



Tid och plats	Tisdagen 3 februari 2020 Geta kommunkansli i Vestergeta, Geta				Klockan 18:30-20.35			
Beslutande	<b>Ordinarie ledamot</b>	<b>Närv.</b>	<b>Suppleant, personlig ersättare</b>	<b>Närv.</b>				
	Ingvar Björling, ordf	X	Kim Björling	-				
	Gunnel Nordlund-White, vice ordf	X	Emilia Karlsson	-				
	Kjell Berndtsson	X	Erika Berndtsson-Öhberg	-				
	Helena Martinsson	X	Tryggve Sundblom	-				
	Ramona Jansson-Eker	-	Linda-Marie Bladh	-				
Övriga	<b>Namn</b>	<b>Närv.</b>	<b>Funktion</b>					
	Gun-Britt Lyngander	-	Kfge-ordf.					
	Dan-Johan Dahlblom	-	Kfge-vice ordf.					
	Gustav Blomberg	X	Kommundirektör					
	Sandra Elmén	-	Ekonom					

Paragrafer	§§ 1-22					
Underskrifter	Geta, den 5.2.2021					
	Gunnel Nordlund-White Ordförande § 9					
	Ingvar Björling, Ordförande (ej §9)			Gustav Blomberg, Föredragande, sekreterare		
Protokolljustering	Geta, den 5.2.2021					
	Gunnel Nordlund-White (ej § 9)			Kjell Berndtsson		
Protokollet framlagt till påseende	Geta kommunkansli den 5.2.2021					
	Byråsekreterare			Barbro Jansson		
Utdragets riktighet bestyrkes	Geta ..... / ..... 2021					
	-----					



## Sammanträdets ärendelista

1 § SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE.....	3
2 § TILLKÄNNAGIVANDEN, DELGIVNINGAR OCH INFORMATION .....	4
3 § VAL TILL MEDLEMMAR I NORRA ÅLANDS ÄLDRE RÅD .....	7
4 § KLAGOMÅL PÅ AVFALL SOM FÖRFULAR LANDSKAPET.....	8
5 § NYTT INTEGRATIONSPROGRAM FÖR GETA KOMMUN .....	10
6 § ÄNDRAT GRUNDAVTAL FÖR NÅHD .....	13
7 § YTTRANDE ÖVER ETT EVENTUELLT ÅTERINFÖRANDE AV RUTTAXA FÖR SKOLSKJUTSAR... 16	
8 § UPPDRAG ENLIGT BUDGET 2020 – UTREDNING AV FÖRUTSÄTTNINGARNA FÖR FAST BOENDE PÅ HAVSVIDDEN .....	17
9 § MEDBORGARINITIATIV OM ATT INFÖRA VEGETARISKT ALTERNATIV I GETA SKOLA.....	18
10 § ARBETSGRUPPEN FÖR KULTURHÖRNAN .....	21
11 § SAMVERKANSAVTAL GÄLLANDE HEMVÅRD.....	25
12 § BUDGETMÅL 2021 – UTVÄRDERING BYGGNADSNÄMNDENS ÖVERTAGANDE AV DE TEKNISKA ÄRENDENA.....	26
13 § ÖVERTAGANDE AV IF STARTS LOKALER VID IDROTTSPLATSEN.....	27
14 § TILLKÄNNAGIVANDE – FÖRVALTNINGSDOMSTOLENS AVGÖRANDE GÄLLANDE NY DETALJPLAN VID HAVSVIDDEN .....	28
15 § HAVSVIDDENS AB:S ANHÅLLAN OM ATT ÅNYO BEHANDLA FÖRSLAG TILL DETALJPLAN ..	29
16 § HAVSVIDDEN AB:S ANHÅLLAN OM ATT GODKÄNNA PLANERARE FÖR DETALJPLAN .....	32
17 § OBLIGATORISK VENTILATIONSKONTROLL (OVK), TILLSYN.....	33
18 § BESLUT HURUVIDA KOMMUNEN SKA ANLÄGGA AVLOPPSLEDNINGAR TILLSAMMANS MED VATTENLEDNINGAR ÖSTERGETA-HÖCKBÖLE .....	35
19 § EKONOMISK RAPPORT OCH BUDGETUPPFÖLJNING, FJÄRDE KVARTAL .....	37
20 § [Elektroniskt beslutsförfarande] BUDGETÄNDRING – BERGVÄRME TILL GETA SKOLA .....	38
21 § [Elektroniskt beslutsförfarande] BUDGETÄNDRING – VATTENLEDNINGSPROJEKTET FINNÖHELLÖ-ISAKSÖ.....	39
22 § MÖTETS AVSLUTANDE, BESVÄRSANVISNING.....	40

Sammanträdeskallelsen har utfärdats samt anslagits på den elektroniska anslagstavlan för offentliga delgivningar i Geta kommun (hemsidan [www.geta.ax](http://www.geta.ax)) den 28.1.2021. Delgivning av protokollet med meddelande om att det finns för allmänt påseende på Geta kommuns hemsida anslås på den elektroniska anslagstavlan den 4.2.2021 om inte kommunstyrelsen annat beslutar under sammanträdet. Protokollet, inklusive bilagor, framläggs också till allmänt påseende på kommunkansliet i Geta samma datum.

Geta den 28.1.2021  
Ingvar Björling  
Kommunstyrelsens ordförande

Enligt uppdrag

  
Kommundirektör Gustav Blomberg

Protokolljustering: \_\_\_\_\_



## 1 § SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

Kste § 1/3.2.2021

### Sammanträdets öppnande

Sammanträdet inleds kl. 18.30 i Geta kommunkansli i Vestergeta.

### Sammankallning och beslutförhet

Enligt Geta kommuns förvaltningsstadga § 66:

Ordförande eller, om denna är förhindrad, vice ordföranden kallar till sammanträde.

*I kallelsen ska anges tidpunkt och plats för sammanträdet samt vilka ärenden som ska behandlas (föredragningslista). Därutöver kan ärenden av brådskande natur handläggas och avgöras under sammanträdet.*

*Kallelsen ska distribueras till ledamöterna jämte ersättare och till övriga personer som har närvarorätt eller -plikt. Kallelsen ska sändas minst sex (6) dagar före sammanträdet, kallelsedagen medräknat, om inte organet beslutar annorlunda.*

*Kallelse till sammanträdena ska sändas elektroniskt till ledamots uppgivna e-postadress. Ledamot kan erhålla kallelsen också per post om ett skriftligt meddelande om detta tillsänds kommunkansliet.*

Kallelse skickades ut elektroniskt den 28.1.2021 med alla nödvändiga uppgifter varför mötet således torde vara lagenligt sammankallat och beslutsfört.

Vid sammanträdet är fyra (4) ordinarie ledamöter närvarande. Ledamot Jansson-Eker har meddelat förhinder, och dennes ersättare har också meddelat förhinder. Sammanlagt är det därför fyra (4) beslutande närvarande.

### Beslut:

Kommunstyrelsen konstaterar att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutsfört.

### Protokolljustering

Till protokolljusterare utses Kjell Berndtsson och Gunnel-Nordlund-White.

Protokolljustering sker den 5.2.2021 kl 08.00 på kommunkansliet i Vestergeta.

### Föredragningslistan

Föredragningslistan godkänns enligt utskickad kallelse med följande tillägg:

20 § [Elektroniskt beslutsförfarande] BUDGETÄNDRING – BERGVÄRME TILL GETA SKOLA

21 § [Elektroniskt beslutsförfarande] BUDGETÄNDRING – VATTENLEDNINGSUTBYGGNADSPROJEKTET FINNÖHELLÖ-ISAKSÖ

Protokolljustering: \_\_\_\_\_



## 2 § TILLKÄNNAGIVANDEN, DELGIVNINGAR OCH INFORMATION

### Kste § 2/3.2.2021

#### **Protokoll, kallelser, cirkulär och beslut från nämnder, arbetsgrupper, kommittéer, kommunalförbund och andra kommuner**

- Räddningsområde Ålands landskommuner, protokoll nr 7/2020, 21.12.2021
- Räddningsområde Ålands landskommuner, protokoll nr 1/2021, 21.1.2021
- Kommunernas avtalsdelegation, Cirkulär nr 13/2020, Kommunalt tjänste- och arbetskollektivavtalet för undervisningspersonal 2020–2021
- Kommunernas avtalsdelegation, Cirkulär nr 14/2020, Rättelse av cirkulär nr 13
- Kommunernas avtalsdelegation, Cirkulär nr 15/2020, Det kommunala arbetskollektivavtalet för timavlönade (TIM-AKA 2019-2020)
- Kommunernas avtalsdelegation, Cirkulär nr 1/2021, Cirkulärlista för 2020
- Kommunernas avtalsdelegation, Cirkulär nr 2/2021, Ersättningar för resekostnader från 1.1.2021
- Ålands kommunförbund, förbundsstyrelsen protokoll 1/2021, § 7/22.1.2021, Arbetsgrupp för utredning av servicebolag (Kdir Gustav Blomberg med i referensgruppen)
- Norråländskt presidiummöte, protokoll, Geta/Finström 20.1.2021
- Arbetsgrupp för utbyggnad vattenledning Östergeta-Havsvidden, mötesprotokoll nr 9, 25.1.2021
- Kulturhörnsgruppen, mötesprotokoll, 2.2.2021

#### **Tjänstemannabeslut, kommundirektör och ekonom**

- Ekonomens beslut § 1/7.1.2021, Ändring av kostnadsställe
- Föreståndare Geta Hemgård, § 51/17.9.2020, Tjänsteförordnande Malin Karlsson deltid under viss period
- Kdir § 83/21.12.2020, Anhållan om ledighet (beviljad)
- Kdir § 84/23.12.2020, Förnyande av arbetsavtal – gårdskar, extra resurs
- Kdir § 85/23.12.2020, Förordnande av byråsekreterare för byggnadstekniska nämnden och byggnadsinspektionen
- Kdir § 86/25.11.2020, Beslut om att sponsra en annons i Getabladet
- Kdir § 1/7.1.2021, Anhållan om bidrag för svenska finlands folkting
- Kdir § 2/7.1.2021, Anhållan om ledighet (beviljad)
- Kdir § 3/19.1.2021, Beslut om extra resurs inom fastighetsskötseln
- Kdir § 4/28.1.2021, Anhållan om ledighet (beviljad)
- Kdir § 5/30.1.2021, Ansökan om ekonomisk ersättning för kostnader för skolresor på gymnasialstadiet
- Kdir § 6/2.2.2021, Faställande av individuella lönetillägg
- Kdir § 7/3.2.2021, Anhållan om ledighet (beviljad)

#### **Ålands landskapsregering, Ålands lagting, övriga myndigheter**

- Ålands miljö- och hälsomyndighet, Projektrapport av den 16.12.2020 (Dnr: 2020-473-2), Tillsyn över behandlingstider av utkomststöd år 2020
- Ålands landskapsregering, Brev Nr 134 S2 (Dnr ÅLR 2019/9266), 15.12.2020, Stöd till barn i barnomsorg med annat modersmål än svenska 2020 (Stöd till Geta kommun: 3 134 euro)
- Ålands landskapsregering, Beslut (1 S2, Dnr ÅLR 2020/7807) 7.1.2021, Basbelopp för landskapsandelen för driften av socialvården och socialtjänsten 2021
- Ålands landskapsregering, Beslut (2 S2, Dnr ÅLR 2021/11) 7.1.2021, Socialvårdsplan 2021-2025
- Ålands landskapsregering, Beslut (137 S3, Dnr ÅLR 2020/2268) 17.12.2020, Social- och hälsovårdsministeriets anvisning om åtgärder enligt lagen om smittsamma sjukdomar för att begränsa offentliga tillställningar och allmänna sammankomster
- Ålands landskapsregering, Beslut (7 S3, Dnr ÅLR 2020/2268) 14.1.2021, Social- och hälsovårdsministeriets anvisning om åtgärder enligt lagen om smittsamma sjukdomar för att begränsa offentliga tillställningar och allmänna sammankomster



- Ålands landskapsregering, Beslut (1 S3, Dnr ÅLR 2020/8257) 7.1.2021, Ålands landskapsregerings rekommendation om frivillig karantän efter inresa till Åland från riskområde
- Ålands landskapsregering, Information nr 5, 19.1.2021, Anmälnings- och kontaktskyldigheter i socialvårdslagen, barnskyddslagen och äldrelagen
- Ålands landskapsregering, Beslut (3 U2, Dnr ÅLR 2021/402), 8.1.2021, Fastställande av basbelopp för kommunernas utbildningsverksamhet för år 2021
- Ålands landskapsregering, Beslut (8 S3, Dnr ÅLR 2021/75), 18.1.2021, Landskapsregeringens rekommendation om begränsningar av antal personer vid privata tillställningar respektive hobbyverksamhet under Covid-19-pandemin
- Ålands landskapsregering, Beslut (15 U2, Dnr ÅLR 2021/196), 12.1.2021, Tillsättande av sakkunniggrupp för förverkligande av inlednings- och läskunnighetsskedet
- Ålands landskapsregering, Brev Nr 273 U2 (Dnr ÅLR 2020/2261), 18.12.2020, Information om terminsstart 2021
- Åfs 117/2020, LF om ändring av landskapsförordningen om barnomsorg och grundskola
- Åfs 120/2020, LL om ändring av landskapslagen om yrkesutbildade personer inom socialvården
- Åfs 122/2020, LL om proportionalitetsprövning före antagandet av nya eller ändrade krav för reglerade yrken
- Åfs 123/2020, LF om upphävande av affärstidslagen för landskapet Åland om ändring och temporär ändring av landskapslagen om landskapsandelar till kommunerna
- Åfs 129/2020, LL om ändring och temporär ändring av landskapslagen om landskapsandelar till kommunerna
- Åfs 130/2020, LL om ändring av kommunalskattelagen för landskapet Åland
- Åfs 131/2020, LL om upphävande av landskapslagen om kompensation till kommunerna för arbets- och pensionsinkomstavrdraget
- Åfs 132/2020, LL om ändring av landskapslagen om barnomsorg och grundskola
- Åfs 1/2021, LL om ändring av landskapslagen om tillämpning i landskapet Åland av vissa riksförfattningar om pension för den offentliga sektorn
- Ålands landskapsregering, Anmälan (7 U3a, Dnr ÅLR 2021/484), 19.1.2021, Anmälan om syn vid fast fornlämning Ge 15.1
- Ålands landskapsregering, Tjf § 1, Dnr ÅLR 2021/99, Beviljande av komplettering av skatteinkomsterna
- Ålands landskapsregering, Information nr 6, 25.1.2021, Utbildning om klientprocessen inom socialvården
- Ålands landskapsregering, Brev (232 U2, Dnr ÅLR 2020/2261), 23.10.2020, Uppdatering av riktlinjerna för grundskolan
- Skatteförvaltningen, Meddelande 20.1.2021, De största samfunden som ingår i kommunens företagsverksamhetspost
- Ålands miljö- och hälsoskyddsmyndighet, Brev (Dnr: 2021-2), Uppgifter om anmälningspliktig privat socialservice

**Övrigt**

- Redovisning för besök på Ålands Fountainehouse r.f/Pelaren under perioden 1.1.-31.12.2020 (antalet besök från Geta: 151 st.)
- Avtal om utlämnande av uppgifter om Fpa-förmåner via en teknisk anslutning
- Eckerö och Geta kommuns brev till landskapsregering angående producentansvaret (skickat 29.1.2021)
- Kopiosto, Kopieringslicens 01.01.2021 - 31.12.2021
- Miro, information om övertagande av flerfackstämningar i kommuner utanför Mise
- Kommunernas socialtjänst, Praktisk information inför överlåtelsen nr 8-9/2020
- Kommundirektörsmöte i Geta 15.1.2021
- Kommundirektörsmöte i Lumparland 18.12.2020
- Företagshälsovården, information kring Corona-vaccinering som gäller Hemgårdens personal.
- 

Protokolljustering: \_\_\_\_\_



**Kommundirektörens förslag**

Kommunstyrelsen beslutar att anteckna att den tagit del av ovannämnda kommunens nämndprotokoll och protokoll över tjänstemannabeslut samt att det inte är påkallat att ta upp ärende till behandling enligt KommunalL 55 §.

Tillkännagivandena, delgivningarna och informationen antecknas i övrigt till kännedom.

**BESLUT:**

Enligt förslag.

---



### **3 § VAL TILL MEDLEMMAR I NORRA ÅLANDS ÄLDRE RÅD**

**Kste § 169/15.12.2020**

**Kommundirektörens beredning:**

Kommunstyrelsen i Geta kommer att inrätta tillsammans med övriga norråländska kommuner ett gemensamt äldreråd inkommande verksamhetsår. Äldrerådet kommer att bestå av två medlemmar per kommun. Kommunstyrelsen i Geta kommer att utse två medlemmar.

Äldrerådets huvudsakliga uppgifter sammanhänger med planen för att stöda den äldre befolkningen som kommunen ska anta enligt Äldrelagen för Åland samt utvärdering av densamma. Vid sidan av dessa uppgifter ska kommunen ge äldrerådet möjlighet att ge utlåtande i samband med annat beslutsfattande i kommunen som påverkar den äldre befolkningens levnadsbetingelser.

Kommunstyrelsen utser medlemmar till äldrerådet bland intresserade kommunmedlemmar som hör till den äldre befolkningen. Till medlem kan också en anhörig till en äldre person väljas om det är ändamålsenligt för att äldrerådet allsidigt ska representera dem som brukar olika former av socialservice för äldre i kommunen. Medlemmar i äldrerådet ska ha permanent boställningsort i kommunen.

Ingen person har anmält intresse till dags dato.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen väljer två medlemmar till det äldrerådet enligt ovan redogjorda ramar.

**BESLUT:**

Ärendet bordläggs till nästa möte.

---

**Kste § 3/3.2.2021**

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen beslutar att Göran Gottberg och Gunnel Nordlund-White utses till Geta kommuns representanter i äldrerådet. Beslutet delges de andra samarbetskommunerna.

---



## 4 § KLAGOMÅL PÅ AVFALL SOM FÖRFULAR LANDSKAPET

**Kste § 174/15.12.2020**

### **Kommundirektörens beredning:**

En kommuninvånare har genom ett e-postbrev den 14.10.2020 inkommit med ett klagomål gällande bilskrot som finns vid en fastighet invid landsvägen (Getavägen) i Västergeta by.

ÅMHM har även kontaktats och i ett e-postbrev från myndigheten förklaras att eftersom ärendet handlar om privatägt bilskrot på en privat fastighet finns det inget krav på miljötillstånd från ÅMHM. Däremot kan kommunen med stöd av avfallslagen (75 §) ålägga fastighetsinnehavaren att städa upp avfall från sin fastighet, bland annat i de fall avfall förfular landskapet eller det finns risk för att människor eller djur skadas eller någon liknande risk eller olägenhet. Även i plan- och bygglagen (89 §) står att ett byggnadsverk och dess omgivning ska hållas i sådant skick att det inte leder till miljöolägenhet eller avsevärt förfular omgivningen.

./.

Brevet samt svar från ÅMHM enligt bilaga.  
Bilaga Kste § 174a/2020.

./.

Enligt kartutdrag är fastighetens fastighetsnummer .65-415-4-14.  
Kartutdrag enligt bilaga.  
Bilaga Kste § 174b/2020.

I och med att det handlar om flertalet förbrukade bilar och bilskrot som står invid landsvägen öppet utan skylande vegetation eller byggnader i ett annars öppet landskap är det sannolikt att bilskrotet och bilarna förfular landskapsbilden såpass mycket att kommunen kan ålägga fastighetsinnehavaren att flytta eller föra bort bilskrotet. Det kan även konstateras att bilskroten ligger nära skyddat fornlämningsområde (se bifogad karta) samt att åtminstone en av bilarna antagligen ligger inom landskapets vägområde.

### **Kommundirektören föreslår:**

Kommunstyrelsen beslutar att ålägga fastighetsägaren att flytta eller föra bort bilskrotet och de förbrukade bilarna från området som angränsar till landsvägen så att landskapsbilden ej förfulas vid infart till Västergeta by.

Fastighetsägaren meddelas att kommunkansliet ger rådgivning om hur fastighetsägaren kan fullfölja åläggandet.

### **BESLUT:**

Ärendet återremitteras för att höra fastighetsägaren innan beslut tas.

**Kste § 4/3.2.2021**

### **Kommundirektörens beredning:**

Nyttjaren av fastigheten har meddelat kommundirektören att bilarna som legat på platsen som närmast angränsar till landsvägen har flyttats och att även fler bilar som för närvarande ligger längre upp på fastigheten kommer att föras bort.

Protokolljustering: \_\_\_\_\_





**Kommundirektören föreslår:**

Kommunstyrelsen beslutar att ärendet läggs ned utan vidare åtgärder då nyttjaren av fastigheten flyttat på bilarna närmast landsvägen och meddelat därutöver att ytterligare bilar kommer att tas bort.

**BESLUT:**

Enligt förslag, med tillägget att kommunstyrelsen följer utvecklingen.

---



## 5 § NYTT INTEGRATIONSPROGRAM FÖR GETA KOMMUN

**Kste § 181/15.12.2020**

### **Kommundirektörens beredning:**

Enligt 24 § i LL om främjande av integration är kommunen allmänt ansvarig och samordningsansvarig för utvecklandet av invandrarnas integration samt för den lokala planeringen och uppföljningen av integrationen. Enligt lagen ska kommunen se till att de kommunala tjänsterna även lämpar sig för invandrare (d.v.s. alla som ännu inte är finska medborgare) och att de åtgärder och tjänster för invandrare som avses i denna lag ordnas så att de till innehåll och omfattning är sådana som behovet i kommunen förutsätter. Kommunen ska se till att den egna personalens kompetens i fråga om integration utvecklas. Samtidigt ger lagen också utrymme för att åtgärder och tjänster avsedda för invandrare får ordnas i samarbete mellan kommunerna.

Kommunens program för integrationsfrämjande beskrivs i 26 § i LL om främjande av integration (ÅFS 2012:74, hädanefter ”integrationslagen”) där det framgår att kommunen, eller flera kommuner tillsammans, för att främja integrationen och stärka det sektorsövergripande samarbetet ska göra upp ett program som godkänns i respektive kommuns kommunfullmäktige och ses över minst vart fjärde år. Enligt lagen ska programmet beaktas när kommunens budget och en ekonomiplan görs upp, bl.a. för ev. sysselsättningsfrämjande, fritidsorienterat, eller pedagogiskt (inom barnomsorg/skola) arbete.

Geta kommuns nuvarande integrationsprogram var i kraft 2015-2019, varför ett nytt program nu bör fastställas. Det bör dock framhållas att Kommunernas Socialtjänst (KST) kommer att ta över flera av kommunens nuvarande ansvarsområden (vilket beskrivs mer utförligt i förslag till nytt program) efter 1.1.2021, i enlighet med KST:s grundavtal och KST-lagstiftningen (LL om kommunernas socialtjänst). Det kan därför också antas att KST kommer att ta fram ett integrationsprogram för hela Åland under år 2021 när KST väl anställt en integrationssamordnare. I förarbetena till LL om kommunernas socialtjänst (LF 25/2014-2015) framgår att integrationsarbete ingår i KST:s uppdrag och flera av de tjänster som kommunerna i dag erbjuder invandrare enligt landskapslagen (2012:74) om främjande av integration (t.ex. uppgörande individuella integrationsplaner och utredningar) kommer att skötas av KST efter årsskiftet. Men även efter KST:s införande kommer den enskilda kommunen att ha hand om förebyggande integrationsarbete, vilket också är en stor del av kommunens integrationsfrämjande ansvar så att individer (barn/ungdom/vuxen/äldre) inte hamnar i en onödig klientrelation med myndigheter om detta hade kunnat undvikas genom förebyggande arbete.

Enligt 24 § LL om främjande av integration, är kommunen allmänt ansvarig och samordningsansvarig för utvecklandet av invandrarnas integration samt för planeringen och uppföljningen av integrationen på lokal nivå. Denna del kommer till viss del samordnas av KST. Samtidigt kvarstår tjänster i kommunerna och kommunen ska enligt nämnda paragraf se till att de kommunala tjänsterna även lämpar sig för invandrare. Kommunen ska även se till att den egna personalens kompetens i fråga om

Protokolljustering: \_\_\_\_\_



integration utvecklas. Även om integrationsarbetet samordnas, kommer fortfarande besluten om mottagande av kvotflyktingar kvarstå i kommunerna och det är kommunerna som fortsättningsvis kommer att vara avtalsparter gentemot NTM-centralerna. De ersättningar som kommunerna erhåller för flyktingmottagandet tillfaller även kommunerna. Enligt KST-grundavtalet ska de ersättningar som tillfaller kommunerna för uppgifter som i praktiken genomförs av KST att betalas ut av kommunerna till KST.

Hur de delar som beskrivs i lagen som kommunens ansvarsområden och skyldigheter kommer att fördelas mellan kommun och KST är ännu till viss del oklart. Integrationsarbetet kommer fortsättningsvis att variera mellan de olika kommunerna, och då framför allt vad gäller hur kommunen arbetar förebyggande och med integration i sin basservice inom barnomsorg, skola, fritid och äldreomsorg.

De överenskommelser mellan kommunerna och KST gällande ansvarsfördelningen inom integrationsarbete, som antagligen kommer att bli klarlagt under nästa år, bör skrivas in i planen så att ansvarsfrågan för respektive kommun och KST blir tydlig. Sådana frågor som behöver tas upp är bl.a. om KST även kommer att

- göra inledande kartläggning och integrationsplan för den invandrare som själv begär det (men varken lyfter utkomststöd eller är registrerad vid AMS)
- göra inledande kartläggningar och integrationsplaner med barn (som inte omfattas av barnskyddet)
- arbeta förebyggande med integrationsarbete och med generell rådgivning och information.

Ansvarsfördelningen har lyfts som fråga till KST av landskapsregering och dialogen kommer fördjupas under vintern. Men i och med den kommunala friheten kommer också varje kommun behöva lägga upp sin integrationsfrämjande strategi tillsammans med KST. I och med detta krav har kommundirektören alltså tagit fram ett första förslag till Geta kommuns integrationsprogram. §27 i integrationslagen beskriver innehållsförslag i kommunens program för integrationsfrämjande:

*Kommunens program för integrationsfrämjande kan innehålla*

- 1) en redogörelse för hur programmet har samband med den strategiska planeringen och uppföljningen i kommunen,*
- 2) en plan för hur kommunens allmänna tjänster utförs så att de lämpar sig för invandrare och en plan i synnerhet för integrationsfrämjande och stödjande åtgärder,*
- 3) information om vilken kommunal myndighet som ansvarar för samordningen av integrationsfrämjandet samt aktörer som svarar för olika åtgärder,*
- 4) en plan för hur barns och unga personers integration ska främjas och deras sociala identitet stärkas,*
- 5) en plan för hur integrationen ska främjas och den sociala identiteten stärkas bland grupper som står utanför arbetsmarknaden,*
- 6) en plan för främjande av goda etniska relationer och en dialog mellan olika kulturer samt*

Protokolljustering: \_\_\_\_\_



*7) en plan för uppföljning och uppdatering av kommunens program för integrationsfrämjande"*

./.  
Förslag till integrationsprogram för Geta kommun enligt bilaga.  
Bilaga Kste § 181a/2020.

./.  
Bifogat förslag till integrationsprogram är framtaget med hjälp av landskapsregeringens mall för ändamålet. Underlaget till programförslaget enligt bilaga.  
Bilaga Kste § 181b/2020.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att för kommunfullmäktige föreslå att integrationsprogram för Geta kommun antas enligt bilaga Kste § 181a/2020 och är i kraft till och med det datum KST antar en integrationsplan för hela Åland.

Kommunstyrelsen beslutar också att rikta en fråga till Ålands landskapsregering och KST:s styrelse hur det integrationsfrämjande arbetet enligt integrationslagen kommer att organiseras efter årsskiftet och hur ansvarsfördelningen kommer att se ut mellan kommunerna, landskapsregeringen och KST.

**BESLUT:**

Ärendet bordläggs.

**Kste § 5/3.2.2021**

./.  
Uppdaterad integrationsprogram enligt bilaga.  
Bilaga Kste § 5/2021.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen beslutar att för kommunfullmäktige föreslå att integrationsprogram för Geta kommun antas enligt Bilaga Kste § 5/2021 och är i kraft till och med det datum KST antar en integrationsplan för hela Åland.

Kommunstyrelsen beslutar också att rikta en fråga till Ålands landskapsregering och KST:s styrelse hur det integrationsfrämjande arbetet enligt integrationslagen kommer att organiseras och hur ansvarsfördelningen kommer att se ut mellan kommunerna, landskapsregeringen och KST.



## 6 § ÄNDRAT GRUNDAVTAL FÖR NÅHD

**Kste § 180/15.12.2020**

### **Kommundirektörens beredning:**

Då nya LL för barnomsorg och grundskola (2020:32) träder ikraft 1.1.2021 behöver grundavtalet kommunalförbundet uppdateras för att motsvara lagkraven.

Tjänstemannarepresentanter från medlemskommunerna och NÅHD har tillsammans diskuterat fram en organisation för kommunernas utbildningsväsende och de ekonomiska fördelningsprinciperna för detta. Utifrån detta har förslag på nytt grundavtal tagits fram.

NÅHD:s förbundsstyrelse konstaterade vid sitt möte den 19.09.2020 (§ 43) att tjänsten som skoldirektör behöver ändras till utbildningschef med anledning av ovanstående lagändring. Vid möten mellan skoldirektören för NÅHD och medlemskommunernas kommundirektörer har detta även konstaterats. Denna ändring är insatt i förslaget till nytt grundavtal.

I gällande grundavtal saknas en tydlig skrivning och reglering om barnomsorgens tillhörighet och hur ansvaret för barnomsorgens ledning fördelas mellan förbundets medlemskommuner å ena sidan och förbundet å andra sidan. Detta (alltså ansvar för barnomsorgsförvaltningen) ingår nu i 3 § (Kommunalförbundets uppgifter), i 8 punkten:

”Kommunalförbundet handhar, förutom kommunalförbundets förvaltning, på medlemskommunernas vägnar  
[...]

8. Finströms, Getas, Sunds och Vårdös förvaltning rörande utbildningsverksamhet” [...]

Att barnomsorgsförvaltningen ingår i punkt 8 bör kanske preciseras ytterligare direkt i punkten.

Det kan konstateras att i medlemskommunerna Geta, Sund och Vårdö ingår barnomsorgen organisatoriskt redan i utbildningsverksamheten (och följaktligen också i NÅHD:s / nuvarande skoldirektörs ansvarsområde).

Däremot finns i gällande grundavtal redan reglerat hur kostnaderna för beredning, föredragning och beslutsfattande av ärenden inom barnomsorgen (barn i åldrarna 0-6 år) ska fördelas. Detta avsnitt behöver således inte ändras.

Vid möten med kommundirektörerna har framkommit att Finström även vill omfattas av utbildningschefens tjänster medan Saltvik håller kvar sin organisation för barnomsorgen och grundskoleelever i åk 1-6. Detta kommer innebära att Geta kommuns andel av samarbetskostnaderna gällande barnomsorg genom NÅHD:s försorg kommer att minska framöver eftersom Finströms kommun kommer att vara med och dela på kostnaderna för denna tjänst.



Då begreppen lågstadium och högstadium inte längre finns i nya lagstiftningen utan begreppet grundskola används samt för att jämställa barnomsorgen och grundskolan, vilket är lagens andemening, föreslås också namnbyte från Norra Ålands högstadiedistrikt till Norra Ålands utbildningsdistrikt kf.

Enligt 85 § i kommunallagen för landskapet Åland ÅFS (1997:73) kan ett grundavtal ändras om en majoritet av medlemskommunerna understöder ändringsförslaget. Kommunens beslut skall fattas av fullmäktige. Är medlemskap i ett kommunalförbund eller något av dess verksamhetsområden föreskrivet i lag kan en medlemskommun dock inte utan sitt samtycke åläggas att medverka i nya frivilliga uppgifter för kommunalförbundet och i kostnaderna för dem.

./.

Förslag på ändrat grundavtal samt annat underlag enligt bilaga.  
Bilaga Kste § 180/2020.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå för kommunfullmäktige att bilagt förslag till ändrat grundavtal för Norra Ålands utbildningsdistrikt kf godkänns, dock efter att vissa tekniska rättelser och förtydliganden görs (bl.a. definitioner av termer under § 15 samt ändring av paragrafnummer § 11 och framåt) samt att det bör preciseras i avtalet en formulering som klargör hur kommunalförbundets huvudsakliga investeringar finansieras och hur kommunalförbundets kassa hålls på en rimlig nivå som godkänns av medlemskommunerna.

Kommundirektören befullmäktigas att föra fortsatta förhandlingar kring förslag till ändrat grundavtal.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen beslutar att bilagt förslag till ändrat grundavtal för Norra Ålands utbildningsdistrikt kf återremitteras för vidare förhandlingar och tekniska ändringar.

Kommundirektören befullmäktigas att föra fortsatta förhandlingar kring förslag till ändrat grundavtal.

**Kste § 6/3.2.2021**

**Kommundirektörens beredning:**

Kommundirektörerna för medlemskommunerna samt NÅHD:s skoldirektör och ekonomichef har tagit fram ett uppdaterat förslag till grundavtal. Inga egentliga ändringar i sak har skett, förutom att stadganden om kommunalförbundets finansiering av investeringar strukturerats upp så att inte en för stor kassa i förbundet kan byggas upp. Det har också gjorts flera förtydliganden och preciseringar. Det uppdaterade avtalsförslaget enligt bilaga.  
Bilaga Kste § 6/2021.

./.

Förslaget är att det nya grundavtalet träder ikraft den 1.4.2021.



**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå för kommunfullmäktige att bilagt förslag till ändrat grundavtal för Norra Ålands utbildningsdistrikt kf godkänns.

**BESLUT:**

Enligt förslag.

---



## **7 § YTTRANDE ÖVER ETT EVENTUELLT ÅTERINFÖRANDE AV RUTTAXA FÖR SKOLSKJUTSAR**

### **Kste § 7/3.2.2021**

#### **Kommundirektörens beredning:**

Ålands landskapsregering begär in Geta kommuns yttrande över Hammarlands kommuns förslag att återinföra ruttaxa för skolskjutsverksamheten. Begäran (Dnr: ÅLR 2020/3376) enligt bilaga. Bilaga Kste § 7a/2021.

./.

Anledningen till initiativet är att skolskjutskostnaderna i vissa kommuner har fördubblats sedan ruttaxan slopades år 2009.

Konstateras att landskapsregeringen även emotser andra förslag till utveckling av kollektivtrafiken på Åland. Landskapsregeringen konstaterar i remissbrevet att en utveckling av kollektivtrafiken på Åland pågår som bäst, och steg 2 av Trafikförsörjningsprogrammet kommer att behandla utvecklingen av landsortstrafiken.

Kommundirektören har låtit skoldirektören uppgöra ett förslag till yttrande. Yttrandet enligt bilaga. Bilaga Kste § 7b/2021.

./.

#### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att till Ålands landskapsregering lämna in yttrande enligt Bilaga Kste § 7b/2021.

#### **BESLUT:**

Enligt förslag.

---





## **8 § UPPDRAG ENLIGT BUDGET 2020 – UTREDNING AV FÖRUTSÄTTNINGARNA FÖR FAST BOENDE PÅ HAVSVIDDEN**

**Kste § 8/3.2.2021**

### **Kommundirektörens beredning:**

I enlighet med budget 2020, Kommunledningens mål/åtgärder, har kommundirektören låtit – utifrån gällande lagstiftning och lokala förhållanden – utreda övergripande och långsiktigt både förutsättningarna och vad som måste göras rent konkret för att få till stånd fast bosättning inom redan detaljplanerade områden på Havsvidden. Även konsekvenser av fast bosättning på området har tagits med i utredningen. En budgetpost om 1 000 euro hade budgeterats för ändamålet, och är därmed under nuvarande upphandlingsvärde för direktupphandling. Kommundirektören beställde därför i november månad en utredning enligt modell ovan av områdesarkitekt Tiina Holmberg. Utredningen färdigställdes i december och kostnaden blev enligt budgeterade anslag. Utredningen enligt bilaga.  
Bilaga Kste § 8/2021.

./.

### **Kommundirektören föreslår:**

Kommunstyrelsen tar utredningen till kännedom och konstaterar att inga större ingrepp i detaljplanerna behöver göras för att möjliggöra fast bosättning. Beteckningarna för bostadsområdena kan ändras från fritidsbebyggelse till exempelvis en kombination av fritidsbebyggelse och fast boende.

Kommunstyrelsen beslutar även att skicka utredningen till kännedom till Infrastrukturavdelningen vid Ålands landskapsregering då det finns förslag till lagändringar i utredningen som Ålands landskapsregering kan ha nytta av in för revideringar av Plan- och bygglagen för Åland.

Kommunstyrelsen beslutar även att skicka utredningen till kännedom till Havsvidden Ab

### **BESLUT:**

Enligt förslag.

---



## **9 § MEDBORGARINITIATIV OM ATT INFÖRA VEGETARISKT ALTERNATIV I GETA SKOLA**

**Kste § 135/7.10.2020**

### **Kommundirektörens beredning:**

Ett medborgarinitiativ med 15 underskrifter från föräldrar i Geta skola har inkommit till kommunkansliet den 22.9.2020 med ett önskemål att börja servera vegetariskt alternativ i Geta skola. Det medföljande brevet anför följande:

*Vi undertecknare vill att Geta skola börjar erbjuda ett vegetariskt alternativ de dagar det serveras kött. Efter undersökning till andra skolor på Åland så serveras alltid vegetariskt alternativ.*

*Barn som inte äter kött får inte i sig tillräckligt med näring för att orka med en hel skoldag då det som erbjuds i dagsläget är att peta ur köttet ur maten vilket inte alltid går om det är gryta och endast kolhydrater blir således lunchen.*

*Skulle väldigt gärna ge med en vegetarisk lunchlåda men det är inte tillåtet och vi är nu i ett låst läge med hungriga barn istället.”*

Medborgarinitiativet enligt bilaga.  
Bilaga Kst § 135/2020.

./.

Ärendet bör remitteras till centralförvaltningen för bredning, framtagande av eventuella kostnadsutredningar samt låta centralköket och Geta skola utlåta sig om förslaget.

### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att ärendet remitteras till centralförvaltningen för bredning, framtagande av eventuella kostnadsutredningar samt låta centralköket och Geta skola utlåta sig om initiativet.

### **BESLUT:**

Enligt förslag.

**Kste § 9/3.2.2021**

### **Kommundirektörens beredning:**

Kommundirektören har fått in utlåtanden från centralköket och från Getas skolas föreståndare. Utlåtandena enligt bilaga.  
Bilaga Kste § 9/2021.

./.

### **Sammanställning av Geta skolas svar**

Föreståndare ger två alternativ:

#### Alternativ 1)

Vårdnadshavare förmedlar till köket om deras barn önskar vegetarisktallrik över en viss tid, förslagsvis terminsvis. Att man inte bara kan byta mellan vecka till vecka och att det är vårdnadshavarens beslut. Saltviks kommun har en kostpolicy som skolan tittat, i vilken det



står följande om vegetarisk kost och vegankost: *"I vår tillagning utgår vi från den lakto-ovo-vegetariska kosten. Om sådan diet önskas skall detta meddelas till köket. Dieten skall också följas minst ett halvår. Vegankost eller levande föda serveras inte."* ([www.saltvik.ax](http://www.saltvik.ax) (12/10/2020))

Det skulle vara bra om något likande skulle ligga till underlag med en kostpolicy för Geta.

Alternativ 2)

Öka på salladsbordet till en enklare salladsbuffé. Då kan de som inte äter kött ta sig en större portion sallad och råkost, med t.ex. keso, hummusröra, ost m.m. som proteinkälla. Lite liknande som t.ex. Källbo skola har.

Skolföreståndaren poängterar att det är viktigt för skoldagen att eleverna får äta sig mätta. Maten bör ge den energi det behövs för att klara en lång skoldag. Skolan ser det inte som ett alternativ att barnen tar med sig egen mat till skolan.

***Sammanställning av centralkökets svar:***

Centralköket har meddelat i sitt svar att de inte ställer sig negativt inställda till att laga ett vegetariskt alternativ och att de har möjlighet att göra det. Köket framhåller dock att de är ett centralkök, vilket medför att om de går in för ett vegetariskt alternativ till kött så behöver även de andra enheterna (dvs. äldreboendet Hemgården och daghemmet kotten) erbjudas det, och det är känt sedan tidigare att personal vid de andra enheterna har efterfrågat ett vegetariskt alternativ i perioder.

Köket uppskattar att vid införande av ett vegetariskt alternativ kommer det ta i anspråk minst ca. 5 timmar extra arbete per vecka. Eftersom bespisningschefen och kocken är anställda på heltid måste i så fall en ytterligare resurs anställas eller så måste någon arbetsuppgift tas bort från kökspersonalen.

Även köket skriver i sitt utlåtande att om det införs ett vegetariskt alternativ så måste vårdnadshavare/anställda som vill ha det meddela detta terminsvis, och att det inte går att byta från vecka till vecka. Köket vill även poängtera att skollunchen ska i näringsintag motsvara 1/3 av dagsbehovet, vilket motsvarar 700 kcal i åk. 3-6. Det uppfylls i praktiken endast då man intar hela måltiden.

***Kommundirektörens samlade bedömning utifrån svaren:***

Förslaget att införa ett vegetariskt alternativ, eller införa ett salladsbuffébord, handlar först och främst om resurser. Det kan konstateras utifrån utlåtandena att det i centralkökets verksamhet inte finns andra hinder (än de kopplade till resursfrågan) för att införa ett vegetariskt alternativ. En utökning av servicen kommer alltså innebära utökade kostnader för kommunen, både vad gäller personalresurser och livsmedelskostnader.



Ett sätt att frigöra arbetstid för kökets personal är att ta bort städningen av kökets matsal och påföra detta på skolans lokalvårdare. Städningen av skolans matsal tar ca. 45 min. (ibland mer om man också räknar in torkning av bordsytor) per dag, och skolans lokalvårdare är anställd på 95 % av heltid – så utrymme finns att påföra städning av matsalen på skolans lokalvårdare och utöka tjänsten till en heltidstjänst. Kostnaden för detta beräknas uppgå till ca. 1 500 euro på årsbasis.

Livsmedelskostnaderna för att utöka servicen (både vad gäller alternativ 1 och 2) är svåra att bedöma; kostnaden beror på hur många vegetariska portioner som tillagas per dag. Men uppskattningsvis handlar det om mellan 200 till 500 euro per vecka.

Av de två alternativ skolans föreståndare inkommit med, föredrar centralkökets personal preliminärt alternativ 1.

Förutom de alternativ som listas ovan finns såklart också de kostnadsneutrala alternativen a) att inte låta göra ändringar i centralkökets måltidsalternativ eller b) att utöka antalet vegetariska måltider per vecka (t.ex. två vegetariska alternativ).

#### **Kommundirektören föreslår:**

Kommunstyrelsen beslutar att under en testperiod från och med efter sportlovsledigheten till och med slutet av vårterminen införa vegetariskt alternativ de dagar det serveras kött eller fisk. Alternativet erbjuds både kommunens personal samt skolans elever och daghemmets barn. Villkoret för att en person ska få ett vegetariskt alternativ är att det anmäls terminsvis till centralköket. Den vegetariska dieten skall då följas. Det är möjligt att avsluta en vegetarisk diet under en termin, men det är inte möjligt att återigen under samma halvår/termin ytterligare en gång påbörja en vegetarisk diet.

Kommunstyrelsen beslutar tillika under samma period öka lokalvårdarens arbetstid från 95 % till heltid så att denne kan ta över städssysslor från kökspersonalen som frigör arbetstid för kökspersonalen att verkställa ovanstående.

Införandet av det vegetariska alternativet utvärderas efter terminslut. Utvärderingen tas upp vid kommunstyrelsens möte i juni.

#### **Jäv:**

Ingvar Björling anhåller om jäv på grund av nära familjeförhållande till en av initiativtagarna. Kommunstyrelsen beviljar jäv. Gunnel Nordlund-White fungerar som ordförande för detta ärende.

#### **BESLUT:**

Enligt förslag. Ärendet förklaras omedelbart justerat.



## 10 § ARBETSGRUPPEN FÖR KULTURHÖRNAN

### Kfge § 52/11.12.2017

Fullmäktigeledamot Asp-Gottberg har lämnat in en motion gällande ordnande av en "Kulturhörna" i anslutning till Geta bibliotek. Kulturhörna kunde användas, exempelvis, för mindre utställningar av olika slag och rummet kunde lånas till den som önskar ordna en utställning. Motionen enligt bilaga.

./.

Bilaga Kfge § 52/2017.

#### **BESLUT:**

Kommunfullmäktige beslutar att remittera motionen för beredning till kommunstyrelsen.

### Kst § 6/18.1.2018

\_\_\_\_\_

Kan konstateras att motionen behöver beredas och förslag på möjliga åtgärder med anledning av den tas fram av centralförvaltningen i samråd med bibliotekssekreteraren och skolföreståndaren.

Enligt Geta kommuns förvaltningsstadga ska ärendet ska beredas så att fullmäktige kan fatta beslut i ärendet inom ett år efter att motionen väckts.

#### **Kommundirektörens förslag:**

Geta kommunstyrelse beslutar att låta bibliotekssekreteraren och skolföreståndaren beredas tillfälle att lämna in synpunkter på motionens förslag. Synpunkterna bör skriftligen vara inlämnade till kansliet senast utgången av mars månad.

I övrigt ansvara kommundirektören för beredningen av ärendet.

#### **BESLUT:**

Enligt förslag.

### Kst § 43/10.4.2018

./.

\_\_\_\_\_

Bibliotekssekreteraren och skolföreståndaren har inkommit med ett svar. Bilaga Kst § 43/2018.

I svaret går det att läsa att följande:



**Konstaterades att:**

- Utställningsutrymmen för tavlor finns redan i anslutning till biblioteket. Skolans s.k. entrétorg fungerar som utställningslokal och där finns gott om väggutrymme. Flera utställningar har hängt där och utrymmet lämpar sig väl för detta ändamål.
- Det saknas idag en förteckning över de konstverk kommunen äger och en sådan behöver göras.
- Skolan har två vitrinskåp som i första hand är tänkta för elevarbeten men som vid behov används av biblioteket för utställning av tredimensionella föremål. Dessa skåp kan dock inte användas permanent av biblioteket.
- Enligt uppgift innehar den nedlagda Marthaföreningen föremål (bl.a. klippböcker där getadagarna finns dokumenterade) som borde tas om hand.
- En kulturhörna skulle i första hand behövas för att ta hand om föremål som idag finns i kommunens ägo bl. a. folkdräkter och en del textilier samt föremål som idag förvaras hemma hos privatpersoner.

**Vårt förslag:**

- Vi föreslår att kommunens bibliotekssekreterare ges i uppdrag att samla en arbetsgrupp där personer med god lokalkännedom ingår, t.ex. representanter för den tidigare Marthaföreningen och Geta sockensällskap. Gruppens uppdrag skulle vara att ombesörja att de ovan nämnda problemen och behoven blir åtgärdade.
- Att det i kommunens budget för 2019 anslås medel för införskaffandet av ett antal skåp (vitrinskåp och skåp med möjlighet att hänga saker i). Skåpen skulle kunna placeras antingen i det s.k. kontorsutrymmet i biblioteket eller i entrétorget.

Konstateras att de problem och behov som redogjorts för är viktiga frågor att åtgärda ur kultursynpunkt och skulle vara en fin kulturgärning för Geta kommun.

**Kommundirektörens förslag:**

Geta kommunstyrelse beslutar att föreslå inför kommunfullmäktige att en kulturhörna införs från och med januari 2019. Medel för införskaffande av skåp och vitrinskåp bör således budgeteras för i nästa verksamhetsårs budget. Vidare föreslår kommunstyrelsen att bibliotekssekreteraren får i uppdrag att, enligt förslaget ovan, samla en mindre grupp där kulturellt intresserade personer med god lokalkännedom ingår. Gruppen får i uppdrag att ombesörja de problem och behov som dryftats i bibliotekssekreterarens och skolföreståndarens svar. Gruppen bör ha sitt första möte senast inom augusti månad. Bibliotekssekreteraren rapporterar till kommunstyrelsen om projektets fortskridning och när gruppen är vald via tjänstemannabeslut.

**BESLUT:**

Enligt förslag.

Protokolljustering: \_\_\_\_\_



**Kfge § 30/25.4.2018**

**BESLUT:**

Enligt förslag, men med tillägget att Inger Skogberg, i egenskap av idégivare till projektet, tillfrågas om hon önskar vara med i gruppen.

**Kst § 141/29.10.2019**

Arbetsgruppen har träffats tre gånger sedan arbetsgruppens inrättande för att verkställa kommunfullmäktiges beslut från april förra året (Kfge § 30/25.4.2018) att skapa en kulturhörna i Geta bibliotek. Protokollen enligt bilaga.

./.

Bilaga Kst § 141/2019.

Medel finns i innevarande års budget (1 500 euro) och man har påbörjat arbetet med att föra kulturföremål till biblioteket. Man har också fått tag på en äldre biblioteksmöbel och nu är man i färd med att införskaffa ett vitrinskåp.

Kommundirektören bedömer att kulturgärningen är viktig och att det finns skäl för att arbetsgruppen bör få förlängt mandat över kommande år för att fortsätta samla in kulturföremål från hemman i Geta som kan samlas i Geta bibliotek. Planer finns också på att ta ett av rummen i det gamla kommunkansliet i besittning för att ta till vara på kulturföremål, textilier, tavlor m.m.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att förlänga arbetsgruppens mandat till och med 31.12.2020 för att arbeta vidare med att utveckla Kulturhörnan samt samla in kulturföremål som annars skulle riskera att förgås. Gruppen får också i uppgift att utreda vilka föremål som bör lagras vid Ålands kulturhistoriska museum och vilka föremål som kan lagras/ställas ut i Geta bibliotek.

**BESLUT:**

Enligt förslag, med tillägget att arbetsgruppen tar fram en plan på hur Kulturhörnan skall tas om hand och kulturverksamheten fortsätta efter år 2020. Kommunstyrelsen ser gärna att en idéell förening tar på sig ansvaret att förvalta Kulturhörnan efter år 2020.

**Kste § 10/3.2.2021**

**Kommundirektörens beredning:**

Med anledning av styrelsens beslut Kst § 141/29.10.2019 behöver kommunstyrelsen besluta hur Kulturhörnans arbetsgrupp och dess verksamhet ska fortgå. Arbetsgruppen för kulturhörnan sammanträtt den 2.2.2021 och föreslår att utvecklingen av Kulturhörnan och uppfyllande av de av fullmäktige understödda verksamhetsmålen härnäst fortsättnings sköts av kommunen, men att föreningslivet och Kulturhörnans arbetsgrupp hjälper till med arbetet.

Kommundirektören har också fått in en skrivelse från Inger Skogberg vari hon önskar bli befriad från uppdraget i Kulturhörnans arbetsgrupp. Skrivelsen enligt bilaga.

Protokolljustering: \_\_\_\_\_



./.

Bilaga Kste § 10/2021.

Konstateras att av de uppdrag som arbetsgruppen fick genom fullmäktigebeslut Kfge § 30/25.4.2018, är konstinventeringen ej ännu slutförd (men dock långt gången) och klippböckerna från Marthaföreningen har ej ännu tagits om hand.

Kulturhörnans arbetsgrupp har begärt att få ta del av fastighetsskötarens nuvarande arbetsrum (som snart planerar flytta sina arbetsbänkar, hyllor och lager till IF Start's gamla lokaler vid fotbollsplanen) för att där lagra viktiga kulturföremål för framtida behov.

Konstateras att det budgeterats 1 000 euro för arbetsgruppens verksamhet år 2021.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att kommunen fortsättningsvis upprätthåller Kulturhörnans arbetsgrupp. Bibliotekssekreteraren fungerar som möteskallare och sekreterare för gruppen och kallar till möten vid behov, dock så att en viss kontinuitet upprätthålls. Kulturhörnegruppen och biblioteket får i uppgift att tillsvidare arbeta för att uppfylla de målsättningar som fortfarande finns kvar. Medel om 1 000 euro finns att tillgå för gruppens verksamhet för år 2021.

Kommunstyrelsen beslutar också att upplåta fastighetsskötarens nuvarande lokaler till Kulturhörnan när fastighetsskötseln flyttar till nya lokaler vid idrottsplatsen.

Kommunstyrelsen tar tillkänna Inger Skobergs meddelande. Kommunstyrelsen konstaterat att det är bibliotekssekreteraren som tillsätter arbetsgruppen och beslutar om tillsättande av eventuella ersättare.

**BESLUT:**

Enligt förslag.

\_\_\_\_\_





## 11 § SAMVERKANSAVTAL GÄLLANDE HEMVÅRD

### Kste § 11/3.2.2021

#### **Kommundirektörens beredning:**

Landskapsförordning om samverkansavtal inom socialvård och hälso- och sjukvård (ÅFS 2020 Nr 112), utfärdad så sent som 5 november 2020, anger i 3 § att samverkansavtal för hemvård enligt 20 § 3 mom. i landskapslagen om socialvård ("Socialvårdslagen") och 38a § i landskapslagen om hälso- och sjukvård ("Hälso- och sjukvårdslagen") ska vara godkända och träda i kraft senast den 1 januari 2021.

Det föreslagna samverkansavtalet om hemvård har tagits fram genom samarbete mellan Ålands hälso- och sjukvård, Kommunernas socialtjänst och Ålands kommunförbund. I arbetet med avtalsutkastet, som till största del skett i slutet av föregående år, har även ansvarspersoner inom kommunernas äldreomsorg fått ge sina synpunkter.

Syftet med samverkansavtalet är att reglera det samarbete (s.k. "hemvård") som bildas av den kommunala socialvårdens hemservice och Ålands hälso- och sjukvårds hemsjukvård i enlighet med §20 i Socialvårdslagen och §38a i Hälso- och sjukvårdslagen. Med samverkansavtalet ska ansvarsfördelningen mellan parterna förtydligas.

Samverkansavtalet ersätter tidigare frivilliga avtal om sammanhållen hemvård mellan kommuner och ÅHS. Det innebär att Geta kommuns avtal med ÅHS om sammanhållen hemvård förfaller vid ingående av detta samverkansavtal.

Landskapsförordning om samverkansavtal inom socialvård och hälso- och sjukvård (ÅFS 2020 Nr 112) enligt bilaga.  
Bilaga Kste § 11a/2021.

./.

Förslag till samverkansavtal för hemvård enligt bilaga.  
Bilaga Kste § 11b/2021.

./.

#### **Kommundirektören föreslår:**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna avtalet och befullmäktigar kommundirektören att underteckna samverkansavtalet enligt bilaga Kste § 11b/2021.

#### **BESLUT:**

Enligt förslag.

---



## **12 § BUDGETMÅL 2021 – UTVÄRDERING BYGGNADSNÄMNDENS ÖVERTAGANDE AV DE TEKNISKA ÄRENDENA**

**Kste § 12/3.2.2021**

### **Kommundirektörens beredning:**

I verksamhetsåtgärderna under uppgiftsområdet Kommunledning i 2021 års budget finns följande punkt inskriven:

*” Styrelsen utvärderar den byggnadstekniska nämndreformen från 2018 som innebar att de tekniska ärendena flyttades från styrelsen till byggnadsnämnden. ”*

Med anledning av budgetåtgärden bör kommunstyrelsen låta byggnadstekniska nämnden utlåta sig om hur den byggnadstekniska nämndreformen uppfattas.

### **Bakgrund:**

I och med kommunfullmäktigebeslut Kfge § 31/20.9.2017 infördes en byggnadsteknisk nämnd från och med 1.1.2018. Byggnadstekniska nämnden fungerar som både teknisk nämnd samt som övervaknings- och tillståndsmyndighet för byggnads- och miljöärenden i Geta. Nämnden behandlar även byggnadsplanefrågor. Byggnadsinspektören är föredragande i nämnden för dennes ansvarsområden och kommunteknikern är i sin tur föredragande i nämnden för dennes ansvarsområden. Under byggnadstekniska nämndens ansvar tillkom följande uppgiftsområden efter reformen: Byggnader och anläggningar, Trafikleder och allmänna områden, Vatten och avlopp samt Avfallshantering. Avfallshanteringen har dock överförts tillbaka till kommunstyrelsen och administreras av centralförvaltningen.

### **Kommundirektören föreslår:**

Kommunstyrelsen beslutar att låta byggnadstekniska nämnden utlåta sig om den byggnadstekniska nämndreformen genom att svara på följande frågor:

- anser nämnde att byggnadstekniska nämndreformen fallit väl ut,
- är nämnden tillfreds med de utvidgade ansvarsområdena inom kommunaltekniken,
- och hur skulle nämnden förhålla sig om de tekniska ärendena återfördes till kommunstyrelsens ansvarsområden?

### **BESLUT:**

Enligt förslag.

---



## 13 § ÖVERTAGANDE AV IF STARTS LOKALER VID IDROTTSPLATSEN

### Kste § 13/3.2.2021

#### **Kommundirektörens beredning:**

Enligt verksamhetsmålen och -åtgärderna under uppgiftsområdet Byggnader och anläggningar i budgeten för 2021 planerar kommunen "att överta lagret med tillhörande material invid det gamla omklädningsrummet vid fotbollsplanen med avsikten att göra om det till ett isolerat varmt garage/lager med verkstäder för fastighetsskötselns behov. Utrymmena skulle även fungera som fastighetsskötselns lager. I dag är fastighetsskötselns lager och verkstäder utstationerade på flera ställen (bl.a. skolan, Tallgården/Engården etc.). En samordning av lagrena och en verkstad skulle effektivisera arbetstid och innebära en mycket bättre överblick och kontroll av lagermaterial vilket i sin tur innebär kostnadsinbesparingar."

I investeringsbudgeten för 2021 finns anslag om 8 000 euro för detta projekt.

Lokalen (lagret och omklädningsrummet) ägs IF Start, emedan marken ägs av kommunen.

Som bakgrundsinformation kan det konstateras att IF Start år 2011 (se beslut Kste § 27/28.2.2011) anhöll till kommunstyrelsen att kommunen skulle överta anläggningarna vid idrottsplatsen. Kommunstyrelsen beslutade senare samma år (se styrelsebeslut §116/10.10.2011) att överta IF Starts el- och vattenanslutningar (samt driftskostnaderna för el och vatten) tillhörande lokalerna vid idrottsplatsen i Vestergeta. Beslut §27/28.2.2011 samt §116/10.10.2011 bifogas.

./.

Bilaga Kste § 13/2021.

Det kan konstateras att omklädningsrummen förfaller och byggnaden är i behov av underhåll. Kommunteknikern har tillsammans med fastighetsskötseln meddelat det vore önskvärt att kommunen tar över hela lokalen, dvs inte bara lagerbyggnaden, utan också det anslutande omklädningsrummet, då fastighetsskötseln kan konvertera lokalerna för sina egna behov av lagerplats, arbetsbänkar och förvaring av gräsklippare m.m.

Om IF Start så godkänner, bör kommunen och IF Start formellt genomföra en överlåtelse av byggnaden från föreningen till kommunen.

#### **Kommundirektören föreslår:**

Kommunstyrelsen beslutar att meddela IF Start att kommunen vill överta föreningens lokaler vid idrottsplatsen. Kommundirektören befullmäktigas att utreda formalia och verkställa överlåtelsen mellan IF Start och Geta kommun så att IF Starts lokaler vid idrottsplatsen överförs till kommunen.

#### **BESLUT:**

Enligt förslag.

\_\_\_\_\_  
Protokolljustering: \_\_\_\_\_



## 14 § TILLKÄNNAGIVANDE – FÖRVALTNINGSDOMSTOLENS AVGÖRANDE GÄLLANDE NY DETALJPLAN VID HAVSVIDDEN

**Kste § 14/3.2.2021**

**Kommundirektörens beredning:**

Ålands förvaltningsdomstol har avgjort besvären gällande Havsvidden Ab:s detaljplan för fastigheterna Bergens 2:90, Solberg 2:144 och Havsörnen 2:149 i Dånö by.

Ålands förvaltningsdomstols beslut av den 21.12.2020 (beslutsnummer 105/2020, Dnr 2018/30 och 2018/36) enligt bilaga.

./.

Bilaga Kste § 14/2021.

**Förslag:**

Kommunstyrelsen antecknar Ålands förvaltningsdomstols avgöranden av den 21.12.2020 (beslutsnummer 105/2020) till kännedom.

Med anledning av förvaltningsdomstolens avgörande konstaterar kommunstyrelsen att detaljplanen ska behandlas på nytt i kommunstyrelsen och slutligen i kommunfullmäktige.

**BESLUT:**

Enligt förslag.

---



## 15 § HAVSVIDDENS AB:S ANHÅLLAN OM ATT ÅNYO BEHANDLA FÖRSLAG TILL DETALJPLAN

**Kste § 15/3.2.2021**

### **Kommundirektörens beredning:**

Med hänvisning till Ålands förvaltningsdomstols beslut 21.12.2020 (beslut nr. 105/2020) anhåller Havsvidden Ab om fortsatt planläggning av detaljplanen avseende fastigheterna Bergens 2:90, Solberg 2:144 och Havsörnen 2:149 i Dånö by. Havsvidden Ab anhåller även om att få göra ändringar i planeunderlaget och godkännande av planerare. Ärendet om godkännande av planerare behandlas som skilt ärende (se Kste § 16/3.2.2021).

Enligt Geta kommuns förvaltningsstadga av den 27.1.2021 § 49 är kommunstyrelsens beslutanderätt att:

- *”besluta om eventuellt inledande av planläggningsförfaranden samt handha de övergripande åligganden som ankommer på kommunen i enlighet med gällande plan och bygglag, såsom fastställande av målsättningar och godkännande av planläggare i anslutning till planförslag som utarbetas på markägarens försorg samt utfärdande av i lagen angivna förbud”*

Anhållan, inklusive ändrat förslag till detaljplan och detaljplansbeskrivning samt underlag beträffande ny reningsverksinvestering och anläggande av kommunala vattenledningar Havsvidden enligt bilaga. I nämnda underlag ingår den förbindelse kommunens skrivit med Havsvidden Ab om anslutning till kommunalt vatten och specifikationer om det nya planerade reningsverket. Bilaga Kste § 15/2021.

./.

I bifogat ändrat förslag till detaljplan avseende fastigheterna Bergens 2:90, Solberg 2:144 och Havsörnen 2:149 i Dånö by har tillägg, strykningar och ändringar gjorts i planbeskrivningen och detaljplanen gällande i huvudsak de nya förutsättningarna gällande de planerade vatten- och avloppslösningarna (gulmarkerat och överstreckat i planbeskrivningen och detaljplaneförslaget). Detta med anledning av att planeområdet enligt kommunens planer kommer att ha erhålla kommunal vattenförsörjning. Det kan konstateras, beträffande investeringsprojektet att anlägga kommunala vattenledningar till Havsvidden, att finns det anslag för projektet i investeringsbudgeten för 2021 samt i investeringsplanen för 2022. Projektet är tänkt att upphandlas så snart projektering och alla marktillstånd är klara.

I bifogad anhållan anhåller Havsvidden Ab om att få göra de ändringar som framkommer av bifogad planekarta och planebeskrivning i underlaget för detaljplanen (bilaga C och D till anhållan). Havsvidden anhåller därutöver om att få låta göra motsvarande justeringar i den MKB som gäller för planeområdet, i form av ett tekniskt tillägg avseende den kommunala vattenlösningen till MKB:n. Hänvisningen till MKB:n på sidan 11 i planebeskrivningen kommer alltså ännu att justeras i enlighet med det tillägg till MKB som tas fram.

Protokolljustering: \_\_\_\_\_



I detta skede kan det vara av vikt att återigen studera de målsättningar för detaljplanen som tidigare varit gällande för detaljplaneförslaget. Dessa lyder:

*”området planeras så att bebyggelsen placeras lämpligt i naturen och utformas och anpassas till rådande terrängförhållanden. Färgsättningen skall anpassas till omgivningen så att byggnaderna smälter in i naturen. Trädbestånd bör bevaras i de obebyggda områdena. Tillräckliga parkområden som ej får bebyggas skall finnas mot havet”.*

Målsättningarna ovan är vid handen kompatibla med bifogat detaljplanförslag och kan fastställas.

I detta läge kan även kommunstyrelsen ta ställning om fast boende bör tillåtas på området. Exempelvis kan nuvarande beteckning BC (”Kvartersområde för stugby eller semestercentra”) ändras till en beteckning som också tillåter fast bosättning.

**Kommundirektören föreslår:**

Med anledning av förvaltningsdomstolens avgörande beslutat kommunstyrelsen att godkänna anhållan om fortsatt planläggning av detaljplanen avseende fastigheterna Bergens 2:90, Solberg 2:144 och Havsörnen 2:149 i Dånö by. Handläggningen av planläggningen i kommunen är avgiftsbelagd enligt kommunens taxor och avgifter för 2021.

Kommunstyrelsen beslutar även att detaljplaneförslaget kan kompletteras och justeras enligt det som framkommer av bifogat underlag med planekarta och planbeskrivning samt även utföra motsvarande behövliga kompletteringar i den MKB som gäller för planeområdet, i form av ett tillägg avseende den kommunala vattenlösningen till MKB:n.

Kommunstyrelsen beslutar vidare att de tidigare gällande målsättningarna för planläggningen kan bekräftas och fastställas för planeområdet.

Kommunstyrelsen konstaterar att detaljplaneförslaget återupptas till behandling efter att den slutliga MKBn är tillgänglig för kommunstyrelsen. Efter att ett utkast till tillägg till MKBn överlämnats till kommunstyrelsen ska det (och tillhörande handlingar) kungöras offentligt enligt gällande lag och sedan ska tilläggsförslaget till MKBn slutligen behandlas i kommunstyrelsen tillsammans eventuella ändringsförslag och synpunkter som inkommit under utställsetiden.

**BESLUT:**

Enligt förslag, med tillägget att det i målsättningarna för detaljplanen tillfogas följande mening: ”Fast bosättning övervägs”. Målsättningarna blir således:

*Området planeras så att bebyggelsen placeras lämpligt i naturen och utformas och anpassas till rådande terrängförhållanden. Färgsättningen skall anpassas till omgivningen så att byggnaderna smälter in i naturen.*

Protokolljustering: \_\_\_\_\_



*Trädbestånd bör bevaras i de obebyggda områdena. Tillräckliga parkområden som ej får bebyggas skall finnas mot havet. Fast bosättning övervägs.*

---



## 16 § HAVSVIDDEN AB:S ANHÅLLAN OM ATT GODKÄNNA PLANERARE FÖR DETALJPLAN

Kste § 16/3.2.2021

### **Kommundirektörens beredning:**

Havsvidden har anhållit till Geta kommunstyrelse om att godkänna Tiina Holmberg som planläggare för att uppgöra ett nytt reviderat förslag till detaljplan för fastigheterna Bergens 2:90 Solberg 2:144 och Havsörnen 2:149 i Dånö by.

./.

Bilaga Kste § 16/2021

Enligt Geta kommuns förvaltningsstadga av den 27.1.2021 § 49 är kommunstyrelsens beslutanderätt att:

- *”besluta om eventuellt inledande av planlägningsförfaranden samt handha de övergripande åligganden som ankommer på kommunen i enlighet med gällande plan och bygglag, såsom fastställande av målsättningar och godkännande av planläggare i anslutning till planförslag som utarbetas på markägarens försorg samt utfärdande av i lagen angivna förbud”*

För att möjliggöra en fortsatt planlägningsprocess och få presenterat ett nytt reviderat detaljplaneförslag för fastigheterna Bergens 2:90, Solberg 2:144 och Havsörnen 2:149 i Dånö by, ska en planläggare godkännas av kommunstyrelsen.

Det konstateras att planläggare Tiina Holmberg planerat åtskilliga markplaner i kommunen, senast ändringen av Geta kommuns delgeneralplan i Vestergeta by fastslagen av kommunfullmäktige 27.1.2021.

### **Kommundirektören föreslår:**

Kommunstyrelsen beslutar att bifalla Havsviddens anhållan och godkänna planläggare Tiina Holmberg för upprättande av ett nytt reviderat förslag till detaljplan för fastigheterna Bergens 2:90, Solberg 2:144 och Havsörnen 2:149 i Dånö by.

### **BESLUT:**

Enligt förslag.

---





## **17 § OBLIGATORISK VENTILATIONSKONTROLL (OVK), TILLSYN**

### **RN § 48/21.12.2020**

Sedan 1.1.2018 ska byggnaders ägare se till att kontroll av byggnaders ventilationssystem görs innan det tas i bruk och för de flesta byggnader ska det sedan göras regelbundet. Beroende på byggnader och typ av ventilation är intervallen 3 eller 6 år.

Enligt 65b § plan- och bygglagen (ÅFS 2017:82) framkommer det att kommunen ansvarar för tillsynen över den obligatoriska ventilationskontrollen.

Räddningsförordningen § 21, Rengöringsintervall (ÅFS 2020:44) ändrades under 2020 för att anpassa OVK till övriga intervaller och byggnader.

Tidigare har samarbetskommunernas räddningsmyndighet (RÅL) avböjt att åta sig tillsynen för OVK eftersom ökade arbetsuppgifter inte varit möjligt på grund av arbetsbelastningens storlek i förhållande till personalstyrka. I samband med ändringen av räddningsförordningen § 21 och förutsatt att tilltänkt personalökning inom räddningsmyndigheten av en brandmästare 2021 verkställs skulle ett utrymme skapas för att ingå som en uppgift att utföra tillsynsuppgiften av OVK. Detta bör då samtyckas av samarbetskommunerna inom RÅL.

#### **Räddningschefens förslag:**

Den gemensamma räddningsnämnden föreslår, förutsatt att den i budget 2021 föreslagna brandmästartjänsten tillsätts, att den gemensamma räddningsmyndigheten (RÅL) kan påföras samarbetskommunernas tillsynsansvar för OVK i enlighet med 65b § plan- och bygglagen (ÅFS2017:82).

#### **Beslut:**

Den gemensamma räddningsnämnden föreslår för samarbetskommunernas kommunstyrelser, förutsatt att den i budget 2021 föreslagna brandmästartjänsten tillsätts, att den gemensamma räddningsmyndigheten (RÅL) kan påföras samarbetskommunernas tillsynsansvar för OVK i enlighet med 65b § plan- och bygglagen (ÅFS2017:82).

### **Kste § 17/3.2.2021**

#### **Kommundirektörens beredning:**

Räddningsområde Ålands Landskommuner (RÅL) har genom RN § 48/21.12.2020 föreslagit att RÅL kan ta hand om tillsynsansvaret OVK i enlighet med 65b § plan- och bygglagen (ÅFS2017:82), förutsatt att den i budget 2021 föreslagna brandmästartjänsten tillsätts.

#### **Kommundirektören föreslår:**

Kommunstyrelsen beslutar att meddela RÅL att Geta kommun inte ser något hinder att medlemskommunernas tillsynsansvar för OVK i enlighet med 65b § plan- och bygglagen (ÅFS2017:82) påföras RÅL. Ifall RÅL tar på sig ansvaret, beslutar kommunstyrelsen att delegera tillsynsansvaret till RÅL och uppmärksamgör nämnden om att kontrollera om instruktioner och samarbetsavtal behöver revideras med anledning av ovan.



**GETA KOMMUN**  
Kontaktperson: k.dir. Gustav Blomberg  
Kommunstyrelsen

## **SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Plats: Geta kommunkansli, Vestergeta

Datum: 3.2.2021

Tid: kl. 18:30

**BESLUT:**  
Enligt förslag.

---

Protokolljustering: \_\_\_\_\_



## **18 § BESLUT HURUVIDA KOMMUNEN SKA ANLÄGGA AVLOPPSLEDNINGAR TILLSAMMANS MED VATTENLEDNINGAR ÖSTERGETA-HÖCKBÖLE**

**Kste § 18/3.2.2021**

### **Kommundirektörens beredning:**

Ålands Vattens och kommunens projektering och planering av stamledningsutbyggnaden dels från Östergeta pumphus till Höckböle rastplats (delprojekt 1) och dels från Höckböle rastplats till Havsviddens pumphus (delprojekt 2) har nu kommit så pass långt att kommunstyrelsen nu måste göra ett avvägande huruvida också avloppsledningar ska läggas ner i samband med nedläggning av vattenledningar i delprojekt 1 (Östergeta pumphus och Höckböle rastplats) för framtida behov. Ålands Vatten är nu alltså i full färd med att projektera och utreda dragning av stamledningar på sträckan. Även en vattentank vid Höckböle rastplats ingår i projekteringen. Eftersom rastplatsen angränsar till ett skyddat område (på grund av ett skyddat fjärilsbestånd) har kommunen, Ålands Vatten och landskapsregeringens miljöbyrå haft kontakt och inledande diskussioner gällande dragning av ledningar och placering av vattentanken. Ålands Vatten kommer att inkom kort anhålla till landskapsregeringen om att anlägga vattentanken och ledningarna.

Gällande delprojekt 1 är det ca 2200 meter som är längs landsvägen och sedan ca 150 meter som är mellan vägen och anslutningspunkterna. Kulturbyrån vid landskapsregeringen ska utlåta sig om området vid pumphuset i Östergeta där ena anslutningspunkten skall bli. Det kan påverka sträckningen i den änden. Det är en del berg på vissa ställen längs med sträckan, och ifall endast vattenledningen skulle läggas så är den totala arbetskostnaden för delprojektet ca 130 000 euro (exkl. moms). I detta ingår sprängning, grävning, grusning, läggning, återfyllnad och bortkörning av massor. Materialkostnaden för vattenledningsrör och rördelar är kalkylerat till ca 35 000 euro (exkl. moms). Det räknat med PEH 110 rör och brunnar och det är även kalkylerat att infarterna behöver asfalteras om för ca 6 000 euro (exkl. moms). Totalt 171 000 euro. Sedan tillkommer vattentanken i Höckböle. Den totala kostnaden för hela delprojekt 1 kan således överstiga 300 000 euro.

Ifall kommunen beslutar att lägga avloppsledningar så får Ålands Vatten och kommunen komma överens om hur stor del av kostnaden som belastar avloppsledningarna. I andra sammanhang har Ålands Vatten kalkylerat med att kostnaden för arbetet skulle vara 70 % (då både avlopps- och vattenledningar läggs) jämfört med om bara vattenledningar läggs. I sammanhanget är det aktuellt att också el- och fiberbolag är intresserade av att vara med och ingå i projektet.

Enligt preliminära uträkningar skulle det kosta Geta ca. 35 000€ om man räknar endast avloppspumpedningsrören plus nedläggning av dessa rör. Men om Ålands Vatten fodrar att kommunen skall vara med i uppgrävning, sprängning, vägundergångar m.m. blir den direkta

Protokolljustering: \_\_\_\_\_



kostnaden högre, men detta är föremål för förhandlingar. Oavsett har kommunen inte avsatt investeringsmedel för avloppsledningar i 2021 års investeringsbudget.

Det kan konstateras i sammanhanget att vik. kommuntekniker Trygve Packalén har färdigställt projektering och underlag för byggande av V/A-ledningar mellan Höckböle och Havsvidden. Observera att Havsvidden Ab har stått för delkostnaden gällande projekteringen för avloppsledningarna på den sträckan. Eventuell nedläggning avloppsledningar bekostas till sin helhet av Havsvidden Ab:s enligt egen utsago. Projekteringen delges under mötet.

./.

Bilaga Kste § 18a/2021.

Ålands Vatten har tidigare, i samband med att man meddelade att man är beredd att handha delprojekt 1, meddelat att Ålands Vatten debiterar kommunen för investeringskostnaden i enlighet med tidigare principer och debiteringsgrunder, dvs annuitet med en återbetalningstid om 30 år. Antagligen skulle dock avloppsledningarna inte ingå i denna finansieringsprincip, utan kommunen skulle stå för kostnaderna direkt. Bilaga Kste § 18b/2021.

./.

Arbetsgruppen som arbetar med att utreda utbyggnad av V/A-nätet till Havsvidden har haft möte den 26.1.2021 och förespråkar att avloppsledningar läggs ned i samband med vattenledningar längs med sträckan för delprojekt 1. Det kan konstateras att om kommunstyrelsen önskar lägga ned avloppsledningar tillsammans med vattenledningar längs med sträckan skall investeringsmedel för till denna del äskas från fullmäktige innan ett sådant beslut kan verkställas.

#### **Kommundirektören föreslår:**

Kommunstyrelsen beslutar att en mer detaljerad utredning behöver tas fram innan kommunstyrelsen kan ta beslut i frågan. För tillfället finns det för många osäkerhetsfaktorer (faktorer såsom kostnadskalkyl samt underlag för hur många hushåll som kan tänkas ansluta sig till den nya ledningen i framtiden) för att kunna ta ett väl övervägt beslut i frågan. Kommundirektören får i uppdrag att beställa en snabbutredning gällande förutsättningarna för framtida kommunalt avlopp i Östergeta.

#### **BESLUT:**

Enligt förslag.

---



## **19 § EKONOMISK RAPPORT OCH BUDGETUPPFÖLJNING, FJÄRDE KVARTAL**

### **Kste § 19/3.2.2021**

./.

En uppdaterad ekonomirapport per 31.12.2020 samt analys uppgjort av ekonomen presenteras under mötet.

Bilaga Kste § 19/2021.

#### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen tar den ekonomiska rapporten till kännedom.

#### **BESLUT:**

Enligt förslag.

---



**20 § [Elektroniskt beslutsförfarande] BUDGETÄNDRING – BERGVÄRME TILL GETA SKOLA**

**Kste § 20/3.2.2021**

*Detta ärende har behandlats genom elektroniskt beslutsförfarande i enlighet med § 76 i Geta kommuns förvaltningsstadga. Ärendet skickades ut per e-post till de ordinarie styrelsemedlemmarna den 21.1.2021 kl 13.25. Svarstid var från och med tiden då ärendet skickades ut till styrelsemedlemmarna till och med den 26 januari 2021 kl 23.59. Alla styrelsemedlemmar svarade och godkände förslag till beslut.*

**Kommundirektörens beredning:**

Efter genomförd projektering och upphandling av bergvärme till Geta skola påbörjades investeringsprojektet (borrningar) i december 2020. Projektet planeras vara färdigställt i februari 2021. Investeringsprojektets budgetmedel finns dock i sin helhet i 2020 års investeringsbudget, varför resterande oanvända medel behöver flyttas från investeringsbudgeten för 2020 till investeringsbudgeten för 2021. Nedan en sammanställning över projektets räkenskaper och de ändringar som behöver göras:

Projektnamn	Budg. kostnader 2020	Budg. stöd 2020	Budg. netto 2020	Förbrukat 2020	Kostnader till 2021	Stöd till 2021	Netto 2021
Bergvärme till Geta skola	-100 000	25 000	-75 000	-35 804	-64 196	25 000	-39 196

Konstateras att investeringsstödet ansöks till landskapsregeringen efter att projektet är färdigställt. Det kan också konstateras en totala budgeten för hela projektet hålls oförändrad.

Anledningen till att budgetändringar i investeringsbudgeten för både 2020 och 2021 behövs är alltså att projektet ovan färdigställs under år 2021 och därför behöver medel överföras från 2020 till detta års budget. Det har arten av ett bokföringstekniskt beslut.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att ändra investeringsbudgeten för investeringsprojektet ”Bergvärme till Geta skola” i budget 2020 till -35 804 euro, och samtidigt ändra investeringsbudgeten för 2021 med 25 000 euro stöd och -64 196 euro kostnader (netto -39 196 euro) för projektet ”Bergvärme till Geta skola”.

**BESLUT:**

Enligt förslag.



## 21 § [Elektroniskt beslutsförfarande] BUDGETÄNDRING – VATTENLEDNINGSUTBYGGNADSPROJEKTET FINNÖHELLÖ-ISAKSÖ

**Kste § 21/3.2.2021**

*Detta ärende har behandlats genom elektroniskt beslutsförfarande i enlighet med § 76 i Geta kommuns förvaltningsstadga. Ärendet skickades ut per e-post till de ordinarie styrelsemedlemmarna den 21.1.2021 kl 13.25. Svarstid var från och med tiden då ärendet skickades ut till styrelsemedlemmarna till och med den 26 januari 2021 kl 23.59. Alla styrelsemedlemmar svarade och godkände förslag till beslut.*

### **Kommundirektörens beredning:**

Efter genomförd projektering och upphandling av projektet att anlägga vattenledningar från Finnö (via Hellö) till Isaksö påbörjades delprojekt 1 (dvs Finnö-Hellö) i december 2020. Projektet planeras vara färdigställt i maj 2021. Budgetmedel för investeringsprojektet finns fortfarande kvar i 2020 års investeringsbudget, varför resterande oanvända medel behöver flyttas från investeringsbudgeten för 2020 till investeringsbudgeten för 2021. Nedan en sammanställning över projektets räkenskaper och de ändringar som behöver göras:

Projektnamn	Budg. kostnader 2020	Budg. stöd 2020	Budg. netto 2020	Förbrukat 2020	Kostnader till 2021	Stöd till 2021	Netto 2021
Utbyggn. vattenledningar Finnö-Hällö-Isaksö	-30 000	0	-30 000	-9 663	-20 337	0	-20 337

Konstateras att den totala budgeten för hela projektet att bygga ut vattenledningsnätet till Isaksö bör hållas oförändrad, dvs -141 400 euro netto. Delprojekt 1 (Finnö-Hellö) verkställs under våren och delprojekt 2 (Hellö-Isaksö) väntas verkställas under senare delen av året.

Anledningen till att budgetändringar i investeringsbudgeten för både 2020 och 2021 behövs är alltså att projektet ovan färdigställs under år 2021 och därför behöver medel överföras från 2020 till detta års budget. Det har arten av ett bokföringstekniskt beslut.

### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att ändra investeringsbudgeten för investeringsprojektet ”Utbyggnad av vattenledningar till Isaksö” i budget 2020 till -9 663 euro, och samtidigt ändra investeringsbudgeten för 2021 med att påföra investeringskostnader om -20 337 euro kostnader för projektet.

### **BESLUT:**

Enligt förslag.



## **22 § MÖTETS AVSLUTANDE, BESVÄRSANVISNING**

**Kste § 20/3.2.2021**

Mötet förklaras avslutat kl. 20.35.

Anvisning för rättelseyrkande och besvärsanvisning bifogas protokollet.

\_\_\_\_\_





§§ 1-22

## ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

Det aktuella beslutsprotokollet framläggs till påseende på kommunens elektroniska anslagstavla ([www.geta.ax](http://www.geta.ax)) samt i Geta kommunkansli, Getavägen 2115, samt i förekommande fall även via direkt skriftlig delgivning till part. Vid oklarheter beträffande möjligheterna till rättelseyrkande eller besväransförande kan part rådgöra med kommundirektören, telefon +358(0)18-359524.

### FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Med stöd av 112 § kommunallagen kan rättelseyrkande eller kommunalbesvär *inte* framställas eller anföras över följande beslut, då beslut endast gäller beredning eller verkställighet:

§§ 3, 5, 6, 7, 8, 12, 14, 18, 19, 20, 21, 22

Enligt 15 § förvaltningsprocesslagen (FFS 586/1996)/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbud: -

### ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

I enlighet med 110 § kommunallagen kan *besvär* inte anföras över nedan nämnda beslut, då emellertid skriftligt *rättelseyrkande* kan framställas över beslutet:

§§ 1, 2, 4, 9, 10, 11, 13, 15, 16, 17

Myndighet hos vilken rättelse yrkas är

Kommunstyrelsen i Geta  
Getavägen 2115  
AX-22 340 Geta

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningensdagen med i besvärstiden. Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

### ANVISNING FÖR KOMMUNALBESVÄR

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Protokolljustering: \_\_\_\_\_



Myndighet till vilken kommunalbesvär anförs är: Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
AX-22101 MARIEHAMN

Paragrafer i protokollet: §

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen är 30 dagar och räknas från den dag då beslut anslagits på den kommunala anslagstavlan.

### **ANVISNING FÖR FÖRVALTNINGSBESVÄR**

Myndighet till vilken förvaltningsbesvär riktas är: Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
AX-22101 MARIEHAMN

§§

Besvärstid 30 dagar från delfåendet av beslutet.

### **BESVÄRSSKRIFT**

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

### **INLÄMNANDE AV HANDLINGARNA**

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

### **AVGIFT**

Förvaltningsdomstolen kan ta ut en rättegångsavgift för behandlingen av ett ärende som gäller sökande av ändring. Om avgifterna föreskrivs i lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015). Rättegångsavgiften är för närvarande 250 euro.