

**GETA KOMMUN****SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**Organ  
KommunstyrelsenSammanträdesdatum  
20.9.2023Nr  
6

Tid och plats	Datum 20.9.2023 Plats: Kommunkansliet		Klockan 18:00-18:15	
Beslutande	<b>Ordinarie ledamot</b>	<b>Närv.</b>	<b>Suppleant, personlig ersättare</b>	<b>Närv.</b>
	Ingvar Björling, ordf	x	Kim Björling	-
	Kjell Berndtsson, vice ordf	-	Erika Berndtsson-Öhberg	-
	Oskar Strand	x	Emilia Karlsson	-
	Helena Martinsson	x	Tryggve Sundblom	-
	Ramona Jansson-Eker	x	Jenny Stara	-
Övriga	<b>Namn</b>	<b>Närv.</b>	<b>Funktion</b>	
	Gun-Britt Lyngander	-	Kfge-ordf.	
	Dan-Johan Dahlblom	-	Kfge-vice ordf.	
	Niklas Oriander	x	Kommundirektör	
	Sandra Elmén	-	Ekonom	

Paragrafer	§§ 49-53
Underskrifter	Geta, den 20.9.2023  Ingvar Björling, ordförande Niklas Oriander, föredragande, sekreterare
Protokolljustering	Ramona Jansson-Eker Helena Martinsson
Protokollet framlagt till påseende	Geta kommunkansli den 21.9.2023  Byråsekreterare Barbro Jansson
Utdragets riktighet bestyrkes	Geta ..... / ..... 2023 -----



## GETA KOMMUN

Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander  
Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Plats: kommunkansliet  
Tid: kl. 18:00

Datum: 20.9.2023

### Sammanträdets ärendelista

49 § SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE.....	3
50 § TILLKÄNNAGIVANDEN, DELGIVNINGAR OCH INFORMATION .....	4
51 § BUDGETÄNDRING - EKONOMISYSTEM .....	5
52 § SAMARBETSINITIATIV MED FINSTRÖMS KOMMUN .....	6
53 § MÖTETS AVSLUTANDE, BESVÄRSANVISNING.....	9

Sammanträdeskallelsen har utfärdats samt anslagits på den elektroniska anslagstavlan för offentliga delgivningar i Geta kommun (hemsidan [www.geta.ax](http://www.geta.ax)) den 14.9.2023. Delgivning av protokollet med meddelande om att det finns för allmänt påseende på Geta kommuns hemsida anslås på den elektroniska anslagstavlan den 21.9.2023 om inte kommunstyrelsen annat beslutar under sammanträdet. Protokollet, inklusive bilagor, framläggs också till allmänt påseende på kommunkansliet i Geta samma datum.

Geta den 14.9.2023  
Ingvar Björling  
Kommunstyrelsens ordförande

Kommundirektör Niklas Oriander

Enligt uppdrag



## GETA KOMMUN

Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander  
Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Datum: 20.9.2023

Plats: kommunkansliet  
Tid: kl. 18:00

### 49 § SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

Kste § 49/20.9.2023

#### Sammanträdet öppnande

Sammanträdet inleds kl. 18.00 i Geta kommunkansli i Vestergeta.

#### Beslut:

Mötet konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutsfört.

#### Protokolljustering

Till protokolljusterare utsågs Ramona Jansson-Eker och Helena Martinsson. Protokolljustering sker 20.9.2023 på kommunkansliet i Vestergeta.

#### Föredragningslistan

Kommunstyrelsens godkänner föredragningslistan enligt utskickad kallelse.

Protokolljustering: \_\_\_\_\_

**GETA KOMMUN**

Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander  
Kommunstyrelsen

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Datum: 20.9.2023

Plats: kommunkansliet  
Tid: kl. 18:00

**50 § TILLKÄNNAGIVANDEN, DELGIVNINGAR OCH INFORMATION****Kste § 50/20.9.2023**

**Protokoll, kallelser, cirkulär och beslut från nämnder, arbetsgrupper, kommittéer, kommunalförbund och andra kommuner**

- Förslag på kulturpolitisk strategi för Åland 2023-2030, 6.8.2023
- Ålands kommunförbund, förbundsstyrelsen, protokoll 1.9.2023

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att anteckna att den tagit del av ovannämnda dokument samt att det inte är påkallat att ta upp ärende till behandling enligt Kommunallagen 55 §.

**BESLUT:**

Enligt förslag.

**GETA KOMMUN**

Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander  
Kommunstyrelsen

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Datum: 20.9.2023

Plats: kommunkansliet  
Tid: kl. 18:00

**51 § BUDGETÄNDRING - EKONOMISYSTEM**

**Kste § 51/20.9.2023**

**Kommundirektörens beredning:**

Av produktionstekniska orsaker kommer det nya ekonomisystemet inte att tas i bruk under innevarande år med beräknas göra det år 2024. Detta innebär att det för ändamålet budgeterade medel om 8000 € föreslås strykas från årets budget men återfinns som äskande i 2024 års budget.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att anslaget om 8000 € för ekonomisystemet stryks från 2023 års budget.

**Beslut:**

Enligt förslag.

Protokolljustering: \_\_\_\_\_

**GETA KOMMUN**

Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander  
Kommunstyrelsen

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Datum: 20.9.2023

Plats: kommunkansliet  
Tid: kl. 18:00

**52 § SAMARBETSINITIATIV MED FINSTRÖMS KOMMUN****Kste § 15/22.3.2023 Kommundirektörens beredning:**

Geta och Finströms kommuner har för närvarande olika samarbeten inom bl.a. barnomsorg, äldreomsorg, ungdomsverksamhet, löneräkning (köptjänst) och har tidigare även haft en gemensam byggnadsinspektör och -nämnd. Den politiska ledningen i Geta har uttryckt ett intresse för att utöka samarbetena och diskussioner kommundirektörerna emellan har förts om olika tänkbara former för detta.

Kommunerna kom vidare att diskutera bland annat frågan om en gemensam kommundirektör under år 2022 när ömsesidigt intresse för samarbeten i allmänhet förvaltningarna emellan klargjordes.

Genom stundande pensionsavgång i Geta är den mest aktuella frågan möjligheten att återgå till den tidigare gemensamma byggnadsinspektionen men även övriga utökade samarbeten inom bl.a. teknisk förvaltning och äldreomsorg har dryftats.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen i Geta beslutar att tillfråga kommunstyrelsen i Finström om intresse för att utreda samarbeten kommunerna emellan genom att utse en gemensam arbetsgrupp med uppgift att ta fram underlag för olika samarbetsformer som kunde gagna bägge kommuner.

**BESLUT:**

Enligt förslag.  
-----

**Kste § 29/10.5.2023 Kommundirektörens beredning:**

Kommunstyrelsen i Finström kom att behandla ärendet om samarbetsinitiativet under sitt sammanträde § 44, 29.3.2023 när kommunstyrelsens ordförande och kommundirektören utsågs som Finströms representanter i den gemensamma arbetsgruppen.

Ett inledande möte hölls den 5 maj när Geta kommun representerades av kommunstyrelsens ordförande och kommundirektören trots att formell utnämning inte ännu skett.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen utser 2 representanter till den gemensamma arbetsgruppen med uppgift att utreda samarbeten kommunerna emellan.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen beslöt att utse Ingvar Björling och Niklas Oriander att ingå i arbetsgruppen.  
-----

Protokolljustering: \_\_\_\_\_

**GETA KOMMUN**

Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander  
Kommunstyrelsen

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Datum: 20.9.2023

Plats: kommunkansliet  
Tid: kl. 18:00

**Kste § 52/11.9.2023**

*Detta ärende har behandlats genom elektronisk beslutsförande i enlighet med § 76 i Geta kommuns förvaltningsstadga. Ärendet med beredning skickades ut per e-post till de ordinarie styrelsemedlemmarna den 8.9.2023 kl. 16:12. Svarstid var från och med tiden då meddelandet med ärende och beredning skickades ut till och med den 11.9.2023 kl. 18.00. Samtliga ordinarie styrelsemedlemmar svarade inom utsatt tid och understödde beslutsförslaget.*

**Kommundirektörens beredning:**

Under våren och försommaren har arbetsgruppen för utvidgade samarbeten mellan Finström och Geta sammanträtt vid två olika tillfällen och kommundirektörerna har vid ett flertal tillfällen diskuterat vägen framåt gällande detta.

Från Geta kommuns sida har framförts att det bl.a. inom byggnadsinspektionen och den tekniska förvaltningen finns ett intresse för samarbete som med fördel på sikt kan utvidgas till även andra förvaltningsområden förutom de som kommunerna redan samarbetar kring.

Kommunstyrelsen i Finström kom för sin del att behandla ärendet i 95 § 30.8.2023 och önskar nu ett bindande besked från Geta kommun om ett fortsatt intresse att fullfölja samarbetsintentionerna. Protokollsutdrag bifogat.

./.

Bilaga A Kste § 52/ 2023

I korthet är samarbetsförslagen följande:

1. Att bilda en gemensam byggnadsinspektion likt den modell kommunerna hade mellan åren 2008 och 2015. Detta kräver förutom kommunala beslut även ett samarbetsavtal och revidering av kommunernas förvaltningsstadga. Bifogat det tidigare samarbetsavtalet som reglerade byggnadsinspektionsverksamheten.

./.

Bilaga B Kste § 52/2023

2. Möjlighet till samarbete gällande teknisk förvaltning, fastighetsskötsel och kommunal teknik inom ramen för Finströms kommunal tekniska Ab.

Ifall kommunerna beslutar sig för att utveckla samarbetena behöver styrdokument och avtal framarbetas som godkänns i respektive kommun.

**Kommundirektörens förslag:**

Protokolljustering: \_\_\_\_\_

**GETA KOMMUN**Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander  
Kommunstyrelsen**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**Plats: kommunkansliet  
Tid: kl. 18:00

Datum: 20.9.2023

Kommunstyrelsen beslutar att inbegära byggnadstekniska nämndens utlåtande kring samarbetsförslagen i enlighet med beredningen ovan samt Finströms kommunstyrelsens behandling av ärendet.

**Beslut:**Enligt förslag.  
-----**Btn § 42/18.9.2023 Byggnadsinspektörens förslag:**

Föreslår att byggnadstekniska nämnden omfattar förslagen till samarbete med Finströms kommun i enlighet med kommundirektörens beredning.

**Beslut:**

Byggnadstekniska nämnden ställer sig positiv till fortsatt utredning av samarbete med Finströms kommun enligt kommundirektörens beredning.

  
-----**Kste § 52/20.9.2023 Kommundirektörens beredning:**

Detaljer kring samarbetena och dess slutgiltiga former behöver ännu utredas och förslag kring styrdokument kommer att tas fram av förvaltningarna samt beslutas om i respektive kommun.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att ge ett bindande besked om att Geta kommun är intresserad att fullfölja samarbete enligt:

1. Samarbetsavtal mellan Finström kommun och Geta kommun kring gemensam byggnadsnämnd för perioden 2024-2027 med option om förlängning.
2. Inom ramen för Finström kommunaltekniska Ab ingå ett möjligt ramavtal för köp av tjänster och/eller att i mån av möjlighet kunna bli delägare i bolaget.
3. Delta i utvärdering och revideringar av övriga befintliga avtal kommunerna emellan med ambitionen att utveckla effektiviteten i samarbetet.

./.

Bilaga A och B Kste § 52/2023

**Beslut:**

Enligt förslag.

Protokolljustering: \_\_\_\_\_





**GETA KOMMUN**  
Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander  
Kommunstyrelsen

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**  
Datum: 20.9.2023

Plats: kommunkansliet  
Tid: kl. 18:00

## **53 § MÖTETS AVSLUTANDE, BESVÄRSANVISNING**

**Kste § 53/20.9.2023**

Mötet förklaras avslutat kl.18:15.

Anvisning för rättelseyrkande och besvärsanvisning bifogas protokollet.

Protokolljustering: \_\_\_\_\_



**GETA KOMMUN**  
 Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander  
 Kommunstyrelsen

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**  
 Datum: 20.9.2023  
 Plats: kommunkansliet  
 Tid: kl. 18:00

§§ 49-53

## BESVÄRS- OCH RÄTTELSEANVISNING

Det aktuella beslutsprotokollet framläggs till påseende på kommunens elektroniska anslagstavla ([www.geta.ax](http://www.geta.ax)) samt i Geta kommunkansli, Getavägen 2115, samt i förekommande fall även via direkt skriftlig delgivning till part. Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Geta kommuns kansli. Vid oklarheter beträffande möjligheterna till rättelseyrkande eller besväransförande kan part rådgöra med kommundirektören, telefon +358(0)18-359524.

## FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Med stöd av 112 § kommunallagen kan rättelseyrkande eller kommunalbesvär *inte* framställas eller anföras över följande beslut, då beslut endast gäller beredning eller verkställighet:

### §§ 49

#### ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

I enlighet med 110 § kommunallagen kan skriftligt *rättelseyrkande* framställas över beslut:

### §§ 50-53

Myndighet hos vilken rättelse yrkas är:

Kommunstyrelsen i Geta, e-post [info@geta.ax](mailto:info@geta.ax), adress Getavägen 2115, AX-22 340 Geta

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfäendet av beslutet. Begäran om omprövning ska lämnas in till Geta kommuns kommunkansli per post eller e-postförsändelse senast under tidsfristens sista dag. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. Dagen för delfäendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter. Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det. Rättelseyrkan ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I rättelseyrkan ska uppges:

- det beslut i vilket rättelse begärs
- hurdan rättelse som begärs-
- på vilka grunder rättelse begärs.

I rättelseyrkandet ska dessutom uppges namnet på den som har begärt rättelse samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer. Om beslut med anledning av rättelseyrkande får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokolljustering: \_\_\_\_\_



**GETA KOMMUN**  
 Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander  
 Kommunstyrelsen

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**  
 Datum: 20.9.2023  
 Plats: kommunkansliet  
 Tid: kl. 18:00

## ANVISNING FÖR KOMMUNALBESVÄR

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslutet får sökas av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att beslutet tillkommit i felaktig ordning, den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller beslutet annars strider mot lag.

Myndighet till vilken kommunalbesvär anförs är: Ålands förvaltningsdomstol  
 PB 31, Torggatan 16  
 AX-22101 MARIEHAMN

### Paragrafer i protokollet: §

Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfäendet av beslutet. Besvären ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. Dagen för delfäendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna innan besvärstiden löper ut. Besvären ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I besvären ska följande anges:

- 1) det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet),
- 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena),
- 3) grunderna för yrkandena,
- 4) vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter uppges. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas förvaltningsdomstolen utan dröjsmål. I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

Till besvären ska följande fogas:

- 1) det överklagade beslutet med besvärсанvisning,

Protokolljustering: \_\_\_\_\_



## GETA KOMMUN

Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander  
Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Plats: kommunkansliet  
Tid: kl. 18:00

Datum: 20.9.2023

- 2) utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
- 3) de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

### ANVISNING FÖR FÖRVALTNINGSBESVÄR

#### Paragrafer i protokollet: §

I beslut angivna ovan söks ändring genom förvaltningsbesvär. Besvär får anföras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet samt av den som har besvärsrätt enligt särskilda bestämmelser i lag. En myndighet kan även få anföras besvär över beslutet om överklagandet är behövligt med anledning av det allmänna intresse som myndigheten ska bevaka.

Besvär ska anföras inom 30 dagar från delfäendet av beslutet. Besvären ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger. En *part* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Beslutet anses dock ha kommit till *en myndighets* kännedom på ankomstdagen. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. Dagen för delfäendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföras besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Myndighet till vilken kommunalbesvär anföras är: Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
AX-22101 MARIEHAMN

Besvären ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I besvären ska följande anges:

- 1) det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet),
  - 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena),
  - 3) grunderna för yrkandena,
  - 4) vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.
- I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter uppges. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas förvaltningsdomstolen utan dröjsmål. I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

Till besvären ska följande fogas:

- 1) det överklagade beslutet med besvärсанvisning,

Protokolljustering: \_\_\_\_\_

**GETA KOMMUN**

Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander  
Kommunstyrelsen

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Plats: kommunkansliet  
Tid: kl. 18:00

Datum: 20.9.2023

- 2) utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
- 3) de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

Protokolljustering: \_\_\_\_\_