GETA KOMMUN **SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Organ	Sammanträdesdatum	Nr
Kommunstyrelsen	**22.3.2023**	**2**

Tid och plats	Datum 22.3.2023 Plats: Kommunkansliet		Klockan 18:30-19:07	
Beslutande	**Ordinarie ledamot**	**Närv.**	**Suppleant, personlig ersättare**	**Närv.**
	Ingvar Björling, ordf	X	Kim Björling	-
	Kjell Berndtsson, vice ordf	X	Erika Berndtsson-Öhberg	-
	Oskar Strand	-	Emilia Karlsson	-
	Helena Martinsson	X	Tryggve Sundblom	-
	Ramona Jansson-Eker	X	Jenny Stara	-
Övriga	**Namn**	**Närv.**	**Funktion**	
	Gun-Britt Lyngander	-	Kfge-ordf.	
	Dan-Johan Dahlblom	-	Kfge-vice ordf.	
	Niklas Oriander	X	Kommundirektör	
	Sandra Elmén	-	Ekonom	

Paragrafer	§§ 11-21
Underskrifter	Geta, den 22.3.2023 Ingvar Björling, ordförande Niklas Oriander, föredragande, sekreterare
Protokolljustering	Geta, den 22.3.2023 Ramona Jansson-Eker Kjell Berndtsson
Protokollet framlagt till påseende	Geta kommunkansli den 23.3.2023 Byråsekreterare Barbro Jansson

GETA KOMMUN **SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander Plats: kommunkansliet

Kommunstyrelsen Datum: 22.3.2023 Tid: kl. 18:30

Sammanträdets ärendelista

11 § SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE 3
12 § TILLKÄNNAGIVANDEN, DELGIVNINGAR OCH INFORMATION 4
13 § GRANSKNING AV LAGLIGHET OCH VERKSTÄLLANDE AV FULLMÄKTIGES BESLUT 5
14 § TILLSÄTTANDE AV BEFATTNING – NÄRVÅRDARE 100% 6
15 § SAMARBETSINITIATIV MED FINSTRÖMS KOMMUN 7
16 § KOMMUNSTYRELSENS SAMMANTRÄDESDAGAR OCH PLATS 8
17 § HAMMARLANDS KOMMUNS ÅTERINTRÄDE I OASEN KF 9
18 § GETA SKOLAS STIPENDIEFOND 10
19 § GETA CANCERFONDS ÅRSBERÄTTELSE ÅR 2022 11
20 § KOMMUNDIREKTÖRENS FRÅNVARO 12
21 § MÖTETS AVSLUTANDE, BESVÄRSANVISNING 13

Sammanträdeskallelsen har utfärdats samt anslagits på den elektroniska anslagstavlan för offentliga delgivningar i Geta kommun (hemsidan www.geta.ax) den 16.3.2023. Delgivning av protokollet med meddelande om att det finns för allmänt påseende på Geta kommuns hemsida anslås på den elektroniska anslagstavlan den 23.3.2023 om inte kommunstyrelsen annat beslutar under sammanträdet. Protokollet, inklusive bilagor, framläggs också till allmänt påseende på kommunkansliet i Geta samma datum.

Geta den 16.3.2023
Ingvar Björling
Kommunstyrelsens ordförande

Enligt uppdrag

Kommundirektör Niklas Oriander

Protokolljustering: _____

GETA KOMMUN **SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander Plats: kommunkansliet

Kommunstyrelsen Datum: 22.3.2023 Tid: kl. 18:30

11 § SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

Kste § 11/22.3.2023

Sammanträdets öppnande

Sammanträdet inleds kl. 18.30 i Geta kommunkansli i Vestergeta.

Sammankallning och beslutförhet

Enligt Geta kommuns förvaltningsstadga § 61:

Ordförande eller, om denna är förhindrad, vice ordföranden kallar till sammanträde.

I kallelsen ska anges tidpunkt och plats för sammanträdet samt vilka ärenden som ska behandlas (föredragningslista). Därutöver kan ärenden av brådskande natur handläggas och avgöras under sammanträdet.

Kallelsen ska distribueras till ledamöterna jämte ersättare och till övriga personer som har närvarorätt eller -plikt. Kallelsen ska sändas minst sex (6) dagar före sammanträdet, kallelsedagen medräknat, om inte organet beslutar annorlunda.

Kallelse till sammanträdena ska sändas elektroniskt till ledamots uppgivna e-postadress. Ledamot kan erhålla kallelsen också per post om ett skriftligt meddelande om detta tillsänds kommunkansliet.

Sammanträdeskallelse med ärendelista skall även kungöras på kommunens elektroniska anslagstavla enligt förvaltningsstadgans § 63. Konstateras att kallelse med ärendelista anslagits på den elektroniska anslagstavlan för offentliga delgivningar i Geta kommun (hemsidan www.geta.ax/anslagstavla) den 16.3.2023. Konstateras att kallelse med föredragningslista har utfärdats elektroniskt samma datum i enlighet med förvaltningsstadgans § 62.

Vid sammanträdet är 4 beslutande närvarande, varav samtliga deltar på plats i möteslokalen. Ledamot Oskar Strand har meddelat förhinder samt även hans personliga ersättare.

Mötet är således lagenligt sammankallat och beslutsfört.

Beslut:

Enligt förslag.

Protokolljustering

Till protokolljusterare utsågs Ramona Jansson-Eker och Kjell Berndtsson. Protokolljustering sker 22.3.2023 på kommunkansliet i Vestergeta.

Föredragningslistan

Kommunstyrelsens godkänner föredragningslistan enligt utskickad kallelse.

GETA KOMMUN **SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander Plats: kommunkansliet

Kommunstyrelsen Datum: 22.3.2023 Tid: kl. 18:30

12 § TILLKÄNNAGIVANDEN, DELGIVNINGAR OCH INFORMATION

Kste § 12/22.3.2023

Protokoll, kallelser, cirkulär och beslut från nämnder, arbetsgrupper, kommittéer, kommunalförbund och andra kommuner

- Norra Ålands äldreråd – protokoll 1/2023, 12.1.2023
- Norra Ålands äldreråd – protokoll 2/2023, 26.2.2023
- Byggnadstekniska nämnden – protokoll 1/2023, 6.2.2023
- Norra Ålands utbildningsdistrikt, förbundsstyrelsen – protokoll 1/2023, 8.3.2023
- Räddningsområde Ålands landskommuner – protokoll 2/2023, 8.3.2023

Tjänstemannabeslut, kommundirektör, ekonom, biblioteksekreterare och byråsekreterare

- Ekonomens beslut § 1/2023, Avskrivning av fordran
- Ekonomens beslut § 2/2023, Avskrivning av fordran
- Ekonomens beslut § 3/2023, Avbetalningsplan hyra
- Byråsekreterarens beslut §§ 1-6/2023, Hemvårdsstöd
- Byråsekreterarens beslut §§ 1-11/2023, Dagis-/eftisavgifter
- Kommundirektörens beslut § 1/9.1.2023, Ansökan om partiell tjänstledighet
- Kommundirektörens beslut § 2/9.1.2023, Ansökan om ledighet
- Kommundirektörens beslut § 3/11.1.2023, Tjänsteförordnande byråsekreterare
- Kommundirektörens beslut § 4/11.1.2023, Tjänsteförordnande byråsekreterare
- Kommundirektörens beslut § 5/13.1.2023, Utlåtande trafiktillstånd
- Kommundirektörens beslut § 6/30.1.2023, Tjänsteförordnande kommuntekniker
- Kommundirektörens beslut § 7/8.2.2023, Ansökan om ledighet
- Kommundirektörens beslut § 8/8.2.2023, Ansökan om ledighet
- Kommundirektörens beslut § 9/13.2.2023, Ansökan om ledighet
- Kommundirektörens beslut § 10/22.2.2023, Ansökan om ledighet
- Kommundirektörens beslut § 11/1.3.2023, Utlåtande över ansökan om jordförvärv
- Kommundirektörens beslut § 12/1.3.2023, Utlåtande över ansökan om jordförvärv
- Kommundirektörens beslut § 13/1.3.2023, Utlåtande över ansökan om jordförvärv

Tjänstemannabeslut äldreomsorgens föreståndare:

- Föreståndare Geta Hemgård, § 1-12/2023

Tjänstemannabeslut utbildningschefen:

-

Tjänstemannabeslut daghemmets föreståndare:

- Se bifogad beslutslista, §§1-8/2023

Tjänstemannabeslut skolans föreståndare:

- Se bifogad beslutslista, §§1-7/2023

Ålands landskapsregering, Ålands lagting, övriga myndigheter

- Ålands landskapsregering, Trafiktillstånd för beställningstrafik, ÅLR 2022/10436

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att anteckna att den tagit del av ovannämnda kommunens nämndprotokoll och protokoll över tjänstemannabeslut samt att det inte är påkallat att ta upp ärende till behandling enligt Kommunallagen 55 §.

BESLUT:
Enligt förslag.

Protokolljustering: HB RFE

13 § GRANSKNING AV LAGLIGHET OCH VERKSTÄLLANDE AV FULLMÄKTIGES BESLUT

Kste § 13/22.3.2023

Kommundirektörens beredning:
Enligt 49 § i Kommunallag för landskapet Åland skall styrelsen bereda och verkställa fullmäktiges beslut samt övervaka att besluten är lagliga, utom i ärenden som rör fullmäktiges inre organisation samt val av styrelsen och revisorer. Besluten som skall bedömas och verkställas är de i fullmäktiges protokoll nr 1/ 2023. Protokollet kan läsas på kommunens hemsida www.geta.ax.

Kommundirektörens förslag:
Kommunstyrelsen bedömer att besluten som kommunfullmäktige fattat vid sammanträdet nummer 1/ 2023 har tillkommit i laga ordning och att besluten kan verkställas.

BESLUT:
Enligt förslag.

14 § TILLSÄTTANDE AV BEFATTNING – NÄRVÅRDARE 100%

Kste § 4/22.3.2023

Äldreomsorgsledarens beredning:
Arbetsavtalsförhållandet som närvårdare i Geta Kommun med inledande placering vid Geta Hemgård har utannonserats via AMS och på Kommunens hemsida under 14 dagar.
Tre ansökningar har inkommit under utsatt tid varav två behöriga. Alla tre kallades på intervju.
Två av dessa sökande uppfyllde behörighetskraven och hade relevant arbetslivserfarenhet.
Vid intervjuerna deltog Föreståndare Janice Häggblom vid Geta Hemgård, samt Ansvarig vårdare Caroline Björling.
Utgående från den sammanlagda bedömningen av behörighet, arbetslivserfarenhet och lämplighet för uppgifterna ansågs Emelie Widberg vara den som bäst svarade mot uppställda krav för befattningen.

Kommundirektörens förslag:
Kommunstyrelsen besluter att utse Emelie Widberg till närvårdare 100%. Lön och anställningsvillkor enligt avtal.

BESLUT:
Enligt förslag.

15 § SAMARBETSINITIATIV MED FINSTRÖMS KOMMUN

Kste § 15/22.3.2023

Kommundirektörens beredning:
Geta och Finströms kommuner har för närvarande olika samarbeten inom bl.a. barnomsorg, äldreomsorg, ungdomsverksamhet, löneräkning (köptjänst) och har tidigare även haft en gemensam byggnadsinspektör och -nämnd. Den politiska ledningen i Geta har uttryckt ett intresse för att utöka samarbetena och diskussioner kommundirektörerna emellan har förts om olika tänkbara former för detta.

Kommunerna kom vidare att diskutera bland annat frågan om en gemensam kommundirektör under år 2022 när ömsesidigt intresse för samarbeten i allmänhet förvaltningarna emellan klargjordes.

Genom stundande pensionsavgång i Geta är den mest aktuella frågan möjligheten att återgå till den tidigare gemensamma byggnadsinspektionen men även övriga utökade samarbeten inom bl.a. teknisk förvaltning och äldreomsorg har dryftats.

Kommundirektörens förslag:
Kommunstyrelsen i Geta beslutar att tillfråga kommunstyrelsen i Finström om intresse för att utreda samarbeten kommunerna emellan genom att utse en gemensam arbetsgrupp med uppgift att ta fram underlag för olika samarbetsformer som kunde gagna bägge kommuner.

BESLUT:
Enligt förslag.

16 § KOMMUNSTYRELSENS SAMMANTRÄDESDAGAR OCH PLATS

Kste § 16/22.3.2023

Kommundirektörens beredning:
Kommunstyrelsen har som vana att fastställa sammanträdesdagar och plats i början av verksamhetsåret. Under år 2022 sammanträdde kommunstyrelsen i regel på onsdagar i kommunkansliet.

Kommundirektörens förslag:
Kommunstyrelsen besluter att sammanträden i regel hålls på onsdagar i kommunkansliet med start kl. 18.00.

BESLUT:
Enligt förslag.

17 § HAMMARLANDS KOMMUNS ÅTERINTRÄDE I OASEN KF

Kste § 17/22.3.2023 **Kommundirektörens beredning:**

Oasens förbundsstyrelse önskar medlemskommunernas ställningstagande angående Hammarlands kommuns anhållan om återinträde i förbundet. Konstateras att ärendet har sitt ursprung i det faktum att Hammarland överlåtit sina andelar i förbundet men samtidigt köpt två andelar av Sunds kommun.

Kommundirektörens förslag:
Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner att Hammarlands kommun ånyo blir medlemskommun i Oasen kf.

BESLUT:
Enligt förslag.

GETA KOMMUN **SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander Plats: kommunkansliet

Kommunstyrelsen Datum: 22.3.2023 Tid: kl. 18:30

18 § GETA SKOLAS STIPENDIEFOND

Kst § 18/22.3.2023 **Ekonomens beredning**

I mars 2021 meddelande Ålandsbanken att en ny månadsavgift på 5€ per konto tas ut med start i juni. Avgiften debiteras den 15:e varje månad månaden efter. I och med detta har kommunen redan valt att avsluta minnesfonden och nu är det Geta skolas stipendiefonds tur.

Stipendiefonden är en sammanslagning av flera fonder; Mikael Karlssons, Emmy Petterssons, Hugo Törnqvist samt Geta andelhandelsfond. Stipendiefonden grundades 1989, något ändamål är inte specificerat utan lärarkollegiet beslutar årligen för vilket ändamål stipendium ska ges.

Medel i fonden per 31.12.2022 är 48,12€.

I arbetet med budget 2023 beslutades att stipendiet fortsättningsvis årligen ska budgeteras på driften. Skolföreståndaren har framfört önskemål om att budgeterade pengar ska användas till ett bokstipendium där årets förstaklassister får en bok i samband med skolavslutningen.

./. Bilaga Kste § 18/2023

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen beslutar att avsluta Geta skolas stipendiefond, FI15 6601 0004 091732. Resterande medel överförs till kommunens brukskonto och bokas som intäkt på Geta skola.
Kommunstyrelsen beslutar även att skolföreståndaren kan nyttja bokstipendiet för önskat ändamål inom ramen för fastställd budget.

BESLUT:

Enligt förslag.

19 § GETA CANCERFONDS ÅRSBERÄTTELSE ÅR 2022

Kste § 19/22.3.2023 **Ekonomens beredning:**
Enligt 5 § i stadgar för Geta cancerfond (antagna genom Kste 97 § 12.6.2018, och reviderade genom Kste 53 § 22.4.2020) ska kommunstyrelsen delges information om cancerfonden i form av årsberättelse en gång per år i samband med kommunstyrelsens sammanträden. Årsberättelsen framläggs för godkännande innan den inlämnas till kommunfullmäktige.

Årsberättelse för 2022 nedan. Under 2022 inkom en ansökning och således beviljades ett cancerbidrag till utbetalning.

Däremot inkom ingen (0) inbetalningar utom den överföringen kommunens själv har gjort.

			2022
Geta Cancerfond		IB	**7 021,37**
	Bankavgift, kontoavgift	17.1.2022	- 5,00 €
	Bankavgift, kontoavgift	15.2.2022	- 5,00 €
	Överföring mellan konton	22.2.2022	+30,00 €
	Bankavgift, kontoavgift	15.3.2022	- 5,00 €
	Bankavgift, kontoavgift	19.4.2022	- 5,00 €
	Bankavgift, kontoavgift	16.5.2022	- 5,00 €
	Bankavgift, kontoavgift	15.6.2022	- 5,00 €
	Negativ tillgodoränta	30.6.2022	- 4,24 €
	Bankavgift, kontoavgift	15.7.2022	- 5,00 €
	Bankavgift, kontoavgift	15.8.2022	- 5,00 €
	Utbetalning av medel	24.8.2022	- 500,00 €
	Sepa avgift	15.9.2022	- 0,12 €
	Bankavgift, kontoavgift	15.9.2022	- 5,00 €
	Negativ tillgodoränta	30.9.2022	- 2,50 €
	Bankavgift, kontoavgift	17.10.2022	- 5,00 €
	Bankavgift, kontoavgift	15.11.2022	- 5,00 €
	Bankavgift, kontoavgift	15.12.2022	- 5,00 €
		UB	**6 484,51**

Kommundirektörens förslag:
Kommunstyrelsen godkänner Geta cancerfonds årsberättelse för 2022 och för ärendet vidare till kommunfullmäktige för vidare behandling i enlighet med fondens stadgar.

BESLUT:
Enligt förslag. Vidare uppmanar kommunstyrelsen förvaltningen att marknadsföra fonden då inga inbetalningar influtit under senare år.

GETA KOMMUN **SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander **Plats: kommunkansliet**

Kommunstyrelsen Datum: 22.3.2023 Tid: kl. 18:30

20 § KOMMUNDIREKTÖRENS FRÅNVARO

Kste § 20/22.3.2023 Kommundirektören anhåller om ledighet för perioden 3.4-14.4.2023.

Ledigheten är avlönad och inom ramen för kompensationsledighet i enlighet med kommundirektörsavtalet.

Jäv: Kommundirektören anhåller om jäv med anledning av att ärendet gäller honom personligen. Kommunstyrelsen beslöt att jävsgrund förelåg och kommundirektören avlägsnade sig från mötesrummet och deltog inte i ärendets behandling.

Ordförandes förslag:
Kommunstyrelsen beslutar att bevilja ledigheten. Ärendet förklaras omedelbart justerat.

BESLUT:
Enligt förslag.

Ärendet förklarades omedelbart justerat.

GETA KOMMUN **SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander **Plats: kommunkansliet**

Kommunstyrelsen Datum: 22.3.2023 Tid: kl. 18:30

21 § MÖTETS AVSLUTANDE, BESVÄRSANVISNING

Kste § 21/22.3.2023 Mötet förklaras avslutat kl.19:07.
Anvisning för rättelseyrkande och besvärsanvisning bifogas protokollet.

GETA KOMMUN **SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander Plats: kommunkansliet

Kommunstyrelsen Datum: 22.3.2023 Tid: kl. 18:30

§§ 11-21

BESVÄRS- OCH RÄTTELSEANVISNING

Det aktuella beslutsprotokollet framläggs till påseende på kommunens elektroniska anslagstavla (www.geta.ax) samt i Geta kommunkansli, Getavägen 2115, samt i förekommande fall även via direkt skriftlig delgivning till part. Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Geta kommuns kansli. Vid oklarheter beträffande möjligheterna till rättelseyrkande eller besvärsanförande kan part rådgöra med kommundirektören, telefon +358(0)18-359524.

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Med stöd av 112 § kommunallagen kan rättelseyrkande eller kommunalbesvär *inte* framställas eller anföras över följande beslut, då beslut endast gäller beredning eller verkställighet:

§§ 11, 17, 19

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

I enlighet med 110 § kommunallagen kan skriftligt *rättelseyrkande* framställas över beslut:

§§ 12, 13, 14, 15, 16, 18, 20

Myndighet hos vilken rättelse yrkas är:
Kommunstyrelsen i Geta, e-post info@geta.ax, adress Getavägen 2115, AX-22 340 Geta

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. Begäran om omprövning ska lämnas in till Geta kommuns kommunkansli per post eller e-postförsändelse senast under tidsfristens sista dag. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter. Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det. Rättelseyrkan ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I rättelseyrkan ska uppges:

- det beslut i vilket rättelse begärs
- hurdan rättelse som begärs-
- på vilka grunder rättelse begärs.

I rättelseyrkandet ska dessutom uppges namnet på den som har begärt rättelse samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer. Om beslut med anledning av rättelseyrkande får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

GETA KOMMUN **SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander Plats: kommunkansliet

Kommunstyrelsen Datum: 22.3.2023 Tid: kl. 18:30

ANVISNING FÖR KOMMUNALBESVÄR

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslutet får sökas av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att beslutet tillkommit i felaktig ordning, den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller beslutet annars strider mot lag.

Myndighet till vilken kommunalbesvär anförs är: Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
AX-22101 MARIEHAMN

Paragrafer i protokollet: §

Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet. Besvären ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna innan besvärstiden löper ut. Besvären ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I besvären ska följande anges:
1) det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet),
2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena),
3) grunderna för yrkandena,
4) vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter uppges. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas förvaltningsdomstolen utan dröjsmål. I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

Till besvären ska följande fogas:
1) det överklagade beslutet med besvärsanvisning,

2) utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
3) de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

ANVISNING FÖR FÖRVALTNINGSBESVÄR

Paragrafer i protokollet: §

I beslut angivna ovan söks ändring genom förvaltningsbesvär. Besvär får anföras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet samt av den som har besvärsrätt enligt särskilda bestämmelser i lag. En myndighet kan även få anföra besvär över beslutet om överklagandet är behövligt med anledning av det allmänna intresse som myndigheten ska bevaka.

Besvär ska anföras inom 30 dagar dagar från delfåendet av beslutet. Besvären ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger. En *part* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Beslutet anses dock ha kommit till *en myndighets* kännedom på ankomstdagen. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Myndighet till vilken kommunalbesvär anförs är: Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
AX-22101 MARIEHAMN

Besvären ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.
I besvären ska följande anges:
1) det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet),
2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena),
3) grunderna för yrkandena,
4) vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.
I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter uppges. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas förvaltningsdomstolen utan dröjsmål. I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

Till besvären ska följande fogas:
1) det överklagade beslutet med besvärsanvisning,

2) utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
3) de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015).