

**Sammanträdets föredragningslista**

78 § SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE.....	3
79 § TILLKÄNNAGIVANDEN, DELGIVNINGAR OCH INFORMATION.....	4
80 § REVISION AV BOKSLUT OCH VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2019.....	6
81 § EKONOMISK RAPPORT OCH BUDGETUPPFÖLJNING.....	10
82 § AVFALLSPLAN FÖR GETA KOMMUN 2020-2026, IKRAFTTRÄDANDE.....	11
83 § ÅTGÄRD ENLIGT GETA KOMMUNS AVFALLSPLAN.....	13
84 § YTTRANDE – NY OFFENTLIGHETSLAG.....	14
85 § GEMENSAM BARNOMSORGSCHF FÖR NORRA ÅLAND.....	15
86 § ÄLDRERÅD.....	17
87 § UTKAST TILL BUDGETDIREKTIV FÖR ÅR 2021.....	18
88 § LOJALITETSAVTAL KOMMUNERNAS SOCIALTJÄNST (KST).....	19
89 § MEDDELANDE OM UPPSÄGNING AV AVTAL MED ANLEDNING AV KST 8SUNDS KOMMUN).....	20
90 § EXTRA ÄRENDE: KOMMUNDIREKTÖRENS LEDIGHET SOMMAREN 2020.....	21
91 § MÖTETS AVSLUTANDE, BESVÄRSANVISNING.....	22

Sammanträdeskallelsen har utfärdats samt anslagits på den elektroniska anslagstavlan för offentliga delgivning i Geta kommun (hemsidan www.geta.ax) den 4.6.2020. Delgivning av protokollet med meddelande om att det finns för allmänt påseende på Geta kommuns hemsida anslås på den elektroniska anslagstavlan den 11.6.2020 om inte kommunstyrelsen annat beslutar under sammanträdet. Protokollet, inklusive bilagor, framläggs också till allmänt påseende på kommunkansliet i Geta samma datum.

Geta den 4.6.2020
Ingvar Björling
Kommunstyrelsens ordförande

Enligt uppdrag

Kommundirektör Gustav Blomberg



78 § SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

Kste § 78/10.6.2020

Sammanträdets öppnande

Sammanträdet inleds kl. 18.30 i Geta kommunkansli i Vestergeta.

Sammankallning och beslutförhet

Enligt Geta kommuns förvaltningsstadga § 66:

Ordförande eller, om denna är förhindrad, vice ordföranden kallar till sammanträde.

I kallelsen ska anges tidpunkt och plats för sammanträdet samt vilka ärenden som ska behandlas (föredragningslista). Därutöver kan ärenden av brådskande natur handläggas och avgöras under sammanträdet.

Kallelsen ska distribueras till ledamöterna jämte ersättare och till övriga personer som har närvarorätt eller -plikt. Kallelsen ska sändas minst sex (6) dagar före sammanträdet, kallelsedagen medräknat, om inte organet beslutar annorlunda.

Kallelse till sammanträdena ska sändas elektroniskt till ledamots uppgivna e-postadress. Ledamot kan erhålla kallelsen också per post om ett skriftligt meddelande om detta tillsänds kommunkansliet.

Kallelse skickades ut elektroniskt den 4 juni med alla nödvändiga uppgifter varför mötet således torde vara lagenligt sammankallat och beslutsfört.

Vid sammanträdet är alla ordinarie ledamöter närvarande. Sammanlagt är det därför fem (5) beslutande närvarande.

Beslut:

Kommunstyrelsen konstaterar att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutsfört.

Protokolljustering

Till protokolljusterare utses Kjell Berndtsson och Linda-Marie Bladh.

Protokolljustering sker omedelbart efter sammanträdets avslutande, på kommunkansliet i Vestergeta.

Föredragningslistan

Föredragningslistan godkänns enhälligt med följande tillägg:

§ 90 EXTRA ÄRENDE: KOMMUNDIREKTÖRENS LEDIGHET SOMMAREN 2020



79 § TILLKÄNNAGIVANDEN, DELGIVNINGAR OCH INFORMATION

Kste § 79/10.6.2020

Protokoll, kallelser, cirkulär och beslut från nämnder, arbetsgrupper, kommittéer, kommunalförbund och andra kommuner

- Arbetsgrupp för utbyggnad vattenledning Östergeta-Havsvidden, mötesprotokoll nr 8, 3.6.2020
- Byggnadstekniska nämnden, kallelse och protokoll nr 3/2020, 1.6.2020
- Kommunernas socialtjänst, protokoll förbundsstämma nr 2/2020, 29.5.2020
- Norra Ålands Högstadiedistrikt, förbundsstyrelse protokoll nr 3 2020, 27.5.2020
- Norra Ålands Högstadiedistrikt, tillkännagivande ffs § 23/27.5.2020 utlåtande gällande gemensam organisation av barnomsorgs- och grundskolepsykologer
- Geta kommuns ledningsgrupp vid undantagsförhållanden, protokoll nr 3, 20.5.202
- Finströms kommun, Ledningsmöte i undantagstillstånd nr 7 23.4.2020
- Finströms kommun, Ledningsmöte i undantagstillstånd nr 8 20.5.2020

Tjänstemannabeslut, kommundirektör och ekonom

- Kdir § 29/19.5.2020, Beslut om extra resurs inom fastighetsskötseln
- Kdir § 30/19.5.2020, Ansökan om ledighet
- Kdir § 31/19.5.2020, Omvandling av semesterpenning till ledig tid
- Kdir § 32/25.5.2020, Kansliets öppethållningstider under sommaren 2020
- Kdir § 33/25.5.2020, Utlåtande över ansökan om jordförvärv
- Kdir § 34/26.5.2020, Geta kommuns anmälan om intresse att ta emot sommarprakti-kant
- Kdir § 35/3.6.2020, Ansökan om ledighet
- Kdir § 36/8.6.2020, Tryck av turistbroschyr
- Kdir § 37/10.6.2020, Kondoleans med anledning av Jan Lynganders bortgång

Tjänstemannabeslut, föreståndare daghemmet Kotten

- Daghemsföreståndarens beslut § 29-28.5.2020, Ändring av arbetsuppgifter under renovering

Ålands landskapsregering, Ålands lagting, övriga myndigheter

- ÅLR Brev 28.5.2020 (81/S2/280520), Förtydliganden utgående från SHM:s anvisning till den del de omfattar socialvård (ersätter från och med 1 juni 2020 de förtydliganden som landskapsregeringens gav den 9.4.2020, 62/S2/9042020)
- ÅLR Brev 22.5.2020 (51/S3/22.5.2020), Förtydliganden av social- och hälsovårdsministeriets anvisning gällande förebyggande av coronavirussmitta vid enheter för vård och omsorg dygnet runt 15.5.2020
- ÅLR Beslut 28.5.2020 (Dnr ÅLR 2020/2268), social- och hälsovårdsministeriets uppmaning om åtgärder enligt lagen om smittsamma sjukdomar för att begränsa offentliga sammankomster
- ÅLR Beslut 2.6.2020 (Dnr ÅLR 2020/4411), Justering av den särskilda landskapsandelen för grundskolans driftkostnader år 2020
- Åfs 2020/41, Lf om ändring av 2 § landskapsförordningen om tillämpning i landskapet Åland av riksförfattningar om socialvård
- ÅLR, Information 28.5.2020 (80 S2), Information om de nya socialvårdslagarna på landskapsregeringens hemsida

Protokolljustering: _____



- ÅLR, beslutsprotokoll 19.5.2020 Utbildningsbyrå nr 24, Arbetsgrupp för klarläggande av behörighetskrav i landskapsförordning om barnomsorg och grundskola - betänkande (ÅLR 2020/5161, 22-123 U2)

Övrigt

- Kommunernas Socialtjänst. Kst-nytt nr 4/2020
- Åda Ab, kallelse till ordinarie bolagsstämma 29.6.2020
- Åda Ab, ägarinformation 2020-04 (3.6.2020)
- Föreningen Bärkraft.ax Åland r.f., protokoll årsmöte 12.5.2020
- Bärkraft.ax, protokoll medaktörsmöte 12.5.2020
- Mariehamns stad, (bildningschefen) brev 27.5.2020, Medis representant under nuvarande mandatperiod.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen beslöt anteckna att den tagit del av ovannämnda kommunens nämndprotokoll och protokoll över tjänstemannabeslut samt att det inte är påkallat att ta upp ärende till behandling enligt Kommunall 55 §.

Tillkännagivandena, delgivningarna och informationen antecknas i övrigt till kännedom.

BESLUT:

Enligt förslag.

**80 § REVISION AV BOKSLUT OCH VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2019****Kste § 51/22.4.2020****Kommundirektörens beredning:**

Preliminärt resultat för räkenskapsperioden redogörs för styrelsen och utkast till bokslut jämte balansbok och verksamhetsberättelse presenteras för kommunstyrelsen. Avskrivningarna är med i resultatet, men de verksamhetsspecifika interna kostnaderna är ej fördelade ännu.

./.

Bilaga Kst § 51/2020.

Kommunstyrelsen bör särskilt granska verksamhetsberättelserna för uppgiftsområdena Kommunledning, Bibliotekets och kulturverksamhet, Centralkök, Allmän social verksamhet, Hemservice och äldreomsorg, Undervisningsverksamhet och Barnomsorg eftersom kommunstyrelsen är beslutande organ för dessa områden. Övriga verksamhetsberättelser inom byggnadstekniska sektorn har redan godkänts av byggnadstekniska nämnden.

Verksamhetsbidraget för uppgiftsområdet Kommunledning är inom de budgeterade ramarna (98 % förverkligat). Det positiva resultatet beror på att intäkterna har flutit in mer än budgeterat. Verksamhetens mål och planerade åtgärder för året har i stora drag förverkligats enligt plan.

Skoldirektörens beredning:

De ansvariga tjänstemännen inom skola och barnomsorg har gjort upp verksamhetsberättelse 2019.

Totalt sett har budget 2019 hållit och verksamheternas planerade målsättningar uppnåtts.

Geta skola hade ett litet överskott. Daghemmet beviljades tilläggsmedel 26 000€ pga. felbudgeterade löner. Sett till totalen hade detta tilläggsanslag inte behövts. Ersättningen till Nåhd var för lågt budgeterad pga. Getas ökade elevantal och kostnadsfördelningen i det nya grundavtalet.

Socialchefens beredning:

För Socialnämndens uppgiftsområde Allmän social verksamhet var verksamhetsbidraget -763 259 €, vilket är 92 % mot budget. Budgeterade medel för året var -841 435 €, inklusive omdisponering av ram med - 45 000 € från uppgiftsområdet hemservice och äldreomsorg till barnskydd och familjehem och anstaltsvård.

Enligt uppgifter från Kommunernas socialtjänst k.f. (tidigare Ålands omsorgsförbund k.f.) kommer Geta att erhålla en återbetalning om 6000 € från förbundet. Förbundet har ännu inte utkommit med sitt fullständiga bokslut (textdel).

Föreståndaren på Hemgårdens beredning:

Verksamhetsbidraget är -619 234 vilket är 81 % mot budget. Under året var det två budgetändringar då vårddyggen på Oasen var betydligt lägre än budgeterat vilket gjorde att medel kunde omdisponeras till Allmän

Protokolljustering: _____



social verksamhet om totalt 53 800€. Resultatet för personalkostnaderna (95 % bruksgrad) och inkomsterna (141 % bruksgrad) blev också betydligt bättre än budgeterat.

I bokslutet saknas ännu slutregleringen av ÄIDis.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna verksamhetsberättelserna för uppgiftsområdena Kommunledning, Allmän social verksamhet, Hemservice och Äldreomsorg, Barnomsorg, Undervisningsverksamhet, Centralköket och Bibliotek och kultur, men återremitterar bokslutet och balansboken för vidare beredning och färdigställande.

BESLUT:

Enligt förslag.

Kste § 70/20.5.2020

I enlighet med kommunallagen § 68 skall kommunstyrelsen göra upp ett bokslut för varje räkenskapsperiod och överlämna bokslutet till fullmäktige före utgången av juni månad året efter räkenskapsperioden. I bokslutet skall ingå en resultaträkning, en balansräkning och bilagor till dem samt en översikt över budgetutfallet och en verksamhetsberättelse. Bokslutet skall undertecknas av styrelseledamöterna och kommundirektören.

I verksamhetsberättelsen skall styrelsen redogöra för hur de mål för verksamheten och ekonomin som fullmäktige ställt upp har nåtts samt för väsentliga frågor som gäller kommunens förvaltning och ekonomi och som inte redovisas i resultaträkningen eller balansräkningen.

I enlighet med kommunallagen § 70 skall styrelsen, när verksamhetsberättelsen överlämnas, föreslå åtgärder med anledning av räkenskapsperiodens resultat och för att balansera ekonomin.

I föreliggande bokslut landar årsresultatet på -181 801€ och årsbidraget på -39 153€, vilket är 169 052€ bättre slutlig budget för 2019. Resultatet och årsbidraget är betydligt bättre jämfört med bokslut 2018.

./.

Bilaga Kst § 70/2020.

Även om kommunen gör ett betydligt bättre verksamhetsår rent resultatmässigt jämfört med 2018, är kommunens resultat fortfarande inte hållbart och ekonomin är fortfarande känslig för oväntade höga kostnader. Det negativa resultatet för 2019 innebär att kommunen måste ta från sitt överskott ackumulerat från tidigare år. Likviditeten har däremot till viss del förbättrats, vilket har att göra med influtna vattenanslutningar till kommunens vattendistribution. Kommunen har tagit investeringslån under verksamhetsåret. Sedan 2017 har alla större investeringar finansierats med lån från bank.

Utsikterna för år 2020 var innan coronakrisen goda för kommunen. Men i och med krisen är läget väldigt osäkert och det ekonomiska utfallet kommer att påverkas, men inget vet i vilken utsträckning de åländska kommunerna kommer att påverkas år 2020 och år 2021. Sannolikt

Protokolljustering: _____



kommer krisen att påverka den åländska ekonomin flera år framöver. Stödåtgärder från staten och landskapet är nödvändiga.

Efter att 2019 års underskott om -181 801€ ackumulerats med tidigare års överskott om 666 565€ uppgår överskottet vid slutet av år 2019 till 511 518€ – vilket inte upplevs att utgöra ett betryggande stort ackumulerat överskott i balansen, speciellt med tanke på den osäkerhet som karakteriserar den åländska offentliga sektorn.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen

- Godkänner bokslut och balansbok för år 2019 enligt bilaga.
- Undertecknar bokslut och balansbok enligt bilaga samt överlämnar handlingarna till revisorerna för granskning.
- Befullmäktigar åt kommunstyrelsens ordförande och kommundirektören att tillsammans underteckna och avge bekräftelsebrev till revisor enligt bilaga.
- Konstaterar överskridningar per uppgiftsområde på extern driftsnettonivå:
 - o Byggnader och lokaler: -17 263€
 - o Avfallshantering: -9 540€
 - o Vatten och avlopp: -2 933
 - o Centralkök: -11 031€
- Konstaterar överskridningar på investeringssidan per projekt, netto:
 - o Utbyggnad av vattenledningar till Snäckö: -71€
 - o Ny byggnad över gamla reningsverket: -2 199€
- Konstaterar att skatteintäkterna är 72 804€ under budget
- Konstaterar att kommunens sammanlagda investeringskostnader, verksamhetsbidrag, årsbidrag och resultat, trots ovanstående överskridningar håller sig inom de av fullmäktige givna budgetramarna.
- Föreslår för fullmäktige att underskott om -181 801€ balanseras med tidigare års överskott, som därmed blir att omfatta ett belopp om 511 518€.
- Konstaterar att fullmäktige avgör frågan om ansvarsfrihet för de redovisningsskyldiga.

BESLUT:

Enligt förslag.

Kfge § 27/27.5.2020

./.

Under revisionen uppdagades vissa felaktigheter i investeringsdelen och därför har tillägg och/eller ändringar införts enligt bilaga.
Bilaga Kfge § 27a/2019.

Ändringen gällande investeringsdelen:

Den bokföringstekniska anskaffningsutgiften för Norrviks Vatten har korrigerats från -23 500 (egentliga kostnaden som syns i likviditeten) till -70 148 € i redogjorda uppföljningar av investeringar och finansiering i samband med revision bokslutet, eftersom det företedda värdet av

Protokolljustering: _____



anslutningsavgifterna, -46 648 €, skall inräknas i anskaffningsutgiften och de facto är den summa som aktiverats i balansen. De beräknade anslutningsavgifterna var ej en kostnad för kommunen och ej heller en intäkt för kommunen. Om man bortser från Norrviks Vattens anslutningsavgifter har investeringsdelens utfall inneburit att endast -69 534 euro har använts mot budgeterade -107 361 euro. Investeringsdelen utfall, inkluderat hela anskaffningsutgiften för Norrviks Vatten, är -116 182€ och utfallet 108%.

Revisorernas protokoll har bifogats bokslutet.

Det uppdaterade Bokslut 2019 enligt bilaga.

./. Bilaga Kfge § 27b/2019.

Revisorernas promemoria finns som bilaga till kännedom.

./. Bilaga Kfge § 27c/2019.

Konstateras:

Revisorerna förordar att bokslutet godkänns och att de redovisningsskyldiga beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsperioden 2019.

BESLUT:

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna bokslutet och beslutar att de redovisningsskyldiga beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsperioden 2019.

Kste § 80/10.6.2020

Revisorerna har lämnat en promemoria (PM) samt en revisionsberättelse gällande revisionen av Geta kommuns bokslut för 2019. Promemorian och berättelsen enligt bilaga.

./. Bilaga Kste § 80a/2020, PM.

./. Bilaga Kste § 80b/2020, berättelse.

Revisionspromemorian har tillkännagetts fullmäktige till kännedom vid deras föregående sammanträde den 27.5.2020.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar revisionsberättelsen till kännedom och beslutar om eventuella åtgärder med anledning av revisionspromemorian.

BESLUT:

Kommunstyrelsen tar revisionsberättelsen och revisionspromemorian till kännedom utan åtgärder.



81 § EKONOMISK RAPPORT OCH BUDGETUPPFÖLJNING

Kste § 81/10.6.2020

./.

En uppdaterad ekonomirapport per 31 maj samt analys uppgjort av ekonomen presenteras under mötet.

Bilaga Kste § 81/2020.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar den ekonomiska rapporten till kännedom.

BESLUT:

Enligt förslag

**82 § AVFALLSPLAN FÖR GETA KOMMUN 2020-2026, IKRAFTTRÄDANDE****Kst § 151/19.11.2019**

Enligt Ålands landskapsregerings beslut nr 98 S4 den 22.05.2019 skall kommunerna lämna in en uppdaterad avfallsplan senast den 30 november 2019. Enligt beslutet så är de befintliga kommunala renhållningsplanerna i behov av uppdatering enligt nu gällande landskapslag (2018:38) om tillämpning av rikets avfallslag och ska innehålla uppgifter som behövs för att utarbeta avfallsplanen för landskapet Åland. Landskapsregeringens beslut som bilaga.

./.

Bilaga Kst § 151a/2019.

Bifogas uppdaterad avfallsplan för Geta kommun.

./.

Bilaga Kst § 151b/2019.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att föra den på förslag nya avfallsplanen för godkännande till kommunfullmäktige. Om planen godkänns meddelas landskapsregeringen för att fastställa densamma.

BESLUT:

Enligt förslag.

Kfge § 48/27.11.2019**BESLUT:**

Kommunfullmäktige beslutar enhälligt att enligt kommunstyrelsens förslag godkänna den nya avfallsplanen enligt bilaga. Avfallsplanen tillställs landskapsregeringen för fastställande.

Kste § 82/10.6.2020

Kan konstateras att avfallsplanen endast ska skickas till landskapsregeringen till kännedom Landskapsförordning (2018:90) om avfall, 25 § 2 mom.:

"Kommunen ska till landskapsregeringen för kännedom lämna den kommunala avfallsplanen, med de uppgifter som behövs för att utarbeta avfallsplanen för Åland. Kommunen ska utvärdera och vid behov uppdatera den kommunala avfallsplanen minst vart sjätte år."

Detta innebär att Geta kommuns avfallsplan är i kraft från och med 1.1.2020.

I och med att den nya avfallsplanen är i kraft konstateras att de gamla renhållningsbestämmelserna från 2010 (enligt bilaga) bör upphävas.

./.

Bilaga Kste § 82/2020.



Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar att avfallsplanen är i kraft från och med 1.1.2020 och beslutar att upphäva de gamla renhållningsbestämmelserna från 2010 enligt bilaga.

BESLUT:

Enligt förslag.



83 § ÅTGÄRD ENLIGT GETA KOMMUNS AVFALLSPLAN

Kste §83/10.6.2020

Kommundirektörens beredning:

Enligt punkten ”Åtgärder för att minska nedskräpning” i Geta kommuns avfallsplan 2020-2026:

”Kommunen har mindre avfallsbehållare för brännbart avfall vid strategiska ställen runt om i Geta, exempelvis vid Knutnäs badstrand (allmän badstrand), vid Getaboden (busshållplatsen), vid Soltuna restaurang i Getabergen och vid Höckböle rastplats mfl. Geta kommun planerar även att inom ett par år ordna så att en mindre återvinningsstation placeras i Västergeta centrum för insamling av avfall och återvinningsmaterial från turister och tillfälliga besökare under högsäsong för turister och fritidsboende i kommunen.”

I och med att kommundirektören blivit meddelat (muntligen) från en representant för Finström-Geta församling att man inte kommer att tillhandahålla en soptunna för brännbart avfall vid kyrkan inkommande sommar så finns det nu behov att kommunen realiserar planen (i enlighet med avfallsplanen) på att placera avfallskärl för i huvudsak turister och sommarstugeägare vid Geta kommunkansli under sommaren. Den exakta placeringen är ännu osäker.

En förhållandevis enkel åtgärd att kommunen ger allmänheten tillgång till kommunkansliets redan tillgängliga kärl norr om byggnaden. Denna åtgärd (dvs anpassningen till större kärl och/eller kortare intervaller med tömning av kärlet) är beräknad att kosta ca. 60 euro/månad.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att verkställa avfallsplanens del om att ordna en mindre avfallsstation med olika kärl för återvinning och brännbart avfall i Västergeta centrum genom att tillgängliggöra kommunkansliets avfallskärl för allmänheten under månaderna juli och augusti detta år. Beroende på hur kärlet nyttjas och huruvida avfallshanteringen sköts tas ett nytt skilt beslut om denna lösning för sommaren 2021.

BESLUT:

Enligt förslag.

**84 § YTTRANDE – NY OFFENTLIGHETSLAG****Kste § 84/10.6.2020****Kommundirektörens beredning:**

Landskapsregeringen ger Geta kommun möjlighet att lämna ett yttrande över bifogat utkast till lagförslag om ny offentlighetslagstiftning.

./.

Bilaga Kste § 84a/2020.

Kommunen ska lämna in yttrandet till landskapsregeringen senast torsdagen den 18 juni 2020.

Ålands kommunförbunds förbundsdirektör har uppgjort ett utkast till yttrande för kommunförbundets del. Utkastet enligt bilaga.

./.

Bilaga Kste § 84b/2020.

Den mest konkreta ändringen som lagförslaget kommer innebära för kommunens administration är att kansliet behöver utveckla sitt system för ärenderegistrering och diarieföring så systemet uppfyller kraven i den föreslagna 8 § efter årsskiftet.

I dagsläget registrerar och diarieför kommunen samtliga inkomna ärenden och handlingar samt registrerar samtliga utgående ärenden. Ett inkommet ärende får ett diarienummer med ankomstdatum och skickas/lämnas till den tjänsteman/enhet ärendet gäller. Nuvarande system i kommunen innebär att handlingar i ett ärende på får skilda diarienummer, vilket då inte uppfyller lagförslagets krav och försvårar allmänhetens tillgång till samtliga handlingar i ett specifikt ärende. För att följa kraven måste kommunens ärenderegistreringssystem bli elektroniskt och alla handlingar ska skannas in, sparas och registreras med ett diarienummer. Alla handlingar i ett och samma ärende ska få samma diarienummer.

Kommundirektörens uppfattning är att de nya kraven på ärenderegistrering är i grunden bra förbättringar och hela lagförslaget är i allmänhet välgjort och välkommet. Kommundirektören anser att kommunen har beredskap att reformera ärenderegistreringssystemet. Detta kan utföras genom att exempelvis införskaffa ett ärendehanteringssystem, vilket med fördel kan upphandlas med andra kommuner på Åland som behöver ta i bruk samma typ av system.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att meddela landskapsregeringen att kommunen omfattar Ålands kommunförbunds förbundsdirektörs utkast till yttrande över lagförslaget om ny offentlighetslag enligt bilaga Kste § 84b/2020..

BESLUT:

Enligt förslag.



85 § GEMENSAM BARNOMSORGSCHF FÖR NORRA ÅLAND

Kst § 161/03.12.2019

./.

Förbundsstyrelsen i Norra Ålands högstadiedistrikt (NÅHD) har inkommit med en förfrågan (FST § 44/25.9.2019) gällande gemensam barnomsorgsledare för NÅHD. Förfrågan enligt bilaga. Bilaga Kst § 161a/2019.

./.

Frågan har ställts förut, hösten 2017. Geta kommuns svar den gången enligt bilaga. Bilaga Kst § 161b/2019.

Geta kommun var alltså 2017 positiv till initiativet, men kunde inte vid det tillfället förbinda sig att ingå avtal om gemensam barnomsorgsledning på grund av ekonomiska orsaker.

Situationen är delvis en annan i dagsläget. Den föreslagna landskapslagen om barnomsorg och grundskola kommer sannolikt att träda i kraft år 2021. Lagförslaget är färdigbehandlat i lagtinget och inväntar presidentens godkännande. Kommunerna blir med anledning av lagen ålagda att stärka ledningsfunktionerna för barnomsorgen med en barnomsorgschef.

För att starta ett samarbete under NÅHD där norråländska kommuner har gemensam barnomsorgschef kommer att kräva att ett samarbetsavtal uppgörs med de kommuner som beslutar att delta i samarbetet.

I den aktuella förfrågan finns ett förslag till kostnadsfördelning. Utifrån preliminära uppgifter från NÅHD, beräknat utifrån att alla norråländska kommuner deltar, skulle kostnaden för Geta kommun bli 3 750 euro. Om alla kommuner förutom Saltvik skulle delta i samarbetet skulle Getas kostnad bli 5 925 euro.

Barnomsorgen och centralförvaltningen i Geta är positiva till förslaget.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att meddela NÅHD att Geta kommun är intresserad av att ingå i det föreslagna samarbetet med en gemensam barnomsorgschef förutsatt att mint fyra av de fem norråländska kommunerna deltar i samarbetet.

Kommunstyrelsen föreslår att det vore önskvärt att samarbetet påbörjas från och med år 2021 så att det finns gott om tid att förhandla fram och godkänna ett samarbetsavtal mellan de intresserade kommunerna. Kommunstyrelsen inväntar således att ett förslag till samarbetsavtal tillsänds kommunstyrelsen för fortsatt behandling av ärendet.

Kommundirektören ges mandat att företräda kommunen i förhandlingarna om ett samarbetsavtal.

**BESLUT:**Enligt förslag.

Kste § 85/10.6.2020**Kommundirektörens beredning:**

Norra Ålands högstadiedistriktets förbundsstyrelse har godkänt förslaget till organisation, samarbetsavtal, och befattningsbeskrivning för en gemensam barnomsorgschef under NÅHD. Förbundsstyrelsen har nu skickat avtalsförslaget vidare till kommunerna för godkännande senast augusti 2020. Avtalsförslaget, med protokollsutdrag från förbundsstyrelsen, organisationsstruktur, befattningsbeskrivning samt budget, enligt bilaga.

./.

Bilaga Kste § 85/2020.

Kommundirektörerna för de norrländska kommunerna förutom Saltvik har tillsammans med förbundsdirektören och ekonomichefen för förbundet förhandlat fram bifogat förslag till samarbetsavtal.

Avtalsförslaget innebär att det skapas en gemensam barnomsorgsledningsfunktion för avtalskommunerna. Samarbetet innebär samordning i NÅHD:s organisation genom att en tjänst som barnomsorgschef inrättas. Förman för barnomsorgschefen är kommunalförbundets chef.

Barnomsorgschefen bereder ärenden som berör barnomsorgen. Ärenden föredras i det organ som handhar barnomsorgen i respektive avtalskommun av kommunalförbundets chef.

Driftskostnaderna för gemensam barnomsorgschef finns under ett eget kostnadsställe och fördelas enligt antalet barn under skolålder i avtalskommunerna under ifrågavarande år. Kostnaden för Getas del beräknas vara ca. 7 000 euro per år.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå inför kommunfulläktige att bifogat samarbetsavtalet om en gemensam barnomsorgschef under NÅHD godkänns förutsatt att de andra avtalskommunerna godkänner avtalet.

BESLUT:Enligt förslag.



86 § ÄLDRE RÅD

Kste § 86/10.6.2020

Kommundirektörens beredning:

Enligt den av Ålands lagting antagna äldrelagen, som träder i kraft 1.1.2021, ska kommunen inrätta ett äldreråd. Enligt nämnda lagrum ska kommunstyrelsen tillsätta ett äldreråd för att ge den äldre befolkningen möjlighet att delta i och påverka beslutsfattande som berör den äldre befolkningens levnadsförhållanden. Medlemmarna i äldrerådet tillsätts för kommunstyrelsens mandattid. Ett äldreråd kan vara gemensamt för flera kommuner.

Innan ett sådant äldreråd tillsätts finns skäl att ta fram en instruktion så att organet har något att förhålla sig till.

Det bör även utredas vilka uppgifter ett äldreråd ska ha. I kommunen har de tidigare också dryftats möjligheten att inrätta ett medborgarråd eller kulturråd för att balansera centraliseringen av beslutandemakt till kommunstyrelsen som skett de senaste mandatperioderna.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar uppdra åt centralförvaltningen att senast 30.9.2020 inkomma med ett förslag till instruktion för ett äldreråd i kommunen. Det bör även ingå en bedömning huruvida kulturfrågor kan ingå i rådets uppgiftsbeskrivning.

BESLUT:

Enligt förslag, med tillägget att det utreds om samarbete om ett äldreråd med andra norråländska kommuner och föreningar är möjligt.

**87 § UTKAST TILL BUDGETDIREKTIV FÖR ÅR 2021****Kste § 87/10.6.2020****Kommundirektörens beredning:**

Ekonomerna och kommundirektören har låtit uppgöra ett första utkast över budgetdirektiv ska stå som för uppgörande av kommunens budget för 2021. Budgetdirektivet anger de ekonomiska ramarna för alla kommunens uppgiftsområden; Kommunledning, Social verksamhet, Äldreomsorg, Barnomsorg, Undervisningsverksamhet, Centralkök, Bibliotek och kultur, Byggnadstillsyn, Byggnader och anläggningar, Trafikleder och allmänna områden, Vatten och avlopp, Avfallshantering, Brand- och räddningsnämnden samt Lantbruksnämnden.

I budgetdirektivet prognostiserar man också kommunens skatter och landskapsandelar.

./.

Bilaga Kste § 87/2020.

Geta kommuns budgetdirektiv brukar fastställas i juni månad, men på grund av för många osäkerhetsfaktorer (bl.a. inkomstskatter p.g.a. coronakrisen och hur kostnaderna det nya KST kommer att falla på kommunen) vore det bättre att budgetdirektivet fastslås av kommunstyrelsen i augusti månad.

.

Kommundirektören föreslår:

Kommunstyrelsen tar utkast till budgetdirektiv till kännedom och återremitterar budgetdirektivet för vidare beredning.

BESLUT:

Enligt förslag.

**88 § LOJALITETSAVTAL KOMMUNERNAS SOCIALTJÄNST (KST)****Kste § 88/10.6.2020****Kommundirektörens beredning:**

Kommunernas socialtjänst (KST) har sänt ut ett förslag till lojalitetsavtal till medlemskommunerna med anledning av verkställande av kommunalförbundets uppdrag att skapa ett gemensamt socialvårdsområde för hela Åland fro.m. 1.1.2021. Avtalet enligt bilaga. Bilaga Kste § 88/2020.

./.

Avtalet har inga större inverknings på kommunen. De flesta åtgärder har kommunen redan verkställt. Det som bör noteras är att kommunen kommer att behöva ingå avtal med NTM-centralen innan årsskiftet med anledning av den eventualiteten att kommunen i framtiden kan få kvotflyktingar.

Kommundirektören föreslår:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna lojalitetsavtalet enligt bilaga och verkställa de förpliktelser som avtalet medför till den del dessa inte redan genomförts.

BESLUT:

Enligt förslag.



89 § MEDDELANDE OM UPPSÄGNING AV AVTAL MED ANLEDNING AV KST 8SUNDS KOMMUN)

Kste § 89/10.6.2020

Kommundirektörens beredning:

Sunds kommun har meddelat att man säger upp följande avtal med anledning av genomförandet av Kommunernas socialtjänst (KST);

- avtal gällande familjearbete,
- avtal gällande samarbete socialt arbete – socialsekreterares och socialarbetares tjänstgöring (individ- och familjeomsorg), samt
- avtal gällande samarbete i barnskyddet

./.

Sunds kommuns meddelande enligt bilaga

Bilaga Kste § 89/2020.

Kommundirektören föreslår:

Kommunstyrelsen tar uppsägningarna till kännedom utan vidare åtgärder.

BESLUT:

Enligt förslag.



90 § EXTRA ÄRENDE: KOMMUNDIREKTÖRENS LEDIGHET SOMMAREN 2020

Kst § 90/10.6.2020

Kommundirektören anhåller om semester 27.7 - 23.8.2020.

Ansvarig kontaktperson istället för kommundirektören under dennes ledighet är ekonomen.

Förslag:

Kommunstyrelsens beslutar att bevilja kommundirektörens anhållan om semester under perioden 27.7 - 23.8.2020.

Jäv:

Kommundirektören anhåller om jäv. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna anhållan.

BESLUT:

Enligt förslag



91 § MÖTETS AVSLUTANDE, BESVÄRSANVISNING

Kste § 91/10.6.2020

Mötet förklaras avslutat kl. 20.25.

Anvisning för rättelseyrkande och besvärsanvisning bifogas protokollet.



§§ 78-91

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

Det aktuella beslutsprotokollet framläggs till påseende på kommunens elektroniska anslagstavla (www.geta.ax) samt i Geta kommunkansli, Getavägen 2115, samt i förekommande fall även via direkt skriftlig delgivning till part. Vid oklarheter beträffande möjligheterna till rättelseyrkande eller besväransförande kan rådgöras med kommundirektören, telefon +358(0)18-359524.

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Med stöd av 112 § kommunallagen kan rättelseyrkande eller kommunalbesvär *inte* framställas eller anföras över följande beslut, då beslut endast gäller beredning eller verkställighet:

§§ 81, 84, 85, 86, 87, 89, 91

Enligt 15 § förvaltningsprocesslagen (FFS 586/1996)/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbud: -

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

I enlighet med 110 § kommunallagen kan *besvär* inte anföras över nedan nämnda beslut, då emellertid skriftligt *rättelseyrkande* kan framställas över beslutet:

§§ 78, 79, 80, 82, 83, 88, 90

Myndighet hos vilken rättelse yrkas är

Kommunstyrelsen i Geta
Getavägen 2115
AX-22 340 Geta

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden. Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

ANVISNING FÖR KOMMUNALBESVÄR

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Protokolljustering: _____



Myndighet till vilken kommunalbesvär anförs är: Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
AX-22101 MARIEHAMN

Paragrafer i protokollet: §

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfäendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen är 30 dagar och räknas från den dag då beslut anslagits på den kommunala anslagstavlan.

ANVISNING FÖR FÖRVALTNINGSBESVÄR

Myndighet till vilken förvaltningsbesvär riktas är: Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
AX-22101 MARIEHAMN

§§

Besvärstid 30 dagar från delfäendet av beslutet.

BESVÄRSSKRIFT

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

INLÄMNANDE AV HANDLINGARNA

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

AVGIFT

Förvaltningsdomstolen kan ta ut en rättegångsavgift för behandlingen av ett ärende som gäller sökande av ändring. Om avgifterna föreskrivs i lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015). Rättegångsavgiften är för närvarande 250 euro.