



Tid och plats	Datum 9.11.2022 Plats: Kommunkansliet		Klockan 18:30-21.30	
Beslutande	Ordinarie ledamot	Närv.	Suppleant, personlig ersättare	Närv.
	Ingvar Björling, ordf	X	Kim Björling	-
	Kjell Berndtsson, vice ordf	-	Erika Berndtsson-Öhberg	-
	Oskar Strand	-	Emilia Karlsson	-
	Helena Martinsson	X	Trygve Sundblom	-
	Ramona Jansson-Eker	X	Jenny Stara	-
Övriga	Namn	Närv.	Funktion	
	Gun-Britt Lyngander	-	Kfge ordf.	
	Dan-Johan Dahlblom	X	Kfge vice ordf.	
	Gustav Blomberg	X	Kommundirektör	
	Sandra Elmén	X	Ekonom	
	Thomas Mattsson	X § 118	Skolföreståndare, deltog på distans via video- ljudförbindelse	
	Cecilia Johansson	X § 118	Utbildningschef, deltog på distans via video- ljudförbindelse	
	Janice Häggblom	X	Föreståndare Geta Hemgård	

Paragrafer	§§ 107-123
Underskrifter	Geta kommunkansli, __.11.2022 Ingvar Björling, Gustav Blomberg, ordförande föredragande, sekreterare
Protokolljustering	Geta kommunkansli, __.11.2022
Protokollet framlagt till påseende	Geta kommunkansli __.11.2022 Byråsekreterare Barbro Jansson
Utdragets riktighet bestyrkes	Geta /..... 2022 -----



Sammanträdets ärendelista

107 § SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE.....	3
108 § TILLKÄNNAGIVANDEN, DELGIVNINGAR OCH INFORMATION	4
109 § GETA KOMMUN – BEREDSKAPSPLAN	6
110 § NYTT EKONOMISYSTEM FÖR KOMMUNERNA – FULLMAKT FÖR AVROP	8
111 § FÖRFRÅGAN OM INTRESSE ATT INGÅ I DIGITALISERINGSKOMMITTÉ	11
112 § INTRESSEFÖRFRÅGAN TILL FINSTRÖMS KOMMUN GÄLLANDE KOMMUNDIREKTÖRSSAMARBETE	12
113 § DETALJPLANERING AV SÖDRA VESTERGETA	13
114 § ANSTÄLLNINGAR TILL ORDINARIE BEFATTNINGAR – KOCK OCH LOKALVÅRDARE.....	15
115 § BUDGETÄNDRING – NEDSKRIVNING AV TILLGÅNGAR.....	16
116 § BUDGETÄNDRING – ÖKNING AV TILLGÅNGAR.....	17
117 § BANKENS MÅNADSAVGIFT FÖR KOMMUNENS DONATIONSFONDER	18
118 § BUDGET 2023	20
119 § KOMMUNENS AVGIFTER OCH TAXOR FÖR 2023 REMISS – TRAFIKFÖRSÖRNINGSPROGRAM FÖR ÅLAND 2023-2026.....	22
120 § TAXOR, KOMMUNENS BRANDVÄSENDE	23
121 § REKRYTERING AV KOMMUNDIREKTÖR - KOMMUNDIREKTÖRSAVTAL	24
122 § LOKALVÅRDAREN PÅ HEMGÅRDEN – HÖJNING AV TJÄNSTENS ORDINARIE ARBETSID	26
123 § MÖTETS AVSLUTANDE, BESVÄRSANVISNING	27

Sammanträdeskallelsen har utfärdats samt anslagits på den elektroniska anslagstavlan (www.geta.ax) för offentliga delgivningar i Geta kommun 3.11.2022. Delgivning av protokollet med meddelande om att det finns för allmänt påseende på Geta kommuns hemsida anslås på den elektroniska anslagstavlan den 10.11.2022 om inte kommunstyrelsen annat beslutar under sammanträdet. Protokollet, inklusive bilagor, framläggs också till allmänt påseende på kommunkansliet i Geta samma datum.

Geta den 3.11.2022
Ingvar Björling
Kommunstyrelsens ordförande

Enligt uppdrag

Kommundirektör Gustav Blomberg



107 § SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

Kste § 107/9.11.2022

Sammanträdets öppnande

Sammanträdet inleds kl. 18.30 i Geta kommunkansli i Vestergeta.

Sammankallning och beslutförhet

Enligt Geta kommuns förvaltningsstadga § 61:

Ordförande eller, om denna är förhindrad, vice ordföranden kallar till sammanträde.

I kallelsen ska anges tidpunkt och plats för sammanträdet samt vilka ärenden som ska behandlas (föredragningslista). Därutöver kan ärenden av brådskande natur handläggas och avgöras under sammanträdet.

Kallelsen ska distribueras till ledamöterna jämte ersättare och till övriga personer som har närvarorätt eller -plikt. Kallelsen ska sändas minst sex (6) dagar före sammanträdet, kallelsedagen medräknat, om inte organet beslutar annorlunda.

Kallelse till sammanträdena ska sändas elektroniskt till ledamots uppgivna e-postadress. Ledamot kan erhålla kallelsen också per post om ett skriftligt meddelande om detta tillsänds kommunkansliet.

Sammanträdeskallelse med ärendelista skall även kungöras på kommunens elektroniska anslagstavla enligt förvaltningsstadgans § 63. Konstateras att kallelse med ärendelista anslagits på den elektroniska anslagstavlan för offentliga delgivningar i Geta kommun (hemsidan www.geta.ax/anslagstavla) 3.11.2022. Konstateras att kallelse med föredragningslista har utfärdats elektroniskt samma datum i enlighet med förvaltningsstadgans § 62.

Vid sammanträdet är tre (3) beslutande närvarande. Ledamöterna Strand och Berndtsson har meddelat förhinder samt även deras personliga ersättare.

Mötet bör således vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut:

Kommunstyrelsen konstaterar att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Protokolljustering

Till protokolljusterare utses Ramona Jansson-Eker och Helena Martinsson. Protokolljustering sker 10.11.2022 kl. 17.15, på kommunkansliet i Vestergeta.

Föredragningslistan

Kommunstyrelsens godkänner föredragningslistan enligt utskickad kallelse, dock med följande ärenden som tillägg i listan:

Ärende § 119 KOMMUNENS AVGIFTER OCH TAXOR FÖR 2023 tas bort från utskickad föredragningslista och ersätts istället med ärende § 119 REMISS –

TRAFIKFÖRSÖRNINGSPROGRAM FÖR ÅLAND 2023-2026

Protokolljustering: _____



108 § TILLKÄNNAGIVANDEN, DELGIVNINGAR OCH INFORMATION

Kste § 108/9.11.2022

Protokoll, kallelser, cirkulär och beslut från nämnder, arbetsgrupper, kommittéer, kommunalförbund och andra kommuner

- Kommunernas socialtjänst, § 173/1.11.2022, Budgetuppföljning jan-aug 2022 och prognos 2022
- Norra Ålands Utbildningsdistrikt, Svar från NÅUD på kommunernas yttrande angående budget 2023
- Norra Ålands Utbildningsdistrikt, kallelse och protokoll förbundsfullmäktige nr 2/2022, 3.11.2022
- Norra Ålands Utbildningsdistrikt, protokoll förbundsstyrelse nr 5/2022, 17.10.2022
- Oasen Boende- och Vårdcenter, kallelse förbundsstämma 18.11.2022
- Räddningsområde Ålands landskommuner, protokoll nr 6/2022 3.11.2022
- Kommunala avtalsdelegationen, Cirkulär nummer 7/2022, Information för att underlätta arbetet med förhandlingsresultaten
- Kommunala avtalsdelegationen, Cirkulär nummer 8/2022, Korrigering cirkulär 7
- Kommunala avtalsdelegationen, Cirkulär nummer 9/2022, Underteckningsprotokoll för AKTA, TS och UKTA
- Oasen Boende- och Vårdcenter, Brev ankommet 4.11.2022, Nya dygnsavgifter utgående från tilläggsbudget
- Oasen Boende- och Vårdcenter, agenda och mötesanteckningar, möte 6.10.2022

Tjänstemannabeslut, kommundirektör, ekonom, bibliotekssekreterare och byråsekreterare

- Kommundirektörens beslut §§ 87/12.10.2022, Utlåtande över Kommunernas socialtjänst k.f:s budgetförslag för 2023
- Kommundirektörens beslut §§ 88/12.10.2022, Utlåtande över ansökan om jordförvärv
- Kommundirektörens beslut §§ 89/26.10.2022, Ansökan om semester
- Kommundirektörens beslut §§ 90/3.11.2022, Delegat till Ålands Brand- och Räddningsförbunds höstmöte
- Bibliotekssekreterarens beslut § 2/8.11.2022, Kura gryning och Kura skymning
- Bibliotekssekreterarens beslut § 3/8.11.2022, Bocksläpp

Ålands landskapsregering, Ålands lagting, övriga myndigheter

- Ålands landskapsregering, Brev 102 S2 (ÅLR 2022/8251), 21.10.2022, Beredskapen för elavbrott vintern 2022-2023
- Ålands landskapsregering, e-postmeddelande 13.10.2022, Information om utkast till lagförslag om finansiering av medborgarinstitut
- Ålands landskapsregering, Beslut 107 S2 (ÅLR 2021/11032), 8.11.2022, Socialvårdsplan 2022-2026, nytt beslut om landskapsandelar
- Ålands miljö- och hälsoskyddsmyndighet, Hörande (Ärende: 2022647) 23.9.2022, Inspektion av Geta Hemgård
- Ålands landskapsregering, protokollsutdrag (ÅLR 2022/8096) 14.10.2022, Fastställande av basbelopp för landskapsandelar till kultur och medborgarinstitut 2023
- Ålands landskapsregering, Begäran 103 S2 (ÅLR 2022/8586) 24.10.2022, Begäran om synpunkter för kommande folkhälsost strategi
- Ålands landskapsregering, Beslut 179 U2 (ÅLR 2022/8255) 14.10.2022, Fastställande av basbelopp för kommunernas utbildningsverksamhet år 2023
- Ålands landskapsregering, Beslut 194 U2 (ÅLR 2021/5722) 28.10.2022, Redovisning av förberedande undervisning i grundskolan 2021-2022
- Ålands landskapsregering, mötesanteckningar möte 10.10.2022, Diskussion angående inköp av Riängen 65-406-03-11, Höckböle, Geta kommun
- Ålands landskapsregering, Beslut 8.11.2022 (ÅLR 2022/6486), Jordförvärv i Geta
- Ålands landskapsregering, Beslut 8.11.2022 (ÅLR 2022/6786), Jordförvärv i Geta



Övrigt

- Åland Post Ab, avtal om förrättande av förhandsröstning vid riksdagsvalet år 2023
- Kommunernas socialtjänst, Informationsbroschyr om utkomststöd
- Jomala kommun, förslag på förändring av Oasens ägarstruktur
- Arbetshälsoenkät, Geta kommuns arbetshälsoenkät 2022
- Kommundirektörsträff 7.10.2022
- Sammanställning av kommunernas friskvårdssystem
- Informationstillfälle om projekt Sunnavind 8.11.2022 i Geta kommunkansli
- Kommunernas socialtjänst, Prioriteringsbegäran och arbetsprocessbeskrivning
- FAB Björkgården, Meddelande om hyreshöjning fr.o.m. 1.1.2023, lokal 1, 2 och 3
- Svenska Finlands Folkting, Anhållan om bidrag för Svenska Finlands folktings verksamhet under år 2022
- OX2 Åland, Inbjudan till förberedande möte inför avgränsningssamråd för vindparkerna Noatun Nord och Noatun Syd tors. 27.10.2022
- Kulturhörnegruppen, protokoll från möte 18.10.2022 kl.14.30.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen beslutar att anteckna att den tagit del av ovannämnda kommunens nämndprotokoll och protokoll över tjänstemannabeslut samt att det inte är påkallat att ta upp ärende till behandling enligt Kommunall 55 §.

Tillkännagivandena, delgivningarna och informationen antecknas i övrigt till kännedom.

BESLUT:

Enligt förslag.



109 § GETA KOMMUN – BEREDSKAPSPLAN

RN § 27/11.5.2022

Reviderad beredskapsplan Geta kommun. Planen är utarbetad som en allmän del där specifika delar från tidigare beredskapsplan lyfts ur för att implementeras i sektorplanerna eller i annan sammanställning som en helhet.

./.

Bilaga A-RN § 27, beredskapsplan Geta kommun

Räddningschefens förslag:

Den gemensamma räddningsnämnden omfattar Bilaga A-RN § 27 som förslag till beredskapsplan för Geta kommun.

Beslut:

Enligt förslag.

Kste § 57/15.6.2022

Kommundirektörens beredning:

Räddningsområde Ålands landskommuner har tagit fram förslag på ny beredskapsplan för Geta kommun. Förslaget enligt bilaga.

./.

Bilaga Kste § 57a/2022.

Geta kommun nuvarande beredskapsplan enligt bilaga.

./.

Bilaga Kste § 57b/2022.

Geta kommun har även sektorplaner för tekniska sektorn (2013), socialvården (2020) och brand- och räddning (2015) samt även en informationsplan (2014). Geta kommun har även verksamhetsspecifika (för daghemmet, skolan och äldreboendet) krisberedskapsplaner. Skolan har även en s.k. ”trygghetspärm” med samlad information.

Beredskapsplanen godkänns av kommunfullmäktige.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att omfatta förslag till beredskapsplan för Geta kommun enligt Bilaga Kste § 57a/2022 och föreslår för kommunfullmäktige att beredskapsplanen godkänns.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet för vidare beredning av beredskapsplanen.

Kste § 109/9.11.2022

Kommundirektörens beredning:

Räddningschefen och kommundirektören har tillsammans utarbetat en reviderad version utifrån styrelsen kommentarer. Förslag till reviderad beredskapsplan enligt bilaga.

./.

Bilaga Kste § 109a/2022.

Räddningschefens förklaringar enligt bilaga.

Protokolljustering: _____



./.

Bilaga Kste § 109b/2022.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att omfatta förslag till beredskapsplan för Geta kommun enligt Bilaga Kste § 109a/2022 och föreslår för kommunfullmäktige att beredskapsplanen godkänns.

BESLUT:

Enligt förslag.



110 § NYTT EKONOMISYSTEM FÖR KOMMUNERNA – FULLMAKT FÖR AVROP

Kst § 30/13.2.2019

Abilita Ab meddelade under hösten 2018 att de inte kommer att förverkliga den nya ekonomiska rapporteringen för kommuner och samkommuner/kommunalförbund (XBRL) i Abilita Ekonomiförvaltning. Detta medför att många kommuner och kommunalförbund på Åland som har Abilita Ekonomiförvaltning inom 2019-2020 måste byta ekonomisystem. Representanter för Jomala kommun, Åda Ab och Ålands kommunförbund har därför inlett ett projekt gällande upphandling av ett ekonomisystem för kommunerna på Åland. Kommunstyrelsen i Jomala har genom § 10/15.1.2019 beslutat att inhämta bindande svar från samtliga kommuner och kommunalförbund på Åland ifall man önskar vara med i projektet "Ekonomisystem för kommunerna". De bindande svaren ska vara inlämnade per e-post till info@jomala.ax. senast 28.2.2019.

Alla kommuner och kommunalförbund som vill vara med i projektet ska sedan ingå ett separat avtal med Åda Ab.

Kommunstyrelsen konstaterar att kommunen använder Abilita ekonomiförvaltning och därmed måste byta system. Landskapsregeringen kommer att stå för en del av de totala projektkostnaderna på drygt 300 000 € och resterande del, 60 000 euro, fördelas på projektdeltagarnas enligt en fördelningsnyckel som fördelar kostnader enligt varje aktörs omsättningsnivå i relation till den sammanlagda omsättningen. Getas del i kostnaderna bör uppgå till ca. 1 000 euro.

Varje aktör står självständigt för sina egna kostnader för implementering och licenser.

Jomala kommuns brev enligt bilaga.
Bilaga Kst § 30/2019.

./.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att gå med i projektet eftersom kostnaden förväntas bli betydligt högre om Geta kommun skulle göra arbetet själva.

Kommundirektören och ekonomen delges rätten att ingå nödvändiga avtal med ÅDA Ab.

BESLUT:

Enligt förslag.

Kste § 152/11.11.2020

Kommundirektörens beredning:

Under våren 2020 har Åda i samarbete med kommuner och kommunalförbund upphandlat ett ekonomisystem. Kommunerna kan

Protokolljustering: _____



fr.o.m. hösten 2020 avropa systemet och påbörja införandet i sin organisation. Projektets huvudman, Jomala kommun, har beviljats landskapsstöd för själva upphandlingen där kommunerna står för endast 20 % av totalkostnaden.

Det nya ekonomisystemet är en s.k. SaaS lösning (Software as a Service) vilket betyder att leverantören (Consilia) tillhandahåller systemet som en molntjänst. Denna lösning innebär att kunden betalar en licenskostnad per användare till leverantören för att upprätthålla systemet.

Som ägare i Åda kan Geta kommun avropa (beställa) den upphandlade lösningen.

Avropsavtalet tecknas mellan kunden och leverantören Consilia Solutions Ab. Kunden beslutar i samband med avropet vilka funktioner man önskar ta i bruk (se bifogad produktkatalog). Kunden och leverantören sätter också upp en gemensam plan för införandet så att båda parter har behövliga resurser tillgängliga för införandeprojektet. Avropskatalog och annat underlag från Åda enligt bilaga. Bilaga Kste § 152/2020.

./.

Projektet förväntas dra igång under senare delen av 2020 och fortsätta under 2021 och således behöver Geta kommun avsätta pengar i budgeten inför 2021. Förutom att avsätta pengar för själva införandeprojektet behöver även de löpande kostnaderna för att nyttja systemet (licenser) ses över. Dessa engångs- och driftskostnader är medtagna i kommunens budget för 2021.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att avropa det nya upphandlade ekonomisystemet. Kommundirektören verkställer avropet till Åda.

Kommundirektören och ekonomen ges fullmakt att förhandla med Consilia Solutions Ab om avropsavtalet.

BESLUT:

Enligt förslag.

Kste § 110/9.11.2022

Kommundirektörens beredning:

Finströms kommun har nu skrivit under avtal med Consilia och även Saltvik är nära förestående att skriva avtal. Geta kommun (och övriga kommuner) inväntar ännu besked från Jomala kommuns tillståndsansökan hos DVV (Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata) för det gemensamma kontaktregistret för alla deltagande kommuner i ekonomisystemsopphandlingen. DVV:s behandling av tillstånden har dragit ut på tiden, men förhoppningen är att ha tillståndet i hamn innan årsskiftet. Finströms kommun har å andra sidan beslutat att köra igång det nya ekonomisystemet och ansökt om skilt tillstånd från DVV om ett kontaktregister endast för kommunen. Enligt information från ÅDA behöver kommunerna skriva avropsavtal med Consilia under år 2023,

Protokolljustering: _____



annars finns det risk att avropsmöjligheten förfaller. Om tillståndsprocessen för Jomala kommuns ansökan om tillstånd för det gemensamma kontaktregistret drar ut ytterligare på tiden, eller avslås, så behöver Geta kommun vara i beredskap att snabbt påbörja processen att skriva under avropsavtal med Consilia. Med anledning av detta behöver ännu en fullmakt ges till kommundirektören och ekonomen att skriva under avropsavtalet för Geta kommuns del.

./.

Avropsavtalet och underlag enligt bilaga.
Bilaga Kste § 110/2022.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att befullmäktiga kommundirektören och ekonomen att, förutom att förhandla om det, även underteckna avtalet för Geta kommuns del.

BESLUT:

Enligt förslag.



111 § FÖRFRÅGAN OM INTRESSE ATT INGÅ I DIGITALISERINGSKOMMITTÉ

Kste § 111/9.11.2022

Kommundirektörens beredning:

Sunds kommunstyrelse har inkommit med en intresseförfrågan, men önskan om svar senast 31.11.2022, om Geta kommun har intresse av att ingå en digitaliseringskommitté med uppgiften att:

- *stödja respektive kommuns förvaltnings IT-verksamhet och -utveckling samt fungera som sakkunnig vid IT-uppupphandlingar samt IT-projekt*
- *skapa, uppdatera och utvärdera kommunernas digitala strategier*
- *ta initiativ till digitala tjänster och utgår från medborgarnas behov och livshändelser, skapar en effektivare förvaltning, ökar delaktigheten och innovationer samt skapar en god digital välfärd*
- *respektive kommittéledamot fungerar som respektive kommuns representant i berörda bolag (som Åda) och organisationer.*

Sunds kommuns intresseförfrågan enligt bilaga.
Bilaga Kste § 111/2022.

./.

Kommundirektörens förslag:

Geta kommun har en småskalig förvaltning, och måste prioritera sina arbetsinsatser med noggrannhet. Sunds kommuns intresseförfrågan är förvisso ett bra initiativ, men målbilden för kommittén verkar vara för bred och för stor för Geta kommuns behov. Geta kommuns förvaltning, och dess verkliga behov av digitalisering, är främst förvaltningsinterna system såsom nytt ekonomisystem och ett digitalt ärendehanteringssystem med framtida E-arkivering. Men viss utveckling av digitala blanketter och kommunens hemsida kan vara av intresse.

Geta kommun kan se en viss nytta i att ingå i en digitaliseringskommitté, men endast om uppdraget snävas ned och avgränsas till att tillsammans koordinera och implementera det nya ekonomisystem och ett nytt digitalt ärendehanteringssystem med framtida E-arkivering.

BESLUT:

Enligt förslag.



112 § INTRESSEFÖRFRÅGAN TILL FINSTRÖMS KOMMUN GÄLLANDE KOMMUNDIREKTÖRSSAMARBETE

Kste § 79/24.8.2022

Med anledning av kommundirektörens uppsägning finns det skäl att se över möjligheten för ett djupare samarbete mellan Geta kommun och Finströms kommun.

Geta kommun är intresserade av att tillsammans med Finströms kommun utreda möjligheten att ha en gemensam kommundirektör.

Ordförandes förslag:

Geta kommunstyrelse skickar härmed en förfrågan till Finströms kommun om intresse finns för en gemensam kommundirektör för bägge kommuner.

Om intresse finns bör förvaltningarna i bägge kommuner i skyndsam ordning starta en utredning och beredningsprocess hur ett sådant samarbete skulle inrättas.

BESLUT:

Enligt förslag.

Kste § 112/9.11.2022

Kommundirektörens beredning:

Finströms kommunstyrelse har svarat på Geta kommuns förfrågan om samarbete. Protokollsutdrag enligt bilaga.

./.

Bilaga Kste § 112/2022.

Finströms kommunstyrelse konstaterar i sitt svar Finströms kommun är öppen för samarbete mellan förvaltningarna i kommunerna. Finströms kommun avvaktar i övrigt resultatet av Getas rekrytering av kommundirektör i egen regi men har beredskap att föra dialog med Geta kring utökat samarbete.

Kommundirektörens förslag:

Geta kommunstyrelse beslutar att invänta anställning av ny kommundirektör innan ytterligare samarbetsdiskussioner förs med Finströms kommun.

BESLUT:

Enligt förslag.



113 § DETALJPLANERING AV SÖDRA VESTERGETA

Kste § 35/3.3.2021

Kommundirektörens beredning:

Enligt Kommunledningens verksamhetsmål och -åtgärder i Budget 2021 ska kommunledningen och kommunstyrelsen långsiktigt möjliggöra ökad fast bosättning i kommunen samt se över möjligheten att detaljplanera områden för fast bosättning i kommunen. I enlighet med fastställd delgeneralplan för Vestergeta tar styrelsen fram detaljplaneförslag för nytt bostadsområde för södra Vestergeta.

Som bakgrundsmaterial för ändamålsenligheten att möjliggöra ytterligare bosättning i Vestergeta kan med fördel rapporten från "Arbetsgrupp för planering av markanvändning i Geta" från 2013 utgöra.

./.

Bilaga Kste § 35/2021.

Det är 2 000 euro budgeterat för ändamålet.

Kommundirektören föreslår:

I enlighet med ovanstående tar kommundirektören reda på förutsättningarna för att påbörja en detaljplaneprocess och kontakter en områdesplanerare för en kostnadsindikation för ett detaljplaneuppdrag.

Sandra Elmén samt Dan-Johan Dahlblom avslutade sina respektive digitala anslutningar kl 19.22 och deltar inte längre i styrelsemötet.

BESLUT:

Enligt förslag.

Kste § 96/16.6.2021

Kommundirektörens beredning:

Den av kommundirektören anlitade konsulten har färdigställt en utredning enligt den beställning som gjordes av kommunstyrelsen genom beslut Kste § 35/3.3.2021. Utredningen enligt bilaga.

./.

Bilaga Kste § 96/2021.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att bjuda in de markägare som berörs av det aktuella området till ett möte för att förutsättningslöst diskutera framtida exploateringsplaner.

BESLUT:

Enligt förslag.

Kste § 62/15.6.2022

Kommundirektörens beredning:

Kommundirektören har hållit möten med berörda markägare enligt uppdrag som gavs då ärendet behandlades i kommunstyrelsen (16.6.2021). Kommundirektören bedömer att nästa steg vore att kommunen skickar brev till berörda markägare och efterfrågar deras intresse av att sälja de markområden som berörs av det tilltänkta området för detaljplanering i södra Vestergeta.

Protokolljustering: _____



Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att skicka brev till berörda markägare för att efterfråga deras intresse av att sälja de markområden som berörs av det tilltänkta området för detaljplanering i södra Vestergeta. Brevet skickas ut innan sommaruppehållet. Geta kommun önskar att svar emottages senast inom augusti månad.

Om positiva svar erhålles tar kommunkansliet fram eventuella utredningar och värderingar av markområdena för underlag till fullmäktige. Fullmäktige tar sedan beslut om eventuella behövliga budgetbeslut och beslut om att godkänna inköp av markområdena.

BESLUT:

Enligt förslag.

Kste § 113/9.11.2022

Kommundirektörens beredning:

En av markägarna har inkommit med skriftligt meddelande om att intresse finns om försäljning av den ena berörda fastigheten. Den andra markägaren har muntligt meddelat att intresse finns. Meddelandet enligt bilaga

./.

Bilaga Kste § 113/2022.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att ge uppdrag till ekonomen att beställa en värdering av fastigheterna. I övrigt gäller vad som beslutades i kommunstyrelsens beslut Kste § 62/15.6.2022.

BESLUT:

Enligt förslag.



114 § ANSTÄLLNINGAR TILL ORDINARIE BEFATTNINGAR – KOCK OCH LOKALVÅRDARE

Kste § 114/19.11.2022

Kommundirektörens beredning:

Enligt styrelsebeslut Kste § 162/14.12.2021 är ansvarig kock rekryterad och anställd. I samband med hennes anställning beviljades hon (Kdir § 4/17.1.2022) ett års tjänstledighet (t.o.m. 5.2.2023) från sin ordinarie tjänst som kock. Vikariatet som kock innehas av Malin Karlsson och ifrågavarande arbetsavtal går ut 31.1.2023 (Kdir § 8/19.1.2022). Hon har i sin tur en beviljad tjänstledighet från sin ordinarie tjänst som lokalvårdare på Geta Hemgård till och med 31.1.2023 (Kdir § 10/19.1.2022). Vikariatet som lokalvårdare på Geta Hemgård innehar Viveka Berndtsson till och med 31.12.2022.

Enligt § 101 i Geta kommuns förvaltningsstadga kan kommunen anställa personer till ordinarie befattningar i arbetsavtalsförhållande genom intern rekrytering. När det gäller anställning av personer till ordinarie befattningar är det kommunstyrelsen som tar beslut enligt § 104 i förvaltningsstadgan.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att anställa Malin Karlsson till den ordinarie befattningen som kock från och med 1.2.2023 samt Viveka Berndtsson till den ordinarie befattningen som lokalvårdare på Geta Hemgård från och med 1.2.2023. Ingen provotid och lön enligt nuvarande uppgiftsrelaterade lön beslutas för bägge anställningarna.

BESLUT:

Enligt förslag.



115 § BUDGETÄNDRING – NEDSKRIVNING AV TILLGÅNGAR

Kste § 100/12.10.2022

Ekonomens beredning:

Kommunen har överlåtit stamnät för vattenledning till Ålands Vatten Ab. Sträckan är ca 2,9 km lång och går mellan Vestergeta och Östergeta pumphus.

Sträckan ingick i ett större projekt på totalt 6 km, byggdes under åren 2006–2009 tillsammans med avloppsledning. Kostnaden för vattenledningen mellan Vestergeta och Östergeta pumphus var 18 044€. Efter avskrivningar har ledningen ett bokföringsmässigt på 12 405,25€ per 1.1.2022.

Ekonomens förordar:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att besluta om en budgetändring genom nedskrivning på 12 405,25€ på posten Fasta konstruktioner och anläggningar, vattenförsörjningsprojekt.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att besluta om en budgetändring genom nedskrivning på 12 405,25€ på posten Fasta konstruktioner och anläggningar, vattenförsörjningsprojekt.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar att ärendet bordläggs för behandling till nästkommande möte.

Kste § 115/9.11.2022

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå för kommunfullmäktige om en budgetändring genom nedskrivning om 12 405,25€ på posten Fasta konstruktioner och anläggningar, vattenförsörjningsprojekt.



116 § BUDGETÄNDRING – ÖKNING AV TILLGÅNGAR

Kste § 116/9.11.2022

Ekonomens beredning:

Kommunen övertar nybyggd avloppsledning som byggt i Ålands vatten Ab:s regi.

Sträckan ingår i Ålands Vattens arbete att bygga ut vattenstamledning till Höckböle och avloppet är ca 1 km lång i Östergeta.

Sträckans värde beräknas vara 25 000€.

Ekonomens förordar:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att besluta om en budgetändring genom ökning av tillgångar om 25 000€ till posten Fasta konstruktioner och anläggningar med en avskrivningstid på 40 år.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att besluta om en budgetändring genom ökning av tillgångar om 25 000€ till posten Fasta konstruktioner och anläggningar med en avskrivningstid på 40 år.

BESLUT:

Enligt förslag.



117 § BANKENS MÅNADSAVGIFT FÖR KOMMUNENS DONATIONSFONDER

Kst § 174/14.12.2021

Ekonomens beredning

I mars 2021 meddelande Ålandsbanken att en ny månadsavgift på 5€ per konto tas ut med start juni. Avgiften debiteras den 15:e varje månad månaden efter. Informationen enligt bilaga.

./.

Bilaga Kste § 174/2021.

Donationsfondernas kapital per 31.12

Donationsfondernas kapital		31.12.2020
ÅAB	Wiklund Lennart Minnesfond	2 957,16
ÅAB	Geta Cancerfond	7 551,49
ÅAB	Geta Skolas Stipendiefond	108,12
Totalt		10 616,77

En förfrågan till Ålandsbanken, Nordea och Andelsbanken på Åland har gjorts och ekonomen har konstaterat att Ålandsbanken är det förmånligaste alternativet i dagsläget. Nordea har 12,10€/månad och Andelsbanken har 2€/månad plus en öppningskostnad på 100€. Utöver detta tillkommer övriga avgifter som även tidigare uppkommit.

Ekonomen förordar

Under år 2021 minskar kapitalet för donationsfonderna med 30€ per konto. Ekonomen förordar att flytta över 30€ från kommunens brukskonto till respektive fond, totalt 90€, så att fondens likviditet inte förbrukas till fel ändamål.

Kommundirektören föreslår

Under år 2021 minskar kapitalet för donationsfonderna med 30€ per konto. Ekonomen förordar att flytta över 30€ från kommunens brukskonto till respektive fond, totalt 90€, så att fondens likviditet inte förbrukas till fel ändamål.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt att ärendet återremitteras för att utreda fler alternativ.

Kste § 117/9.11.2022

Ekonomens beredning:

En av kommunens fonder är Lennart Wiklunds minnesfond. Fondens syfte är att förbättra åldringsvården inom kommunen. Fonden har inte varit aktiv under senaste 10 åren då avkastningen har varit för låg för att kunna brukas. För fondens ändamål får årligen endast föregående års räntemedel samt högst hälften av föregående års kapitalökning användas.

Sedan mars 2021 har Ålandsbanken en kostnad på fem euro varje månad för varje fond vilket medför en minskning med 60€ varje år per fond.

Protokolljustering: _____



Saldo per 30.9.2022 är:

Geta Cancerfond	6 499,51€
Geta skolas stipendiefond	63,12€
Minnesfonden	2 912,16€

Geta skolans stipendiefond och Geta cancerfond används aktivt.

Lennart Wiklunds minnesfonds stadga enligt bilaga.
Bilaga Kste § 117/2022.

./.

Ekonomens förordar:

Kommunstyrelsen beslutar att avsluta Lennart Wiklunds minnesfond.
Resterande medel i fonden föreslås att överföra till kommunens konto och får nyttjas av äldreomsorgen i syfte att köpa hjälpmedel för att underlätta arbetet med de äldre.

Alternativt kan de kvarvarande medlen överföras till Geta Hemgårdsförening för att förvaltas enligt föreningens stadga.

Kommundirektören föreslår

Kommunstyrelsen beslutar att avsluta Lennart Wiklunds minnesfond.
Resterande medel i fonden föreslås att överföra till kommunens konto och får nyttjas av äldreomsorgen i syfte att köpa hjälpmedel för att underlätta arbetet med de äldre.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar att avsluta Lennart Wiklunds minnesfond.

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt att kvarvarande medlen överförs till Geta Hemgårdsförening för att förvaltas enligt föreningens stadga.



118 § BUDGET 2023

Kste § 118/9.11.2022

Kommundirektörens beredning:

Enligt 64 § i kommunallagen (1997:73) för landskapet Åland ska kommunen varje år upprätta en budget för nästa kalenderår. Förslaget till budget skall upprättas av styrelsen och överlämnas till fullmäktige före utgången av november månad. Fullmäktige skall anta budgeten före utgången av året. Budgeten ska innehålla målen för kommunens verksamhet och ekonomi samt föreslagna ändringar i verksamheten och skall göras upp så att förutsättningarna för skötseln av kommunens uppgifter tryggas. Av budgeten ska framgå de anslag och beräknade inkomster som verksamhetsmålen förutsätter samt hur finansieringsbehoven skall täckas. Anslag och beräknade inkomster kan tas in till brutto- eller nettobelopp. Budgeten ska bestå av en driftsekonomi- och resultaträkningsdel samt en investerings- och finansieringsdel. Budgeten ska iakttas i kommunens verksamhet och hushållning.

Enligt 65 § i kommunallagen ska fullmäktige varje år senast i samband med att budgeten antas godkänna en ekonomiplan för tre eller flera år, av vilka budgetåret är det första.

En ekonomiplan innehåller målen för kommunens verksamhet och ekonomi och skall göras upp så att förutsättningarna för skötseln av kommunens uppgifter tryggas.

Enligt Geta kommuns förvaltningsstadga § 48, punkt två, är det kommunstyrelsens uppgift att styra beredningen av budgeten, och enligt § 87 är det kommundirektörens ansvar att kommunens budget uppgörs. Enligt § 124 är det kommunfullmäktige som godkänner i budgeten verksamhetsmål, anslag och beräknade inkomster för de enskilda organens uppgifter och projekt.

Byggnadstekniska nämnden, RÅL, Lantbruksnämnden och övriga verksamhetsansvariga inom kommunstyrelsens ansvarsområden har lämnat in sina budgetförslag och investeringsäskanden. Förutom driftbudget med textdelar ingår också investeringsäskande, avskrivningar, intern fördelning, balansräkning, finansieringsanalys, investeringsplan och ekonomiplan 2024-2025.

Kommundirektören och ekonomen har arbetat med budgetboken för 2023 och kan nu presentera ett utkast över budgetbok. Avskrivningar är inte medtagna, däremot internfördelningarna är medtagna. Alla investeringsäskanden – inklusive de fleråriga investeringsprojekten – är kompletta med kostnadskalkyler och förslag till investeringsanslag.

Efter att verksamhetsansvariga har lämnat in sina budgetförslag och budgettexter har kommundirektören gjort vissa revideringar och tillägg i textdelarna för uppgiftsområdena, mestadels förtydliganden och tillägg som har att göra med målsättningar/åtgärder Även ett flertal tekniska ändringar och rättelser i texter har gjorts under alla uppgiftsområden.

Protokolljustering: _____



Bör noteras att budgetändringar i budget 2022 är insatta per 31.10.2022 i budgetboken för 2023.

./.
Budgetboken för 2023 inklusive ekonomiplan 2024-2025 enligt bilaga.
Bilaga Kste § 118a/2022.

./.
Räddningsområde Ålands Landsbygdskommuners investeringsäskande
och budgetbehandling enligt bilaga.
Bilaga Kste § 118b/2022.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen behandlar verksamheternas driftbudgetar och investeringsäskanden.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar att remittera ärendet för vidare beredning.



119 § BEGÄRAN OM UTLÅTANDE TILL TRAFIKFÖRSÖRJNINGSPROGRAM FÖR ÅLAND 2023-2026

Kste § 119/9.11.2022

Kommundirektörens beredning:

Ålands landskapsregering begär in utlåtande om Trafikförsörjningsprogram för Åland 2023-2026. Utlåtandet ska vara inlämnat senast 15.11.2022. Begäran med trafikförsörjningsprogram enligt bilaga.

./.

Bilaga Kste § 119/2022.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att delegera beslut om utlåtande över trafikförsörjningsprogrammet till ekonomen.

BESLUT:

Enligt förslag.



120 § TAXOR, KOMMUNENS BRANDVÄSENDE

RN § 43/15.9.2022

Förslag till taxor inom brand- och räddningsväsendet i kommunerna 2023. Räddningsområdets kommuner kan med förslaget ha likvärdiga taxor.

./.

Bilaga A-RN § 43, taxor kommunernas brand- och räddningsväsende.

Räddningschefens förslag: Den gemensamma räddningsnämnden omfattar förslaget till taxor för kommunernas brand- och räddningsväsende 2023 enligt bilaga A-RN § 43.

Beslut:

Enligt förslag.

Kste § 120/9.11.2022

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa förslaget till taxor för kommunernas brand- och räddningsväsende 2023 enligt bilaga Kste § 120/2022.

BESLUT:

Enligt förslag.



121 § REKRYTERING AV KOMMUNDIREKTÖR - KOMMUNDIREKTÖRSAVTAL

Kste § 71/24.8.2022

Kommundirektörens beredning:

Kommunstyrelsen bör besluta om rekryteringsprocessen, annonsering om rekrytering av kommundirektör och huruvida en rekryteringsgrupp tillsätts för bedömning av sökanden.

Kapitel IX i kommunens förvaltningsstadga behandlar kommundirektörens kompetensvillkor, uppgifter och beslutanderätt.

Kommunens förvaltning, ekonomi och övrig verksamhet leds kommundirektören som är underställd kommunstyrelsen. När kommundirektören är tillfälligt förhindrad sköts uppgifterna av ekonomen. Ifall kommundirektören är varaktigt förhindrad eller tjänsten är obesatt sköts uppgifterna enligt förordnande av kommunstyrelsen. Om anställning och uppsägning av kommundirektören stadgas i 56 § kommunallagen (1997:73).

Enligt 78 § i förvaltningsstadgan stadgas gällande kommundirektörens kompetensvillkor att behörighetskrav för kommundirektören är vid universitet eller högskola, som är erkänd av nationell utbildningsmyndighet, avlagd för tjänsten lämplig examen eller motsvarande utbildning. Som meriterande anses erfarenhet av offentlig förvaltning samt arbete i ledande ställning.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen beslutar om att utannonsera kommundirektörstjänsten 80 % av heltid. Annons utarbetas av ekonomen och kommundirektören och eventuellt tillsammans med rekryteringsgrupp.

Kommunstyrelsen beslutar om huruvida en rekryteringsgrupp tillsätts.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar om att utannonsera kommundirektörstjänsten 80 % av heltid. Annons utarbetas av ekonomen och kommundirektören tillsammans med rekryteringsgruppen.

Kommunstyrelsen beslutar att fullmäktige- och styrelsepresidierna utgör rekryteringsgrupp.

Kste § 97/24.8.2022

Kommundirektörens beredning:

Enligt bifogad rekryteringsannons (som var publicerad på hemsida och AMS, och länkad till via blänkare i de lokala tidningarna och även riksmidia) och som är godkänd av rekryteringsgruppen är följande krav och det som är av vikt vid rekryteringen.

Behörighetskrav för kommundirektören är vid universitet eller högskola, som är erkänd av nationell utbildningsmyndighet, avlagd för tjänsten

Protokolljustering: _____



lämplig examen eller motsvarande utbildning. Som meriterande anses erfarenhet av offentlig förvaltning samt arbete i ledande ställning (förvaltningsstadgan § 78). I rekryteringsförfarandet, förutom ovanstående, läggs vikt vid följande egenskaper hos sökande:

- Ledarskap och personalansvar
- Förmåga att utveckla och effektivt leda en mindre organisation.

./.

Bilaga Kste § 97a/2022. Annons.

Det har sökt fyra personer till tjänsten som kommundirektör, varav en har kallats till intervju.

./.

Bilaga Kste § 97b/2022. Ansökningar

Sammanställning och bedömning av de sökande enligt bilaga.

./.

Bilaga Kste § 97c/2022.

Rekryteringsgruppen föreslår för kommunstyrelsen att Niklas Oriander erbjuds tjänsten som kommundirektör.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå för fullmäktige att Niklas Oriander erbjuds tjänsten som kommundirektör med motiveringen att han, förutom uppfyller vad som stadgas i 78 § i kommunens förvaltningsstadga, har den längsta erfarenheten av offentlig förvaltning och har jobbat som kommundirektör och har haft en ledande ställning i flest år av de sökande.

BESLUT:

Enligt förslag.

Kfge § 37/19.10.2022

BESLUT:

Kommunfullmäktige beslutar att Niklas Oriander anställs som kommundirektör med motiveringen att han, förutom uppfyller vad som stadgas i 78 § i kommunens förvaltningsstadga, har den längsta erfarenheten av offentlig förvaltning och har jobbat som kommundirektör och har haft en ledande ställning i flest år av de sökande.

Kste § 121/9.11.2022

Kommundirektörens beredning:

Kommundirektören har tagit fram ett förslag till kommundirektörsavtal med Niklas Oriander enligt bilaga.

./.

Bilaga Kste § 121/2022.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna kommundirektörsavtal enligt bilaga.

BESLUT:

Enligt förslag.



122 § LOKALVÅRDAREN PÅ HEMGÅRDEN – HÖJNING AV TJÄNSTENS ORDINARIE ARBETSID

Kste § 90/14.9.2022

Kommundirektörens beredning

Geta Hemgård har anhållit om att höja lokalvårdarens ordinarie arbetstid från 54 % till 80 % av heltid. Anledningen är kraftigt utökad arbetsmängd på grund av både Covid-19-städregler samt fler klienter i behov städning via hemtjänsten.

Det kan konstateras att lokalvårdare sedan coronakrisen arbetat 80 % och nuvarande budgeterade medel för 2022 anger även att lokalvårdaren har en arbetstid om 80 % under år 2022. I och med budgetbehandlingen av budget 2023 finns nu en möjlighet att få den ordinarie arbetstiden att fastställas till 80 % av heltid. Detta skulle även vara en trygghet för personalen på Hemgården.

Det har även tagits fram en arbetsbeskrivning för tjänsten som inte tidigare funnits. Arbetsbeskrivningen enligt bilaga.

./.

Bilaga Kste § 90/2022.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att höja ordinarie arbetstid från 54 % till 80 % för lokalvårdaren för Geta Hemgård från och med 1.1.2023. Samtidigt fastslås arbetsbeskrivningen för tjänsten enligt bilaga Kste § 90/2022.

BESLUT:

Ärendet återremitteras för ytterligare beredning inför budgetbehandlingen för budget 2023.

Kste § 122/9.11.2022

Kommundirektörens beredning:

Hemgården har tagit fram en arbetstidsbedömning som underlag för beslut i ärendet.

./.

Bilaga Kste § 122/2022.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att höja ordinarie arbetstid från 54 % till 80 % för lokalvårdaren för Geta Hemgård från och med 1.1.2023. Samtidigt fastslås arbetsbeskrivningen för tjänsten enligt bilaga Kste § 90/2022.

BESLUT:

Enligt förslag.



123 § MÖTETS AVSLUTANDE, BESVÄRSANVISNING

Kste § 123/9.11.2022

Mötet förklaras avslutat kl. .

Anvisning för rättelseyrkande och besvärsanvisning bifogas protokollet.



BESVÄRS- OCH RÄTTELSEANVISNING

Det aktuella beslutsprotokollet framläggs till påseende på kommunens elektroniska anslagstavla (www.geta.ax) samt i Geta kommunkansli, Getavägen 2115, samt i förekommande fall även via direkt skriftlig delgivning till part. Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Geta kommuns kansli. Vid oklarheter beträffande möjligheterna till rättelseyrkande eller besvärsanförande kan part rådgöra med kommundirektören, telefon +358(0)18-359524.

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Med stöd av 112 § kommunallagen kan rättelseyrkande eller kommunalbesvär *inte* framställas eller anföras över följande beslut, då beslut endast gäller beredning eller verkställighet:

§§ 107, 108, 109, 111, 112, 113, 115, 116, 118 119, 123

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

I enlighet med 110 § kommunallagen kan skriftligt *rättelseyrkande* kan framställas över beslut:

§§ 110, 114, 117, 120, 121, 122

Myndighet hos vilken rättelse yrkas är:

Kommunstyrelsen i Geta, e-post info@geta.ax, adress Getavägen 2115, AX-22 340 Geta

Omrövning ska begäras inom 14 dagar från delfäendet av beslutet. Begäran om omrövning ska lämnas in till Geta kommuns kommunkansli per post eller e-postförsändelse senast under tidsfristens sista dag. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. Dagen för delfäendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omrövning. Om den sista dagen för omrövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omrövning begäras den första vardagen därefter. Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det. Rättelseyrkan ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I rättelseyrkan ska uppges:

- det beslut i vilket rättelse begärs
- hurdan rättelse som begärs
- på vilka grunder rättelse begärs.

I rättelseyrkandet ska dessutom uppges namnet på den som har begärt rättelse samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer. Om beslut med anledning av rättelseyrkande får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.



ANVISNING FÖR KOMMUNALBESVÄR

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslutet får sökas av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att beslutet tillkommit i felaktig ordning, den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller beslutet annars strider mot lag.

Myndighet till vilken kommunalbesvär anförs är: Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
AX-22101 MARIEHAMN

Paragrafer i protokollet: §

Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfäendet av beslutet. Besvären ska lämnas in till besvärmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärmyndigheten stänger. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. Dagen för delfäendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna innan besvärstiden löper ut. Besvären ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I besvären ska följande anges:

- 1) det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet),
- 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena),
- 3) grunderna för yrkandena,
- 4) vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter uppges. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas förvaltningsdomstolen utan dröjsmål. I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

Till besvären ska följande fogas:

- 1) det överklagade beslutet med besvärсанvisning,
- 2) utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
- 3) de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Protokolljustering: _____



Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

ANVISNING FÖR FÖRVALTNINGSBESVÄR

Paragrafer i protokollet: §

I beslut angivna ovan söks ändring genom förvaltningsbesvär. Besvär får anföras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet samt av den som har besvärsrätt enligt särskilda bestämmelser i lag. En myndighet kan även få anföra besvär över beslutet om överklagandet är behövligt med anledning av det allmänna intresse som myndigheten ska bevaka.

Besvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet. Besvären ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger. En *part* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Beslutet anses dock ha kommit till *en myndighets* kännedom på ankomstdagen. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Myndighet till vilken kommunalbesvär anföras är: Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
AX-22101 MARIEHAMN

Besvären ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvären ska följande anges:

- 1) det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet),
- 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena),
- 3) grunderna för yrkandena,
- 4) vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter uppges. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas förvaltningsdomstolen utan dröjsmål. I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

Till besvären ska följande fogas:

- 1) det överklagade beslutet med besvärсанvisning,
- 2) utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
- 3) de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015).