



Tid och plats	Datum 24.8.2022 Plats: Kommunkansliet		Klockan 18:30-20.10	
Beslutande	Ordinarie ledamot	Närv.	Suppleant, personlig ersättare	Närv.
	Ingvar Björling, ordf	X	Kim Björling	-
	Kjell Berndtsson, vice ordf	X	Erika Berndtsson-Öhberg	-
	Oskar Strand	-	Emilia Karlsson	-
	Helena Martinsson	X	Tryggve Sundblom	-
	Ramona Jansson-Eker	-	Jenny Stara	-
Övriga	Namn	Närv.	Funktion	
	Gun-Britt Lyngander	-	Kfge-ordf.	
	Dan-Johan Dahlblom	-	Kfge-vice ordf.	
	Gustav Blomberg	X	Kommundirektör	
	Sandra Elmén	X	Ekonom	

Paragrafer	§§ 66-80
Underskrifter	Geta kommunkansli, 24.8.2022 Ingvar Björling, ordförande Sandra Elmén, sekreterare Gustav Blomberg, föredragande, sekreterare Helena Martinsson, sekreterare
Protokolljustering	Geta kommunkansli, 24.8.2022 Helena Martinsson Kjell Berndtsson
Protokollet framlagt till påseende	Geta kommunkansli 25.8.2022 Byråsekreterare Barbro Jansson
Utdragets riktighet bestyrkes	Geta / 2022 -----



Sammanträdets ärendelista

66 § SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE.....	3
67 § TILLKÄNNAGIVANDEN, DELGIVNINGAR OCH INFORMATION	4
68 § BEGÄRAN OM UTLÅTANDE GÄLLANDE UTKAST TILL LANDSKAPSLAG OM KLIENTAVGIFTER INOM SOCIALVÅRDEN.....	6
69 § KOMMUNDIREKTÖRENS SEMESTER SOMMAREN 2022	8
70 § KOMMUNDIREKTÖRENS UPPSÄGNING	9
71 § REKRYTERING AV KOMMUNDIREKTÖR – ANNONSERING OCH TILLSÄTTANDE AV REKRYTERINGSGRUPP	10
72 § KOMMUNDIREKTÖRENS ANHÅLLAN OM FÖRLÄNGD TID FÖR BISYSSLA	11
73 § KOMMUNDIREKTÖRENS ANHÅLLAN OM ATT FORTSÄTTNINGSVIS ARBETA 50 % AV HELTID	13
74 § TILFÄLLIGT INDIVIDUELLT TILLÄGG FÖR UTÖKADE ARBETSUPPIGFTER.....	16
75 § REVISION AV GETA KOMMUNS BOKSLUT FÖR VERKSAMHETSÅRET 2021 - PM.....	19
76 § LAGLIGHET I KOMMUNFULLMÄKTIGES SAMMANTRÄDEN NR 4/2022	20
77 § EKONOMISK RAPPORT OCH BUDGETUPPFÖLJNING, ANDRA KVARTAL.....	21
78 § ÄNDRING AV DISPOSITIONSRÄTT	22
79 § EXTRA ÄRENDE: INTRESSEFÖRFRÅGAN TILL FINSTRÖMS KOMMUN GÄLLANDE KOMMUNDIREKTÖRSSAMARBETE	23
80 § MÖTETS AVSLUTANDE, BESVÄRSANVISNING.....	24

Sammanträdeskallelsen har utfärdats samt anslagits på den elektroniska anslagstavlan för offentliga delgivningar i Geta kommun (hemsidan www.geta.ax) den 18.8.2022. Delgivning av protokollet med meddelande om att det finns för allmänt påseende på Geta kommuns hemsida anslås på den elektroniska anslagstavlan den 25.8.2022 om inte kommunstyrelsen annat beslutar under sammanträdet. Protokollet, inklusive bilagor, framläggs också till allmänt påseende på kommunkansliet i Geta samma datum.

Geta den 18.8.2022
Ingvar Björling
Kommunstyrelsens ordförande

Enligt uppdrag

Kommundirektör Gustav Blomberg



66 § SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

Kste § 66/24.8.2022

Sammanträdets öppnande

Sammanträdet inleds kl. 18.30 i Geta kommunkansli i Vestergeta.

Sammankallning och beslutförhet

Enligt Geta kommuns förvaltningsstadga § 61:

Ordförande eller, om denna är förhindrad, vice ordföranden kallar till sammanträde.

I kallelsen ska anges tidpunkt och plats för sammanträdet samt vilka ärenden som ska behandlas (föredragningslista). Därutöver kan ärenden av brådskande natur handläggas och avgöras under sammanträdet.

Kallelsen ska distribueras till ledamöterna jämte ersättare och till övriga personer som har närvarorätt eller -plikt. Kallelsen ska sändas minst sex (6) dagar före sammanträdet, kallelsedagen medräknat, om inte organet beslutar annorlunda.

Kallelse till sammanträdena ska sändas elektroniskt till ledamots uppgivna e-postadress. Ledamot kan erhålla kallelsen också per post om ett skriftligt meddelande om detta tillsänds kommunkansliet.

Sammanträdeskallelse med ärendelista skall även kungöras på kommunens elektroniska anslagstavla enligt förvaltningsstadgans § 63. Konstateras att kallelse med ärendelista anslagits på den elektroniska anslagstavlan för offentliga delgivningar i Geta kommun (hemsidan www.geta.ax/anslagstavla) den 18.8.2022. Konstateras att kallelse med föredragningslista har utfärdats elektroniskt samma datum i enlighet med förvaltningsstadgans § 62.

Vid sammanträdet är tre beslutande närvarande. Ledamöterna Strand och Jansson-Eker har meddelat förhinder samt även deras personliga ersättare.

Mötet bör således vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut:

Kommunstyrelsen konstaterar att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Protokolljustering

Till protokolljusterare utses Kjell Berndtsson och Helena Martinsson. Protokolljustering sker direkt efter mötet på kommunkansliet i Vestergeta.

Föredragningslistan

Kommunstyrelsens godkänner föredragningslistan enligt utskickad kallelse, dock med följande ärenden som tillägg i listan:

79 § EXTRA ÄRENDE: INTRESSEFÖRFRÅGAN TILL FINSTRÖMS KOMMUN GÄLLANDE KOMMUNDIREKTÖRSSAMARBETE



67 § TILLKÄNNAGIVANDEN, DELGIVNINGAR OCH INFORMATION

Kste § 67/24.8.2022

Protokoll, kallelser, cirkulär och beslut från nämnder, arbetsgrupper, kommittéer, kommunalförbund och andra kommuner

- Vårdö kommun, tjänstemannabeslut § 5/6.7.2022 - Beställning av busstrafik kvällstid 22-30.7
- Norra Ålands utbildningsdistrikt, förbundsstyrelsen protokoll, 15.6.2022
- Kommunernas socialtjänst förbundsstyrelsen §§ 119-120, budgetram 2023 och tidtabell för budgetprocess
- Kommunernas socialtjänst, förbundsstyrelsen § 113, budgetuppföljning jan-april
- Kommunernas socialtjänst, förbundsstyrelsen § 126, budgetuppföljning per 30.6 med helårsprognos
- Räddningsområde Ålands landskommuner, sammanträdesprotokoll nr 4, 15.6.2022
- Kommunala avtalsdelegationen, Cirkulär nr 6/2022, Tilläggsavtal om löneutbetalning vid föräldraledigheter
- Ålands kommunförbund, förbundsstyrelsen protokoll 15.6.2022
- Ålands kommunförbund, förbundsstämman protokoll 20.5.2022
- Oasen Boende- och Vårdcenter k.f, förbundsstyrelsen § 53/23.5.2022, Likviditetsplanering

Tjänstemannabeslut, kommundirektör, ekonom, bibliotekssekreterare och byråsekreterare

- Kommundirektörens beslut § 61/13.6.2022, Omvandling av semesterpremie till ledig tid
- Kommundirektörens beslut § 62/15.6.2022, Ansökan om ledighet
- Kommundirektörens beslut § 63/22.6.2022, Utlåtande över ansökan om jordförvärv
- Kommundirektörens beslut § 64/29.6.2022, Ansökan om ledighet
- Kommundirektörens beslut § 65/29.6.2022, Utlåtande över ansökan om jordförvärv
- Kommundirektörens beslut § 66/29.6.2022, Kansliets öppethållningstider under sommaren 2022
- Kommundirektörens beslut § 67/29.6.2022, Avtal om Infopunkt Geta
- Kommundirektörens beslut § 68/29.6.2022, Tillstånd: Loppmarknad utanför Geta kommunkansli
- Kommundirektörens beslut § 69/3.8.2022, Fullmakt för ÅHS gällande ersättning för hälso- och sjukvård för individer inkluderade i FFS 2011/746 och FFS 2010/1386 på Åland
- Kommundirektörens beslut § 70/3.8.2022, Ansökan om ledighet
- Kommundirektörens beslut § 71/10.8.2022, Förslag till gemensam räddningsmyndighet, yttrande
- Kommundirektörens beslut § 72/17.8.2022, Utökande av arbetstiden för byråsekreterare, kommuntekniker och fastighetsskötare under viss tid

Tjänstemannabeslut, daghemsföreståndare

Tjänstemannabeslut, Hemgårdens föreståndare

- Föreståndare Geta Hemgård § 23/3.5.2022, Ansvarig närvårdare

Tjänstemannabeslut förbundsdirektör/utbildningschef:

Tjänstemannabeslut skolföreståndare, Geta skola:

Ålands landskapsregering, Ålands lagting, övriga myndigheter

- Ålands landskapsregering, Information 83 S3 (Dnr ÅLR 2022/3080) 16.6.2022, Ålands landskapsregering rapport Covid-19 pandemins första två år på Åland
- Ålands landskapsregering, Informations- och diskussionstillfälle EU:s dricksvattendirektiv 31.5.2022



- Ålands landskapsregering, Brev 109 U2 (ÅLR 2021/7287) 7.6.2022, Läroplanen för barnomsorgen på Åland
- Ålands landskapsregering, Information 79 S2 (ÅLR 2022/6392), 16.8.2022, Information gällande ändringar i landskapslag om hemvårdsstöd fr o m 1.8.2022
- Ålands landskapsregering, Tillstånd 449 Rk1a (ÅLR 2022/1538), 15.6.2022, Ansökan om rätt att äga och besitta fast egendom i landskapet Åland
- Ålands landskapsregering, Tillstånd 450 Rk1a (ÅLR 2022/223) 15.6.2022, Ansökan om rätt att äga och besitta fast egendom i landskapet Åland
- Ålands landskapsregering, Finansavdelningen Tjf § 3, Fastställande av kompensationsbelopp för arbets- och pensionsinkomstavgifter 2020
- Åfs nr 38/2022, LL om ändring av 29f § kommunalskattelagen för landskapet Åland
- Åfs nr 40/2022, LL om ändring av landskapslagen om tillämpning på Åland av rikslagar om offentlig upphandling
- Åfs nr 43/2022, LL om tillämpning av diskrimineringslagen

Övrigt

- Ålands Vatten, protokoll ordinarie bolagsstämma 19.5.2022
- ÅDA, kallelse och bolagsstämmoprotokoll bolagsstämma 30.6.2022
- ÅDA, Ägarinformation 2022-01
- Kommundirektörmöte 17.6.2022, protokoll
- Information om borttagande av kopparkablar när fibernätet byggs ut i landsbygden
- Norra Ålands presidiummöte 21.6.2022, protokoll
- Ålands Vindenergi Andelslag, Information om ränteutbetalning
- Utvecklings- och hållbarhetsrådet (bärkraft.ax-nätverket), Utvecklings- och hållbarhetsagendans statusrapport 5
- Föreningen Norden på Åland r.f, informationsbrev nr 1/2022
- Sammanställning över Geta kommuns inskrivna elever i FBU hösten 2022
- Färdigställd underhållsplan för Geta Hemgård

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen beslutar att anteckna att den tagit del av ovan nämnda kommunens nämndprotokoll och protokoll över tjänstemannabeslut samt att det inte är påkallat att ta upp ärendet till behandling enligt Kommunall 55 §.

Tillkännagivandena, delgivningarna och informationen antecknas i övrigt till kännedom.

BESLUT:

Enligt förslag.



68 § BEGÄRAN OM UTLÅTANDE GÄLLANDE UTKAST TILL LANDSKAPSLAG OM KLIENTAVGIFTER INOM SOCIALVÅRDEN

Kste § 68/24.8.2022

Kommundirektörens beredning:

Landskapsregeringen begär in utlåtande gällande utkast till landskapslag om klientavgifter inom socialvården. Landskapsregeringen ber remissinstanserna inkomma med synpunkter senast onsdag 31.8.2022 kl. 16:15 till registraturen, registrator@regeringen.ax. Begäran om utlåtande med bilagor enligt bilaga.

./.

Bilaga Kste § 68/2022.

Bakgrund och nuläge:

I nuläget tillämpas rikets klientavgiftslag (FFS 1992/734) och klientavgiftsförordning (FFS 1992/912) på Åland genom blankettlagstiftning (landskapslag (1995:101) om tillämpning i landskapet Åland av riksförfattningar om socialvård samt landskapsförordning (1995:103) om tillämpning i landskapet Åland av riksförfattningar om socialvård). Nuvarande lagstiftning är svår att tillämpa då lagstiftningen tillämpas på Åland endast till den del den berör socialvård, medan rikslagstiftningen gäller både socialvård och hälso- och sjukvård. Dessutom tillämpas rikslagstiftningen på Åland i en äldre version (per 30.6.2021). Rättsläget är enligt landskapsregeringens lagstiftningspromemoria osäkert eftersom större ändringar i rikslagstiftningen redan en gång har förhindrats att träda i kraft på Åland genom lagstiftningsåtgärd, och fler ändringar är aktuella i riket från och med 1.1.2023.

Förslaget till landskapslag innebär att tillämpningen av rikslagstiftningen upphör. Den föreslagna landskapslagen motsvarar till sitt innehåll huvudsakligen nuvarande bestämmelser angående klientavgifter inom socialvården.

Landskapsregeringen föreslår bland annat följande förändringar jämfört med nuvarande bestämmelser;

- Beloppet för avgiftstaket föreslås sänkas från 692 euro till 300 euro,
- I stället för folkpensionsindex föreslås det åländska konsumentprisindexet tillämpas vid indexjusteringar,
- Utvidgning av vissa fortlöpande eller årligen återkommande inkomster som utgör grund för avgiften för hemservice, långvarig institutionsvård och långvarig familjevård,
- Möjlighet för kommunen eller kommunalförbundet att ta ut en avgift för oanvänd kortvarig vårdplats eller boendeserviceplats vid enheter för institutions- och familjevård samt boendeservice inom socialvården,
- Förtydliganden och preciseringar kring kommunens och kommunalförbundets ansvar att ta ut avgift, avgiftsbeslut, fakturor och där tillhörande anvisning om rättelseyrkande,
- Närmare bestämmelser om brott mot banksekretessen samt
- Närmare bestämmelser om avgiftslättnad i förhållande till utkomststödet



Landskapsregeringen menar att den ändring som kan ha störst ekonomisk betydelse är den föreslagna sänkningen av beloppet för avgiftstaket. Genom brev (110 S2 101121) begärde landskapsregeringen år 2021 uppgifter från kommunerna, Oasen boende- och vårdcenter (Oasen) och Kommunernas socialtjänst (KST) gällande ekonomiska konsekvenser av ett sänkt avgiftstak inom socialvården från 692 euro (justerat belopp från och med 1.1.2022) till 300 euro. Samtidigt informerades kommunerna, Oasen och KST om den planerade ändringen.

Landskapslagen föreslås träda i kraft 1.1.2023.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att avge följande utlåtande:

- Det saknas en sammanställning av de enkätsvar kommunerna, Oasen boende- och vårdcenter (Oasen) och Kommunernas socialtjänst (KST) avgett som följd av landskapsregeringens brev 110 S2 101121, vilket innebär att det inte är möjligt att analysera de ekonomiska konsekvenserna för den kommunala sektorn. Geta kommun förutsätter att en sammanställning finns presenterad i lagförslagets konsekvensanalys i lagframställningen.
- Geta kommun anser att termen ”socialvård” bör definieras och ges en egen definition i § 2 för att på ett tydligt sätt definiera vad socialvård inkluderar och vilka verksamheter som avses med termen.
- Geta kommun konstaterar att det föreslagna lagförslaget även kommer att öka det administrativa och byråkratiska trycket på kommunernas äldreomsorgsförvaltning då formkraven för serviceavgiftsfakturorna och servicebesluten om olika typer av vård föreslås skärpas
- I övrigt anser Geta kommun att lagförslaget är välkommet och kommer att förtydliga de ramar som den kommunala sektorn har att följa gällande klientavgifter.

BESLUT:

Enligt förslag.



69 § KOMMUNDIREKTÖRENS SEMESTER SOMMAREN 2022

Kste § 69/24.8.2022

Det kan konstateras att det saknas kommunstyrelsebeslut för kommundirektörens semester sommaren 2022. Med anledning av detta anhåller kommundirektören retroaktivt om semester för perioden 5.7-31.7.2022.

Kommundirektören anhåller därutöver om uttag av semester under perioden 22.9-29.9.2022.

Jäv: Kommundirektören anhåller om jäv med anledning av att ärendet gäller honom personligen. Kommundirektören avlägsnade sig från mötesrummet och deltog inte i ärendets behandling. Till sekreterare i det aktuella ärendet utses ekonom Sandra Elmén.

Ledamot Martinssons förslag:
Kommunstyrelsen beslutar att bevilja semester enligt kommundirektörens anhållan.

BESLUT:
Enligt förslag.



70 § KOMMUNDIREKTÖRENS UPPSÄGNING

Kste § 70/24.8.2022

./.

Kommundirektören har meddelat kommunstyrelsen om uppsägning av sin anställning som kommundirektör. Anledningen är att kommundirektören önskar fortsätta sin anställning hos Ålands landskapsregering på heltid. Uppsägningen enligt bilaga.
Bilaga Kste § 70/2022.

Enligt kommunens förvaltningsstadga 104 § är det kommunstyrelsen beviljar avsked för kommundirektören och lediganslår tjänsten.

Enligt kommundirektörsavtalet är uppsägningstiden tre månader om inte parterna kommer överens om en kortare uppsägningstid. Kommundirektören har meddelat styrelsen att han är villig i det fall en rekrytering av ersättare drar ut på tiden (och om så styrelsen vill) sitta kvar på posten till och med kommunen har en ny kommundirektör på plats så att det kan göras en fullgod överlämning till ersättaren.

Kommundirektören anhåller om att få resterande semesterdagar utbetalat.

Jäv: Kommundirektören anhåller om jäv eftersom ärendet behandlar hans egen anställning. Kommunstyrelsens beviljar jäv. Kommundirektören avlägsnade sig från mötesrummet och deltog inte i ärendets behandling. Till sekreterare i det aktuella ärendet utses ekonom Elmén.

Ordförandes förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja kommundirektör Gustav Blomberg avsked från och med 10.11.2022 eller från och med det datum en ersättare är anställd och med tid för inskolning. För eventuell inskolning av ersättaren utbetalas ett arvode som redovisas på timlista.

Kommunstyrelsen beslutar att betala ut kvarvarande semesterdagar och intjänad semesterersättning.

BESLUT:

Enligt förslag



71 § REKRYTERING AV KOMMUNDIREKTÖR – ANNONSERING OCH TILLSÄTTANDE AV REKRYTERINGSGRUPP

Kste § 71/24.8.2022

Kommundirektörens beredning:

Kommunstyrelsen bör besluta om rekryteringsprocessen, annonsering om rekrytering av kommundirektör och huruvida en rekryteringsgrupp tillsätts för bedömning av sökanden.

Kapitel IX i kommunens förvaltningsstadga behandlar kommundirektörens kompetensvillkor, uppgifter och beslutanderätt.

Kommunens förvaltning, ekonomi och övrig verksamhet leds kommundirektören som är underställd kommunstyrelsen. När kommundirektören är tillfälligt förhindrad sköts uppgifterna av ekonomen. Ifall kommundirektören är varaktigt förhindrad eller tjänsten är obesatt sköts uppgifterna enligt förordnande av kommunstyrelsen. Om anställning och uppsägning av kommundirektören stadgas i 56 § kommunallagen (1997:73).

Enligt 78 § i förvaltningsstadgan stadgas gällande kommundirektörens kompetensvillkor att behörighetskrav för kommundirektören är vid universitet eller högskola, som är erkänd av nationell utbildningsmyndighet, avlagd för tjänsten lämplig examen eller motsvarande utbildning. Som meriterande anses erfarenhet av offentlig förvaltning samt arbete i ledande ställning.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen beslutar om att utannonsera kommundirektörstjänsten 80 % av heltid. Annons utarbetas av ekonomen och kommundirektören och eventuellt tillsammans med rekryteringsgrupp.

Kommunstyrelsen beslutar om huruvida en rekryteringsgrupp tillsätts.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar om att utannonsera kommundirektörstjänsten 80 % av heltid. Annons utarbetas av ekonomen och kommundirektören tillsammans med rekryteringsgruppen.

Kommunstyrelsen beslutar att fullmäktige- och styrelsepresidierna utgör rekryteringsgrupp.



72 § KOMMUNDIREKTÖRENS ANHÅLLAN OM FÖRLÄNGD TID FÖR BISYSSLA

Kste § 29/3.3.2021

Kommundirektören anhåller om bisyssla i enlighet med bifogad anhållan.

./.

Bilaga Kste § 29a/2021.

Anhållan om bisyssla regleras i kommunens förvaltningsstadga § 117 samt i kommunen personalpolicy, i vilken det finns stadgat att kommunstyrelsen beviljar bisyssla till kommundirektören. I Geta kommuns personalpolicy står det:

”Vid prövning behöver eventuella jävsfrågor behandlas. En tjänsteinnehavare får inte inneha en bisyssla som kräver att arbetstid används till att utföra bisysslans uppgifter. Bisyslan får inte heller äventyra förtroendet för opartiskheten i skötseln av uppgifterna eller annars inverka menligt på en behörig skötsel av uppgifterna. Verksamhet som i egenskap av konkurrerande verksamhet uppenbart skadar arbetsgivaren får inte utövas som bisyssla.”

Detta regleras i lag i 18 § i lagen om kommunala tjänsteinnehavare (FFS 304/2003).

./.

Bisysslor regleras även i kommundirektörsavtalet.

Bilaga Kste § 29b/2021.

Jäv:

Kommundirektören anhåller om jäv med. Orsak enligt förvaltningslagens § 24 mom. 2, punkt 1 & 2. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja jäv. Kommundirektören avlägsnade sig från mötesrummet och deltog inte i ärendets behandling.

Som sekreterare till detta ärende valdes Helena Martinsson.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja kommundirektörens anhållan om bisyssla enligt Bilaga Kste § 29a/2021 från och med den 15.3.2021 till och med den 31.12.2021 om inte annat beslutas.

Kste § 4/23.2.2022

Kommundirektören anhåller härmed om bisyssla i enligt samma grunder som anhållan i föregående styrelsebeslut Kste § 29/3.3.2021 från och med den 1.1.2022 till och med den 31.8.2022. Det kan konstateras att styrelsens tidigare beslut om bisyssla gällde till och med 31.12.2021. Bestämmelserna angående bisyssla finns också beredningen i nämnda beslut.

Jäv:

Kommundirektören anhåller om jäv med. Orsak enligt förvaltningslagens § 24 mom. 2, punkt 1 & 2. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja jäv. Kommundirektören avlägsnade sig från mötesrummet och deltog inte i ärendets behandling.

Protokolljustering: _____



Som sekreterare till detta ärende valdes Kjell Berndtsson. Ärendet justeras direkt under sittande möte.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja kommundirektörens anhållan om bisyssla från och med den 1.1.2022 till och med den 31.8.2022 om inte annat beslutas.

Ärendet justeras direkt.

Kste § 72/24.8.2022

Kommundirektören anhåller härmed om bisyssla i enligt samma grunder som anhållan i styrelsebeslut Kste § 29/3.3.2021 från och med den 1.9.2022 till och med det datum anställningen som kommundirektör upphör i enlighet med kommunstyrelsens beslut Kste § 70/24.8.2022. Det kan konstateras att styrelsens tidigare beslut om bisyssla gällde till och med 31.8.2022. Bestämmelserna angående bisyssla finns också beredningen i nämnda beslut.

Jäv:

Kommundirektören anhåller om jäv med. Orsak enligt förvaltningslagens § 24 mom. 2, punkt 1 & 2. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja jäv. Kommundirektören avlägsnade sig från mötesrummet och deltog inte i ärendets behandling.

Som sekreterare till detta ärende valdes ekonom Elmén.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja kommundirektörens anhållan om bisyssla från och med den 1.9.2022 till och med 10.11.2022 om inte annat beslutas.



73 § KOMMUNDIREKTÖRENS ANHÅLLAN OM ATT FORTSÄTTNINGSVIS ARBETA 50 % AV HELTID

Kste § 30/3.3.2021

Kommundirektören anhåller om att gå ner i arbetstid från 80 % till 50 % av heltid, det vill säga 50 % av byråarbetstid i heltid om 36,25 h/v (enligt kollektivavtalet AKTA) som gäller för kommundirektörens arbetstid enligt kommundirektörsavtalet. Sedan tidigare är arbetstiden flexibel och nedtecknas på timrapport. Anhållan gäller för perioden som bisysslan enligt kommunstyrelsens beslut Kste § 29/3.3.2021 är aktiv.

Kommundirektören har diskuterat ändringen av arbetstiden med ekonomen som kommer att få vissa utökade operativa uppgifter; i första hand koordinering av centralförvaltningens verksamheter och verksamheterna inom den kommunaltekniska förvaltningen under de tider kommundirektören ej har arbetstid. Ekonomen kan även godkänna löneutbetalningar och timrapporter/timlistor när kommundirektören ej har arbetstid.

Kommundirektören meddelar att ansvarsområden eller beslutanderätter i delgeringsordningarna i kommunens förvaltningsstadga, i tjänstebeskrivningar eller i övriga styrdokument ej ändras.

Jäv:

Kommundirektören anhåller om jäv. Orsak enligt förvaltningslagens § 24 mom. 2, punkt 1 & 2. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja jäv. Kommundirektören avlägsnade sig från mötesrummet och deltog inte i ärendets behandling.

Ekonomen anmäler jäv. Orsak enligt förvaltningslagens § 24 mom. 2, punkt 2. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja jäv. Ekonomen avslutade den digitala anslutningen under ärendets behandling och deltog inte i ärendets behandling.

Som sekreterare till detta ärende valdes Helena Martinsson.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja kommundirektörens anhållan om att gå ner i tjänstgöring till 50 % av heltid från och med den 15.3.2021 till och med den 31.12.2021 om inte annat beslutas.

Kste § 5/23.2.2022

Kommundirektören anhåller härmed om att fortsätta arbeta 50 % av heltid, det vill säga 50 % av byråarbetstid om 36,25 h/v (enligt kollektivavtalet AKTA) som är kommundirektörens arbetstid enligt kommundirektörsavtalet. Sedan tidigare är arbetstiden flexibel och nedtecknas på timrapport. Anhållan om deltid gäller för samma tidsperiod som beslutet om bisyssla enligt kommunstyrelsens beslut Kste § 4/23.2.2022. Det kan konstateras att styrelsebeslutet Kste § 30/3.3.2021 gällde till och med 31.12.2021.



Diskussioner om den planerade fortsatta deltidarbetet om 50 % för kommundirektören har förts med ekonomen. Ekonomen kommer, precis som tidigare, få vissa utökade operativa uppgifter; i första hand koordinering av centralförvaltningens verksamheter under de tider kommundirektören ej har arbetstid. Ekonomen kan även godkänna löneutbetalningar och timrapporter/timlistor, utföra vissa utredningar och godkänna vissa avtal när kommundirektören ej har arbetstid.

Kommundirektören meddelar också att ansvarsområden eller beslutanderätter i delgeringsordningarna i kommunens förvaltningsstadga, i tjänstebeskrivningar eller i övriga styrdokument ej ändras. Samma ansvarsområden som tidigare vilar alltså på kommundirektören.

Jäv:

Kommundirektören anhåller om jäv. Orsak enligt förvaltningslagens § 24 mom. 2, punkt 1 & 2. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja jäv. Kommundirektören avlägsnade sig från mötesrummet och deltog inte i ärendets behandling.

Ekonomen anmäler jäv. Orsak enligt förvaltningslagens § 24 mom. 2, punkt 2. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja jäv. Ekonomen avslutade den digitala anslutningen och deltog inte i ärendets behandling.

Som sekreterare till detta ärende valdes Kjell Berndtsson.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja kommundirektörens anhållan om att gå ner i tjänstgöring till 50 % av heltid från och med 1.1.2022 till och med 31.8.2022 om inte annat beslutas.

Ärendet justeras direkt.

Kste § 73/24.8.2022

Kommundirektören anhåller härmed om att fortsätta arbeta 50 % av heltid, det vill säga 50 % av byråarbetstid om 36,25 h/v (enligt kollektivavtalet AKTA) som är kommundirektörens arbetstid enligt kommundirektörsavtalet. Sedan tidigare är arbetstiden flexibel och nedtecknas på timrapport. Anhållan om deltid gäller för samma tidsperiod som beslutet om bisyssla enligt kommunstyrelsens beslut Kste § 72/24.8.2022. Det kan konstateras att styrelsebeslutet Kste § 5/23.2.2022 gällde till och med 31.8.2022.

Diskussioner om den planerade fortsatta deltidarbetet om 50 % för kommundirektören har förts med ekonomen. Ekonomen kommer, precis som tidigare, få vissa utökade operativa uppgifter; i första hand koordinering av centralförvaltningens verksamheter under de tider kommundirektören ej har arbetstid. Ekonomen kan även godkänna löneutbetalningar och timrapporter/timlistor, utföra vissa utredningar och godkänna vissa avtal när kommundirektören ej har arbetstid.



Kommundirektören meddelar också att ansvarsområden eller beslutanderätter i delgeringsordningarna i kommunens förvaltningsstadga, i tjänstebeskrivningar eller i övriga styrdokument ej ändras. Samma ansvarsområden som tidigare vilar alltså på kommundirektören.

Jäv:

Kommundirektören anhåller om jäv. Orsak enligt förvaltningslagens § 24 mom. 2, punkt 1 & 2. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja jäv. Kommunstyrelsen avlägsnade sig från mötesrummet och deltog inte i ärendets behandling.

Ekonomen anmäler jäv. Orsak enligt förvaltningslagens § 24 mom. 2, punkt 2. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja jäv. Ekonomen avlägsnade sig från mötesrummet och deltog inte i ärendets behandling.

Som sekreterare till detta ärende valdes ledamot Martinsson.

Ordförandes förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja kommundirektörens anhållan om att gå ner i tjänstgöring till 50 % av heltid från och med 1.9.2022 till och med 10.11.2022 om inte annat beslutas.

BESLUT:

Enligt förslag.

Ärendet justeras omedelbart.



74 § TILLFÄLLIGT INDIVIDUELLT TILLÄGG FÖR UTÖKADE ARBETSUPPGIFTER

Kste § 31/3.3.2021

Kommundirektörens beredning:

Beroende på vad kommunstyrelsen beslutar genom Kste § 29/3.3.2021 samt Kste § 30/3.3.2021 bör kommunstyrelsen överväga om ekonomen ska få ersättning i form av ett tillfälligt extra individuellt tillägg för de utökade arbetsuppgifter som åläggs henne under den kanslitid (kansliets öppethållningstider mån-tor kl 9-15) kommundirektören ej är på plats på kommunkansliet (1-2 dagar i veckan).

Det kan konstateras att ekonomen kommer att få vissa utökade operativa uppgifter, i första hand koordinering av centralförvaltningens verksamheter och verksamheterna inom den kommunaltekniska förvaltningen under de tider kommundirektören ej har arbetstid. Ekonomen kan även komma att godkänna löneutbetalningar och timlistor och -rapporter när kommundirektören ej har arbetstid. Dock ändras inga ansvarsområden eller beslutanderätt. Delgeringsordningarna i kommunens förvaltningsstadga, tjänstebeskrivningar och övriga styrdokument ändras således ej.

Nuvarande lön för ekonomen är 3 692,49 euro (inkl. alla tillägg).
Kommundirektören bedömer att det vore skäligt att höja lönen med ett tillfälligt extra individuellt tillägg med 500 euro.

Enligt Geta kommuns förvaltningsstadga § 49 har kommunstyrelsen hand om löne- och ersättningsärenden för tjänstemän, konsulter eller annan inhyrd expertis. Enligt § 104 i förvaltningsstadgan är det kommunstyrelsen som beslutar om uppgiftsrelaterade löner och engångstillägg samt andra eventuella lönetillägg vars bedömning inte direkt baserar sig på kollektivavtal.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att höja ekonomens månadslön med 500 euro i ett tillfälligt individuellt tillägg förutsatt att kommunstyrelsen beviljar anhållan om bisyssla (kommunstyrelsebeslut Kste § 29/3.3.2021) samt anhållan om deltid (kommunstyrelsebeslut Kste § 30/3.3.2021). Tillägget är i kraft så länge kommundirektören har deltids tjänstgöring om 50 %. Anledningen till det individuella tillägget är utökade arbetsuppgifter enligt redogörelsen ovan.

Jäv:

Ekonomen anmäler jäv. Orsak enligt förvaltningslagens § 24 mom. 2, punkt 1 & 2. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja jäv. Ekonomen avslutade den digitala anslutningen under ärendets behandling och deltog inte i ärendets behandling.

BESLUT:

Enligt förslag, med tillägget att ersättningen ges från och med 15.3.2021 till och med den 31.12.2021 om inte annat beslutas.



Kste § 6/23.2.2022

kommundirektörens beredning:

Beroende på vad kommunstyrelsen beslutar genom Kste § 4/23.2.2022 samt Kste § 5/23.2.2022 bör kommunstyrelsen överväga om ekonomen ska få ersättning i form av ett tillfälligt extra individuellt tillägg för de utökade arbetsuppgifter som åläggs henne under den kanslitid (kansliets öppethållningstider mån-tor kl 9-15) kommundirektören ej är på plats på kommunkansliet (2 dagar i veckan). Det kan konstateras att ekonomen kommer att få vissa utökade operativa uppgifter, i första hand koordinering av centralförvaltningens verksamheter under de tider kommundirektören ej har arbetstid. Ekonomen kan även komma att godkänna vissa avtal, löneutbetalningar, timlistor och -rapporter samt utföra vissa typer av berednings- och utredningsuppgifter som annars kommundirektören har gjort. Dock ändras inga ansvarsområden eller beslutanderätt. Delgeringsordningarna i kommunens förvaltningsstadga, tjänstebeskrivningar och övriga styrdokument ändras således ej.

Nuvarande heltidslön för ekonomen är 3692,49 euro (inkl. alla tillägg). Kommundirektören bedömer att det vore skäligt att höja lönen med ett tillfälligt extra individuellt tillägg med 500 euro (heltid). Om ekonomen arbetar deltid sänks det individuella tilläget i motsvarande grad.

Enligt Geta kommuns förvaltningsstadga § 49 har kommunstyrelsen hand om löne- och ersättningsärenden för tjänstemän, konsulter eller annan inhyrd expertis. Enligt § 104 i förvaltningsstadgan är det kommunstyrelsen som beslutar om uppgiftsrelaterade löner och engångstillägg samt andra eventuella lönetillägg vars bedömning inte direkt baserar sig på kollektivavtal.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att höja ekonomens månadslön med 500 euro i ett tillfälligt individuellt tillägg förutsatt att kommunstyrelsen beviljar anhållan om bisyssla (kommunstyrelsebeslut Kste § 4/23.2.2022) samt anhållan om deltid (kommunstyrelsebeslut Kste § 5/23.2.2022). Tillägget är i kraft så länge kommundirektören har deltids tjänstgöring om 50 %. Anledningen till det individuella tillägget är utökade arbetsuppgifter enligt redogörelsen ovan. I de fall ekonomen arbetar deltid sänks det individuella tilläget i motsvarande grad.

Jäv:

Ekonomen anmäler jäv. Orsak enligt förvaltningslagens § 24 mom. 2, punkt 1 & 2. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja jäv. Ekonomen avslutade den digitala anslutningen och deltog inte i ärendets behandling.

BESLUT:

Enligt förslag.

Kste § 74/24.8.2022

kommundirektörens beredning:

Beroende på vad kommunstyrelsen beslutar genom Kste § 72/24.8.2022 samt Kste § 73/24.8.2022 bör kommunstyrelsen överväga om ekonomen ska få ersättning i form av ett tillfälligt extra individuellt tillägg för de

Protokolljustering: _____



utökade arbetsuppgifter som åläggs henne under den kanslitid (kansliets öppethållningstider mån-tor kl 9-15) kommundirektören ej är på plats på kommunkansliet. Det kan konstateras att ekonomen kommer att få vissa utökade operativa uppgifter, i första hand koordinering av centralförvaltningens verksamheter under de tider kommundirektören ej har arbetstid. Ekonomen kan även komma att godkänna vissa avtal, löneutbetalningar, timlistor och -rapporter samt utföra vissa typer av berednings- och utredningsuppgifter som annars kommundirektören har gjort. Dock ändras inga ansvarsområden eller beslutanderätt. Delgeringsordningarna i kommunens förvaltningsstadga, tjänstebeskrivningar och övriga styrdokument ändras således ej.

Nuvarande heltidslön för ekonomen är 3692,49 euro (inkl. alla tillägg). Kommundirektören bedömer att det vore skäligt att höja lönen med ett tillfälligt extra individuellt tillägg med 500 euro (heltid). Om ekonomen arbetar deltid sänks det individuella tillägget i motsvarande grad.

Enligt Geta kommuns förvaltningsstadga § 49 har kommunstyrelsen hand om löne- och ersättningsärenden för tjänstemän, konsulter eller annan inhyrd expertis. Enligt § 104 i förvaltningsstadgan är det kommunstyrelsen som beslutar om uppgiftsrelaterade löner och engångstillägg samt andra eventuella lönetillägg vars bedömning inte direkt baserar sig på kollektivavtal.

Jäv:

Ekonomen anmäler jäv. Orsak enligt förvaltningslagens § 24 mom. 2, punkt 1 & 2. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja jäv. Ekonomen avlägsnade sig från mötesrummet och deltog inte i ärendets behandling.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att höja ekonomens månadslön med 500 euro i ett tillfälligt individuellt tillägg förutsatt att kommunstyrelsen beviljar kommundirektörens anhållan om fortsatt bisyssla (kommunstyrelsebeslut Kste § 72/24.8.2022) samt anhållan om deltid (kommunstyrelsebeslut Kste § 73/24.8.2022). Tillägget är i kraft så länge kommundirektören har deltidstjänstgöring om 50 %. Anledningen till det individuella tillägget är utökade arbetsuppgifter enligt redogörelsen ovan. I de fall ekonomen arbetar deltid sänks det individuella tillägget i motsvarande grad.

BESLUT:

Enligt förslag.



75 § REVISION AV GETA KOMMUNS BOKSLUT FÖR VERKSAMHETSÅRET 2021 - PM

Kste § 75/24.8.2022

Kommundirektörens beredning

Revisorerna har lämnat en promemoria (PM) gällande revisionen av Geta kommuns bokslut för 2021. Promemorian enligt bilaga.

./.

Bilaga Kste § 75/2022, PM.

Revisionspromemorian bör tillkännages kommunfullmäktige vid deras nästa sammanträde.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar om eventuella åtgärder med anledning av revisionspromemorian.

BESLUT:

Kommunstyrelsen tar revisionspromemorian till kännedom utan åtgärder.

Kommunstyrelsen delger revisionspromemorian för kännedom till kommunfullmäktige.



76 § LAGLIGHET I KOMMUNFULLMÄKTIGES SAMMANTRÄDEN NR 4/2022

Kste § 76/24.8.2022

Kommundirektörens beredning:

Enligt 49 § i Kommunallag för landskapet Åland skall styrelsen bereda och verkställa fullmäktiges beslut samt övervaka att besluten är lagliga, utom i ärenden som rör fullmäktiges inre organisation samt val av styrelsen och revisorer. Besluten som skall bedömas och verkställas är de i fullmäktiges protokoll nr 4 år 2022. Protokollet kan läsas på kommunens hemsida www.geta.ax.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen bedömer att besluten som kommunfullmäktige fattat vid sammanträdena nummer 4/2022 har tillkommit i laga ordning och att besluten kan verkställas.

BESLUT:

Enligt förslag



77 § EKONOMISK RAPPORT OCH BUDGETUPPFÖLJNING, ANDRA KVARTAL

Kste § 77/24.8.2022

./.

Kommundirektörens beredning:

En uppdaterad ekonomirapport per sista juli samt analys uppgjort av ekonomen presenteras under mötet.

Bilaga Kste § 77/2022.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar den ekonomiska rapporten till kännedom och delger rapporten till kommunfullmäktige.

BESLUT:

Enligt förslag.



78 § ÄNDRING AV DISPOSITIONSRÄTT

Kste § 78/24.8.2022

Ekonomens beredning:

Finströms kommun har anställt en till löneräknare, vilket innebär förändringar inom dispositionsrätter för kommunens Nordea bankkonto.

Ekonomens förordar:

Kommunstyrelsen beslutar att dispositionsrätten utökas till Ida Jansson med personnummer xx under tiden hon är anställd i Finströms kommun. Dispositionsrätten gäller endast filöverföringar för utbetalning av löner, ersättningar och arvoden. Dispositionsrätten upphör automatiskt då arbetsförhållande avslutas.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att dispositionsrätten utökas till Ida Jansson med personnummer xx under tiden hon är anställd i Finströms kommun. Dispositionsrätten gäller endast filöverföringar för utbetalning av löner, ersättningar och arvoden. Dispositionsrätten upphör automatiskt då arbetsförhållande avslutas.

BESLUT:

Enligt förslag.



79 § EXTRA ÄRENDE: INTRESSEFÖRFRÅGAN TILL FINSTRÖMS KOMMUN GÄLLANDE KOMMUNDIREKTÖRSSAMARBETE

Kste § 79/24.8.2022

Med anledning av kommundirektörens uppsägning finns det skäl att se över möjligheten för ett djupare samarbete mellan Geta kommun och Finströms kommun.

Geta kommun är intresserade av att tillsammans med Finströms kommun utreda möjligheten att ha en gemensam kommundirektör.

Ordförandes förslag:

Geta kommunstyrelse skickar härmed en förfrågan till Finströms kommun om intresse finns för en gemensam kommundirektör för bägge kommuner.

Om intresse finns bör förvaltningarna i bägge kommuner i skyndsam ordning starta en utredning och beredningsprocess hur ett sådant samarbete skulle inrättas.

BESLUT:

Enligt förslag.



80 § MÖTETS AVSLUTANDE, BESVÄRSANVISNING

Kste § 80/24.8.2022

Mötet förklaras avslutat kl. 20.10.

Anvisning för rättelseyrkande och besvärsanvisning bifogas protokollet.



BESVÄRS- OCH RÄTTELSEANVISNING

Det aktuella beslutsprotokollet framläggs till påseende på kommunens elektroniska anslagstavla (www.geta.ax) samt i Geta kommunkansli, Getavägen 2115, samt i förekommande fall även via direkt skriftlig delgivning till part. Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Geta kommuns kansli. Vid oklarheter beträffande möjligheterna till rättelseyrkande eller besväransförande kan part rådgöra med kommundirektören, telefon +358(0)18-359524.

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Med stöd av 112 § kommunallagen kan rättelseyrkande eller kommunalbesvär *inte* framställas eller anföras över följande beslut, då beslut endast gäller beredning eller verkställighet:

§§ 66, 68, 71, 75, 76, 77, 79, 80

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

I enlighet med 110 § kommunallagen kan skriftligt *rättelseyrkande* kan framställas över beslut:

§§ 67, 69 70, 72, 73, 74, 78

Myndighet hos vilken rättelse yrkas är:

Kommunstyrelsen i Geta, e-post info@geta.ax, adress Getavägen 2115, AX-22 340 Geta

Omrövning ska begäras inom 14 dagar från delfäendet av beslutet. Begäran om omrövning ska lämnas in till Geta kommuns kommunkansli per post eller e-postförsändelse senast under tidsfristens sista dag. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. Dagen för delfäendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omrövning. Om den sista dagen för omrövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omrövning begäras den första vardagen därefter. Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det. Rättelseyrkan ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I rättelseyrkan ska uppges:

- det beslut i vilket rättelse begärs
- hurdan rättelse som begärs
- på vilka grunder rättelse begärs.

I rättelseyrkandet ska dessutom uppges namnet på den som har begärt rättelse samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer. Om beslut med anledning av rättelseyrkande får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.



ANVISNING FÖR KOMMUNALBESVÄR

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslutet får sökas av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att beslutet tillkommit i felaktig ordning, den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller beslutet annars strider mot lag.

Myndighet till vilken kommunalbesvär anförs är: Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
AX-22101 MARIEHAMN

Paragrafer i protokollet: §

Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfäendet av beslutet. Besvären ska lämnas in till besvärmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärmyndigheten stänger. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. Dagen för delfäendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna innan besvärstiden löper ut. Besvären ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I besvären ska följande anges:

- 1) det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet),
- 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena),
- 3) grunderna för yrkandena,
- 4) vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter uppges. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas förvaltningsdomstolen utan dröjsmål. I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

Till besvären ska följande fogas:

- 1) det överklagade beslutet med besvärсанvisning,
- 2) utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
- 3) de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.



Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

ANVISNING FÖR FÖRVALTNINGSBESVÄR

Paragrafer i protokollet: §

I beslut angivna ovan söks ändring genom förvaltningsbesvär. Besvär får anföras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet samt av den som har besvärsrätt enligt särskilda bestämmelser i lag. En myndighet kan även få anföra besvär över beslutet om överklagandet är behövligt med anledning av det allmänna intresse som myndigheten ska bevaka.

Besvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet. Besvären ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger. En *part* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Beslutet anses dock ha kommit till *en myndighets* kännedom på ankomstdagen. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Myndighet till vilken kommunalbesvär anföras är: Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
AX-22101 MARIEHAMN

Besvären ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvären ska följande anges:

- 1) det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet),
- 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena),
- 3) grunderna för yrkandena,
- 4) vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter uppges. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas förvaltningsdomstolen utan dröjsmål. I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

Till besvären ska följande fogas:

- 1) det överklagade beslutet med besvärсанvisning,
- 2) utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
- 3) de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

Protokolljustering: _____