



**AVFALLSPLAN
2020-2026
Geta kommun**

Ikraft från och med

1.1.2020

Behandlad och godkänd

KSTE § 151/2019

KFGE § 48/2019

Avfallsplan 2020-2026 ersätter tidigare antagna renhållningsplaner

Inledning

Denna avfallsplan är upprättad av Geta kommunstyrelse i egenskap av den kommunala avfallsmyndigheten för Geta kommun.

Avfallsplanen träder i kraft 1.1.2020 och avser åren 2020-2026.

Denna avfallsplan ersätter samtliga tidigare planer inom området till alla delar.

Avfallsplanens lagliga grund

Enligt landskapslag (2018:83) ska rikets avfallslag (FFS 2011:646) tillämpas. I enlighet med landskapslagen ska den kommunala avfallsmyndigheten upprätta en avfallsplan. I landskapsförordningen (2018:90) om avfall § 25 stadgas innehållet i den kommunala avfallsplanen.

Bestämmelsernas antagande och fastställande

Förslaget till avfallsplan har kungjorts av avfallsmyndigheten under 30 dagar [datum]. Under denna tid har kommuninnevånarna haft möjlighet att inkomma med anmärkningar mot planen. Planen har sedan antagits av kommunfullmäktige i Geta genom [xx].

Den lokala avfallsplanen har därefter fastställts av Ålands landskapsregering genom [xx].

Avfallsföreskrifter, andra styrdokument

Avfallsmyndigheten har utöver denna avfallsplan upprättat lokala avfallsbestämmelser samt informationsmaterial. De kommunala avfallsavgifterna fastställs årligen i kommunfullmäktige. I övrigt hänvisas till landskapslag (2018:83) om tillämpning av rikets avfallslag, rikets avfallslag (FFS 2011:646) samt tillhörande förordningar.

Kommunens ansvar

Kommunens ansvar gäller avfall från stadigvarande bostäder och fritidsbostäder, internat och annat boende. Ansvaret gäller även kommunens förvaltnings- och serviceverksamhet samt avfall från affärslokaler som samlas in på fastigheten tillsammans med boendes avfall.

Företag, bolag, jord- och skogsbruknäringar, föreningar, organisationer och institutioner omfattas ej automatiskt av Geta kommuns kommunala avfallssystemet utan förutsätts ordna sin avfallshantering via en godkänd avfallsentreprenör och ej sköta sin avfallshantering via kommunens avfallssystem, såvida inte annat särskilt överenskommit med kommunen. En företags- eller verksamhetsutövare kan bli kund hos kommunen mot att en avfallsavgift erläggs enligt kommunens bestämmelser. Kommunen är dock skyldig att ta emot farligt avfall från jord- och skogsbruk om det inte är fråga oskäliga mängder. (enl. 32 § mom 2 i avfallslagen).

Hushållen har möjlighet att själva föra sitt avfall till den av kommunen upprätthållna återvinningscentralen Geta ÅVC i Olofsnäs, eller att ingå avtal med godkänd entreprenör för hushållsnära hämtning.

Kommunen ordnar skyldigheten att i enlighet med avfallslagen 32 § mom. 1 hantera slam från slamavskiljare och samlingsbrunnar på samma sätt som kommunen ordnar kravet på hushållsnära hämtning av hushållssopor. Det innebär att varje fastighetsägare som har slamavskiljare eller slambrunnar måste själva ordna med borttransport av slam med av kommunen och landskapsregeringen godkänd entreprenör. Dessa bör tömmas en gång per år, eller vid behov. Innehavare av slamavskiljare eller slambrunnar skall på anmodan kunna bevisa då brunnen senast blivit tömd.

Den kommunala avfallsmyndigheten är också skyldig att föra register över vilka bostäder som använder hushållsnära hämtning av avfall samt över antalet sopkärlstömningar per fastighet och avfallstyp. Detta begärs av kommunen årligen av de godkända avfallstransportörerna. Kommunen utför årligen stickprov över de bostäder som ej använder hushållsnära hämtning utan istället skall använda återvinningscentralen Geta ÅVC för sitt hushållsavfall. ÅVC tar ej emot bioavfall – de bostäder som ej använder hushållsnära hämtning av avfall skall därför ha en fungerande kompost.

Personuppgifter som antecknats i registret ska bevaras i fem år från det att anteckningen gjordes.

Avlämning vid Geta ÅVC av återvinningsbart avfall samt farligt/problemavfall är avgiftsfritt genom finansieringen av grundavgiften. För andra avfallstyper kan en mottagningsavgift avkrävas.

Geta kommuns avfallshantering

Beskrivning av de förhållanden i kommunen som påverkar avfallets mängd

Avfall som uppkommer vid fastighet/bostad bör källsorteras så väl som möjligt. Sedan ska avfallet inom rimlig tid föras till lämplig behandlings- eller mottagningsplats, ifall inte fastighetsägaren ordnat med hushållsnära hämtning.

Kommunen tillhandahåller tillgång till bemannad återvinningscentral (ÅVC) i Olofsnäs, lätt åtkomlig för fritids- och permanentboende samt företags- och verksamhetskunder i kommunen som betalar grundavgift. Vid återvinningscentralen finns kärl för olika avfallsfraktioner. Farligt avfall samt återvinningsbart avfall kan av hushåll avlämnas utan extra avgift. Avfall ska vid behov förpackas och märkas samt information om avfallet lämnas så att förvaring och transport av avfallet inte medför fara eller skada för hälsan eller miljön, och så att avfallshantering kan ordnas enligt avfallets beskaffenhet.

Återvinningscentralen hålls bemannad vid minst ett bestämt tillfälle per vecka hela året, och sommartid vid två tillfällen per vecka. Vissa avvikelser kan förekomma vid långhelger som exempelvis jul och nyår.

Det avfall som genereras av tillfälliga besökare och turister omhändertas av avfallsinnehavaren där avfallet uppstår; vid respektive anläggning eller försäljningsställe.

I Geta kommun uppbärs en grundavgift för bostäder. I grundavgiften ingår tillgång till bemannad återvinningscentral (Geta ÅVC i Olofsnäs), kostnader för transport och omhändertagande av farligtavfall samt återvinningsavfall, administration, tillsyn, information, kundtjänst samt uppfyllande av myndighetsansvar.

Målen för Getas kommunala avfallshantering består i:

- Ett rent och städat lokalsamhälle
- En ur globalt perspektiv ekologiskt hållbar energi- och resurshushållning i enlighet med återvinnings- och kretsloppstänkande
- Ett för kommunens boende och verksamma ekonomiskt och praktiskt samt flexibelt och lättillgängligt system som möjliggör och uppmuntrar till maximerad:
 - Materialåtervinning
 - Kompostering
 - Energiutvinning
 - Hälso- och miljösäker hantering av avfall

Kommunen strävar efter att minska på avfallets mängd, öka sorteringsgraden och att minimera kostnaderna för hanteringen. Detta sker genom anpassande av avgiftssystemet, information till avfallsinnehavare samt anlitan av lokala entreprenörer och ansvarspersoner. Målet är att systemet under planperioden ska vara ekonomiskt självbärande och upplevas som rimligt, rättvist och enkelt samt i övrigt ge utrymme för individuell flexibilitet.

Uppgifter om insamlingssystem samt en redogörelse för vilka typer och mängder av avfall som insamlas

Kommunen upphandlar insamlande samt transport för vidare behandling av avfall vart annat eller vart tredje år då det gäller kommunens återvinningsstation Geta ÅVC samt kommunens fastigheter och serviceställen.

Hushållsnära hämtning av avfall ansvara envar fastighetsägare för genom avtal med av landskapsregeringen och kommunen godkänd avfallsentreprenör i enlighet med 37 § i rikets avfallslag (FFS 2011:646). Fastighetsägare kan också besluta att enbart använda kommunens återvinningscentral för sitt hushållsavfall, förutom biologiskt avfall som i sådana fall skall komposteras i för ändamålet godkänd kompost. Närmare bestämmelser gällande detta återfinns i kommunens fastslagna avfallsbestämmelser och -riktlinjer.

Geta skärgård som saknar fast förbindelse och omfattas ej av bestämmelserna fastighetsvis avfallstransport då dessa områden har besvärliga kommunikationer, avfallsinnehavarna är relativt få mängden avfall som behöver transporteras är relativt liten i enlighet vad som är stadgat i 35 § rikets avfallslag (FFS 2011:646).

För kommunens redogörelse för vilka typer och mängder av avfall som insamlas hänvisas till Bilaga 1.

Anläggningar och verksamheter som ordnar återanvändning av produkter.

Geta ÅVC har en returhörna där allehanda produkter och föremål återanvänds. Besökare till ÅVC lämnar in allt från möbler till cyklar och andra saker som sedan återbrukas av andra besökare.

Åtgärder för att minska nedskräpning

Kommunen har mindre avfallsbehållare för brännbart avfall vid strategiska ställen runt om i Geta, exempelvis vid Knutnäs badstrand (allmän badstrand), vid Getaboden (busshållplatsen), vid Soltuna restaurang i Getabergen och vid Höckböle rastplats mfl. Geta kommun planerar även att inom ett par år ordna så att en mindre återvinningsstation placeras i Västergeta centrum för insamling av avfall och återvinningsmaterial från turister och tillfälliga besökare under högsäsong för turister och fritidsboende i kommunen.

Det upplevs som en förutsättning för en framtida välfungerande avfallshantering att förpackningsmaterial insamlas och omhändertas inom ramen för och i enlighet med producentansvarslagstiftningen, med återvinningsstationer intill butikerna.

Geta kommun ställer sig positiv till ökad materialåtervinning och energiutvinning samt slutbehandling och deponi av avfall inom Åland som alternativ till bortförel från landskapet.

Avfallsverksamhetens behov

Åtgärder för att förebygga och minska nedskräpning, mål för att öka återanvändning och materialåtervinning, mål för insamling och behandling av avfall, mål för minskning av avfallets mängd och beskrivning av åtgärder:

Förutom vad som ovan redogjorts för som berör dessa punkter kan nedanstående mål och åtgärder redogöras för.

Avfallssmyndigheten åtar sig att successivt följa upp utvecklingen i fråga om avfallsmängdernas volymer. 2018 års statistik över den mängd sopor återvinningscentralen samt kommunens serviceställen producerar enligt Bilaga 1.

Geta kommuns avfallssystem strävar efter utökad källsortering och kompostering genom information och en prissättning av avfallshanteringen som gör källsortering lönsam för hushållen.

- Tydlig och regelbunden information i kommunblad samt särskilda broschyrer, om sortering, rekommendationer, gällande regler och förbud.
- Uppföljning och implementering av tillkommande och förändrade direktiv och riktlinjer.
- Kontinuerlig översyn och anpassning av avfallsverksamhetens service jämte avgiftsnivåer för uppmuntran till ökad sortering och återvinning.
- Effektivisering och rationalisering av administration och infrastruktur med målet att systemet under planperioden förblir ekonomiskt självbärande.
- Kontinuerlig uppdatering av kommunens register inom avfallshanteringen.
- Kontinuerlig uppföljning av kostnaderna för avfallshanteringen.

- Utveckling av Geta ÅVCs returhörna för att öka materialåtervinning och öka den ekonomiska nyttan för besökare att återbruka och återanvända material som går att använda på nytt i nya sammanhang.

Avfallsanläggningen

Beskrivning av nedlagd deponi

Avstjälningsplatsen är sedan maj 1998 stängd för deponi och sluttäckningen har mellan år 1999 och 2004 genomförts i etapper enligt plan och landskapsandelar erhållits för ändamålet.

En del av den gamla deponiplatsen används som återvinningscentral samt omlastningsplats för bland annat farligt avfall. Den yta som används för omlastning och mellanlagring är ytbelagd för att förhindra förorenande av mark och vatten.

Samarbetsfrågor

Geta kommun följer med intresse utvecklingen av avfallsverksamheten i andra kommuner och kommunalförbund. Kommunen ställer sig i princip positiv till mellankommunala samarbeten ifall det finns uppenbara fördelar däri.

Uppföljning, utvärdering och utveckling

Den ansvariga avfallsmyndigheten Geta kommunstyrelse avser att för framtiden, på erfarenhetsmässiga grunder, se över och rationalisera avfallsverksamheten för att på bästa sätt uppfylla målen för ansvarsområdet.

Utvecklingen inom avfallsverksamheten granskas årligen i samband med bokslutsbehandlingen och verksamhetsberättelsen för föregående år. Verksamhetsberättelsen utvecklas för att bättre beskriva återvinningsverksamheten. Avfallsplanen utvärderas och vid behov uppdateras minst vart sjätte år.

Avfallsmyndigheten i Geta

Geta kommunstyrelse, avfallsmyndighet
Getavägen 2115
AX-22340 Geta

Öppethållning måndag-torsdag kl 09:00-15:00

Tel (+358) 018-359 524 web: www.geta.ax e-post: info@geta.ax

Avfallsbestämmelser, avfallsavgifter och andra för avfallsverksamheten viktiga handlingar och dokument finns att få från Geta kommunkansli, Geta ÅVC eller kommunens webbplats enligt ovan.

MOTTAGNING AV AVFALL SOM ÄR KOSTNADSFRETT, GETA ÅVC

Återvinningscentralen tar emot återvinningsmaterial så som:

- Hårdplastförpackningar
- Pappersförpackningar, kartong- och wellpappförpackningar
- Metallförpackningar
- Metall
- Glasförpackningar
- Tetror och dryckesförpackningar
- Papper, tidningar

Återvinningscentralen tar emot farligt avfall så som:

- Elektronik: småbatterier, batteridrivna leksaker och verktyg, lampor, hushållsmaskiner, kylskåp, tvättmaskiner etc.
- Lysrör, glöd-, LED- och lågenergilampor
- Ackumulatorer: Bil-, MC- och mopedbatterier
- Aerosoler (hårspray, målarfärg, raklödder, myggspray etc.)
- Lösningemedel
- Oljeavfall, fast och flytande
- Måleriavfall
- Impregnerat trä (upp till 0,5 m³, överstigande mängd enligt prislista)

GETA ÅVC TAR EJ EMOT

Kommunens återvinningscentral tar EJ emot:

- Bioavfall, trädgårdsavfall*.
 - a. Ska tas om hand i hemkompost eller genom hämtning av avfallsentreprenör.
- Asbest
 - a. Ska hanteras av auktoriserad sanerare
- Sprängämnen, fyrverkerier, nödraketer
 - a. Kontakta polisen
- Läkemedel
 - a. Lämnas till apoteken
- Skrotbilar
 - a. Ska hanteras av auktoriserad bilskrot.

GETA ÅVC, AVFALL MED MOTTAGNINGSAVGIFTER

Brännbart avfall ("blandavfall" exkl bl a kompost)		
Säck (200l)		10€
Grovavfall 1 (husgeråd/inredning/möbler etc)		
under 0,1 m ³		10 €
0,1-0,5 m ³		20 €
Sen per påbörjad kubikmeter		35 €
Grovavfall 2 (byggavfall, behandlat träavfall)		
under 0,1 m ³		10 €
0,1-0,5 m ³		35 €
Sen per påbörjad kubikmeter		65 €
Deponiavfall 3 (komprimerat, sten/betong/kakel)		
under 0,1 m ³		30 €
0,1-0,5 m ³		70 €
Sen per påbörjad kubikmeter		130 €
Däck (bil, MC, moped)¹		
På fälg		7€/styck
Utan fälg		Avgiftsfritt
Däck (traktor, lastbil)		
På fälg		10€/styck
Utan fälg		Avgiftsfritt
Cykeldäck, slangar		Enligt avgift för brännbart avfall
Övriga kostnader		
Faktureringsavgift vid avlämning vid ÅVC		2€
Extra öppethållande av återvinningsstationen ²		35€/påbörjad timme

- 1) Cykeldäck och slangar är brännbart avfall
- 2) Extra öppet endast enligt särskild överenskommelse, kontakta kommunkansliet i god tid.

För större avfallsmängder vid byggnation, renovering etc. hänvisas främst till avfallsentreprenör.

Mottagningsavgifterna fastställs av Geta kommunstyrelse i egenskap av avfallsmyndighet.

517497

Geta Kommun

Geta FBK

Gamla Byvägen 62

22340 Geta

Beskrivning

Brännbart restavfall 140 liter

Antal

4

Vikt / st

8,40

Vikt

33,60

Totalt för kund:**33,60 Kg**

511619

Märke: Låg- och Mellanstadieskola

Geta Kommun

Getavägen 2119

22340 GETA

Beskrivning	Antal	Vikt / st	Vikt
Bioavfall (löst) 140 liter	43	117,60	5 056,80
Blandpapper 360 liter	23	75,60	1 738,80
Brännbart restavfall 660 liter	24	39,60	950,40
Kartong 660 liter	11	33,00	363,00
Metall 140 liter	23	11,20	257,60
Tetror 240 liter	7	20,40	142,80
Totalt för kund:			8 509,40

508673

Märke: Bankhuset i Geta

Geta Kommun

Getavägen 2170

22340 GETA

Beskrivning	Antal	Vikt / st	Vikt
Brännbart restavfall 240 liter	25	14,40	360,00 Kg
Fyrpack A Special kärl 370 lit	26	37,00	962,00 Kg
Fyrpack B Special kärl 370 lit	13	37,00	481,00 Kg
Totalt för kund:			1 803,00 Kg

511615

Märke: Hemgården

Geta Kommun

Hemgårdsvägen

22340 GETA

Beskrivning	Antal	Vikt / st	Vikt
Bioavfall 140 liter	25	39,90	997,50 Kg
Blandpapper 140 liter	8	29,40	235,20 Kg
Blandpapper 240 liter	2	50,40	100,80 Kg
Brännbart restavfall 660 liter	100	39,60	3 960,00 Kg
Glas 140 liter	24	45,50	1 092,00 Kg
Hårdplast 140 liter	12	3,90	46,80 Kg
Kartong 660 liter	13	33,00	429,00 Kg
Metall 140 liter	5	11,20	56,00 Kg
Tetror 140 liter	24	11,90	285,60 Kg
Totalt för kund:			7 202,90 Kg

511618

Märke: Daghemmet Kotten

Geta Kommun

Gamla byvägen 31

22340 GETA

Beskrivning	Antal	Vikt / st	Vikt
Bioavfall 140 liter	25	39,90	997,50 Kg
Blandpapper 140 liter	7	29,40	205,80 Kg
Brännbart restavfall 660 liter	25	39,60	990,00 Kg
Glas 140 liter	6	45,50	273,00 Kg

Hårdplast 140 liter	7	3,90	27,30 Kg
Kartong 660 liter	7	33,00	231,00 Kg
Metall 140 liter	7	11,20	78,40 Kg
Tetror 140 liter	12	11,90	142,80 Kg

Totalt för kund:

2 945,80 Kg

511620
Geta Kommun

Tallgården
Laxvägen 3
22340 Geta

Beskrivning	Antal	Vikt / st	Vikt
Bioavfall (löst) 140 liter	25	117,60	2 940,00 Kg
Blandpapper 360 liter	12	75,60	907,20 Kg
Brännbart restavfall 660 liter	25	39,60	990,00 Kg
Glas 140 liter	6	45,50	273,00 Kg
Hårdplast 140 liter	6	3,90	23,40 Kg
Kartong 660 liter	12	33,00	396,00 Kg
Metall 140 liter	8	11,20	89,60 Kg
Tetror 140 liter	12	11,90	142,80 Kg

Totalt för kund:

5 762,00 Kg

513886
Geta Kommun

Märke: Enegården
Laxvägen 3
22340 GETA

Beskrivning	Antal	Vikt / st	Vikt
Brännbart restavfall 660 liter	25	39,60	990,00 Kg

Totalt för kund:

990,00 Kg

511657

Märke: ÅVC

Geta kommun

Södravägen 109

22340 Geta

Beskrivning	Antal	Vikt / st	Vikt
Behandlingsavgift för Ackumulatorer, bilbatterier (producentansvar)	2 380	1,00	2 380,00 Kg
Behandlingsavgift för aerosoler	69	1,00	69,00 Kg
Behandlingsavgift för elektronik (producentansvar)	2 299	1,00	2 299,00 Kg
Behandlingsavgift för fast oljeavfall	114	1,00	114,00 Kg
Behandlingsavgift för Glas	5 920	1,00	5 920,00 Kg
Behandlingsavgift för Grov-/Restavfall	11 340	1,00	11 340,00 Kg
Behandlingsavgift för Hårdplast	6 140	1,00	6 140,00 Kg
Behandlingsavgift för Impregnerat virke	3 160	1,00	3 160,00 Kg
Behandlingsavgift för kylskåp och frysar	1 000	1,00	1 000,00 Kg
Behandlingsavgift för Metall	11 720	1,00	11 720,00 Kg
Behandlingsavgift för Måleriavfall	1 700	1,00	1 700,00 Kg
Behandlingsavgift för Papper	6 120	1,00	6 120,00 Kg
Behandlingsavgift för småbatterier (producentansvar)	170	1,00	170,00 Kg
Behandlingsavgift för Träavfall	8 370	1,00	8 370,00 Kg
Behandlingsavgift för Träavfall (rent)	7 000	1,00	7 000,00 Kg
Brännbart restavfall PC 8 kubik	38	480,00	18 240,00 Kg
Kartong PC 8 kubik	30	400,00	12 000,00 Kg
Tetror 360 liter	16	30,60	489,60 Kg
Totalt för kund:			98 231,60 Kg