



GETA KOMMUN
 BYGGNADSNÄMNDEN
 Getavägen 2115
 AX-22340 GETA
 Tel. 018-359 523

e-post trygve.packalen@geta.ax

Anlänt datum	
Lovets nummer	
Koordinater	
Datum för beslut	§

ANSÖKAN

- Byggnadslov
 Byggnadsanmälan

Byggnadsplats	By	Lägenhetens namn		Rno
	Tomten är:	Tomtens storlek i m ²	Våningsyta som byggs m ²	Antal våningar
	<input type="checkbox"/> Obebyggd	Bostadsyta i m ²	Volym i m ³	Brandklass
	<input type="checkbox"/> Delvis bebyggd			
	<input type="checkbox"/> Hus rives	Tillåten våningsyta i m ²	Total våningsyta efter byggnationen	Antal bostäder
<input type="checkbox"/> Kända forngravar	Tomtens adress		Postnummer	
Sökande	Namn			
	Näradress			
	Postnummer	Postanstalt	Telefon under arbetstid	
Åtgärd	En kort beskrivning över byggnadsåtgärden			

IFYLLNADSDIREKTIV

1. Byggnadsplats

Uppgifterna om byggnadsplatsen antecknas såsom de framgår av lagfartshandlingarna eller köpebrev.

2. Sökanden

Endast innehavaren eller ägaren av byggnadsplatsen kan stå som sökande.

3. Byggnadsprojekt eller åtgärd

Sökanden skall redovisa vilken byggnadsåtgärd ansökan avser.

4. Tilläggsuppgifter

Ifall genomförandet av byggnadsprojektet förutsätter smärre avvikelser från byggnadsplan eller andra gällande bestämmelser som berör byggande, skall sökanden redogöra för avvikelserna och framföra orsakerna varför avvikelserna är nödvändiga.

5. Teknisk service

Under denna punkt redovisar sökanden hur avloppsanläggningen utföres, vattenanskaffningen, dränering och ytvattenavrinning. Avfallshanteringen redovisas.

BILAGOR SOM SKALL MEDFÖLJA ANSÖKAN

- () 1 ex av lagfartsbevis, köpebrev eller legoavtal som visar att sökanden förfogar över tomten. Där sökanden har köpebrev skall även säljarens lagfart inlämnas.
- () 1 ex av hembygdsrättsintyg eller tillstånd från Ålands landskapsregering att äga och besitta tomten.
- () 1 ex av översiktskarta i skala 1:10000 eller 1:20000, där byggnadsplatsen är utprickad.
- () 2 ex av situationsplan i skala 1:200, 1:500 eller 1:1000 som visar byggnadens placering på tomten.
- () 2 ex av byggnadsritningar i skala 1:50 eller 1:100 utvisande plan, fasader och sektion.
- () 1 ex av byggnadsbeskrivning.
- () 2 ex av blankett av ansökan om godkännande av ansvarig arbetsledare och ansvarig FVA-arbetsledare. Observera att byggnadsinspektören skall godkänna arbetsledarna innan byggnadsarbetet påbörjas.
- () 1 ex av Befolkningsregistercentralens blankett RH1. En blankett för varje byggnad. RH1 blanketten finns på Internet [www:// Lomake.vn.fi](http://www.lomake.vn.fi)
- () 1 ex av blankett för redovisning av avloppslösningen.
- () 1 ex av ansökan om anslutning till Geta kommun.

Observera att samtliga handlingar skall vikas till A4 format och med möjlighet till hålstansning i vänster sida.

För ytterligare upplysningar och rådgivning ring byggnadsinspektionen tel. 018 - 359 523 måndag-tisdag (säkrast anträffbar) kl 9:00 – 11:00.

Byggnadsnämnden håller nästa sammanträde tisdagen den
Byggnadslovsansökan bör vara inlämnad senast på grund av att ärendet skall anslås på anslagstavlan.