



Tid och plats	Tisdagen 9 oktober 2018 Kommunkansliet i Vestergeta, Geta				Klockan 18:00-21.45			
Beslutande	Ordinarie ledamot	Närv.	Suppleant, personlig ersättare		Närv.			
	Camilla Andersson, ordf	X	Marie-Louise Samuelsson-Carlsson		-			
	Kjell Berndtsson, vice ordf	X	Gunnel Nordlund-White		X (åhörare)			
	Mats Sjöblom	X	Niklas Sundqvist		-			
	Kim Björling	X	Conny Granqvist		-			
	Linda-Marie Bladh	X	Helena Martinsson		-			
Övriga	Namn	Närv.	Funktion					
	Gun-Britt Lyngander	-	KFGE-ordf					
	Dan-Johan Dahlblom	-	KFGE-viceordf					
	Gustav Blomberg	X	Kommundirektör					
	Sandra Elmén	X §§ 138-149	Ekonom					
	Pontus Flink	-	Kommuntekniker					

Paragrafer	§§ 138-159		
Underskrifter	Geta, den 9.10.2018 Camilla Andersson, ordförande Gustav Blomberg, föredragande, sekreterare		
Protokolljustering	Geta, den 9.10.2018 Kim Björling Linda-Marie Bladh		
Protokollet framlagt till påseende	Geta kommunkansli den 10.10.2018 Byråsekreterare Barbro Jansson		
Utdragets riktighet bestyrkes	Geta / 2018 -----		



Sammanträdets föredragningslista

138 § SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE	3
139 § TILLKÄNNAGIVANDEN, DELGIVNINGAR OCH INFORMATION	4
140 § BUDGET 2018.....	6
141 ÄSKAN OM INVESTERING 2019: TRYGGHETSALARMSYSTEM TILL HEMGÅRDEN	7
142 § UTÖKNING AV RAM FÖR ALLMÄN SOCIAL VERKSAMHET.....	8
143 § BUDGETÄNDRING: SKOLANS INVESTERINGSBUDGET 2018	10
144 § OASEN BOENDE OCH VÅRDCENTER K.F., UTLÅTANDE BUDGETFÖRSLAG 2019.....	11
145 § ÄLDREOMSORGSLEDAREN ANSÖKAN OM ATT TILLFÄLLIGT GÅ NER I ARBETSTID - OMFÖRDELNING AV ARBETSUPPGIFTER, HEMGÅRDEN	12
146 § ÅLANDS KOMMUNFÖRBUNDS BUDGET 2019.....	14
147 § UTLÅTANDE – NORRA ÅLANDS HÖGSTADIEDISTRIKTS BUDGET 2019	15
148 § REVIDERING AV GRUNDAVTALET FÖR NORRA ÅLANDS HÖGSTADIEDISTRIKT	16
149 § UPPHANDLING AV KOMMUNENS AVFALLSHANTERING	18
150 § DE KOLLEKTIVAVTALSEN LÖNEFÖRHÖJNINGAR FÖR GETA KOMMUNS PERSONAL	19
151 § DE ALLMÄNNA KOLLEKTIVAVTALS ENLIGA LÖNEFÖRHÖJNINGARNA OCH KOMMUNDIREKTÖRENS AVLÖNING	20
152 § REMISS – FÖRSLAG TILL NY VALLAG PÅ ÅLAND	21
153 § ENKÄTUNDERSÖKNING I GETA KOMMUN	23
154 § FÖRFRÅGAN OM AKTIVT DELTAGANDE I BÄRKRAFT ÅLAND	26
155 § EXTRA ÄRENDE: EKONOMISK ERSÄTTNING FÖR VERKSTÄLLANDE AV KOMMUNINDELNINGSPROTOKOLL	27
156 § EXTRA ÄRENDE: MORSDAGSUTMÄRKESETECKEN 2019.....	28
157 § EXTRA ÄRENDE: FÖRFRÅGAN OM PROJEKTSAMARBETE FÖR PROJEKTET ”STÄDA ÅLAND”	29
158 § EXTRA ÄRENDE: FÖRFRÅGAN OM INTRESSE FINNS FRÅN FINSTRÖMS KOMMUN ATT ANVÄNDA ELEVPLATSER I GETA SKOLA.....	30
159 § MÖTETS AVSLUTANDE, BESVÄRSANVISNING	31

Sammanträdeskallelsen har utfärdats samt anslagits på den elektroniska anslagstavlan för offentliga delgivningar i Geta kommun (hemsidan www.geta.ax) den 3.10.2018. Delgivning av protokollet med meddelande om att det finns för allmänt påseende på Geta kommuns hemsida anslås på den elektroniska anslagstavlan den 10.10.2018. Protokollet, inklusive bilagor, framläggs också till allmänt påseende på kommunkansliet i Geta samma datum.

Geta den 3.10.2018
Camilla Andersson
Kommunstyrelsens ordförande

Enligt uppdrag


Kommundirektör Gustav Blomberg

Protokolljustering: _____



138 § SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

Kst § 138/9.10.2018

Sammanträdets öppnande

Sammanträdet inleds kl. 18.00 vid kommunkansliet i Vestergeta.

Sammankallning och beslutförhet

Enligt Geta kommuns förvaltningsstadga § 66:

Ordförande eller, om denna är förhindrad, vice ordföranden kallar till sammanträde.

I kallelsen ska anges tidpunkt och plats för sammanträdet samt vilka ärenden som ska behandlas (föredragningslista). Därutöver kan ärenden av brådskande natur handläggas och avgöras under sammanträdet.

Kallelsen ska distribueras till ledamöterna jämte ersättare och till övriga personer som har närvarorätt eller -plikt. Kallelsen ska sändas minst sex (6) dagar före sammanträdet, kallelsedagen medräknat, om inte organet beslutar annorlunda.

Kallelse till sammanträdena ska sändas elektroniskt till ledamots uppgivna e-postadress. Ledamot kan erhålla kallelsen också per post om ett skriftligt meddelande om detta tillsänds kommunkansliet.

Kallelse med föredragningslista skickades ut elektroniskt den 3 oktober med alla nödvändiga uppgifter varför mötet således torde vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

Vid sammanträdet är fem (5) ordinarie ledamöter närvarande. Gunnel Nordlund-White har som ersättare för närvarande ordinarie ledamot Kjell Berndtsson närvaro- och yttranderätt enligt förvaltningsstadgan.

Beslut:

Kommunstyrelsen konstaterar att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Protokolljustering

Till protokolljusterare utses Linda-Marie Bladh och Kim Björling.

Protokolljustering sker omedelbart efter sammanträdets avslutande, på kommunkansliet i Vestergeta.

Föredragningslistan

Föredragningslistan godkänns enhälligt med följande tillägg:

155 § EXTRA ÄRENDE: EKONOMISK ERSÄTTNING FÖR VERKSTÄLLANDE AV KOMMUNINDELNINGSPROTOKOLL 27

156 § EXTRA ÄRENDE: MORSDAGSUTMÄRKESETECKEN 2019

157 § EXTRA ÄRENDE: FÖRFRÅGAN OM PROJEKTSAMARBETE FÖR PROJEKTET ”STÄDA ÅLAND”

158 § EXTRA ÄRENDE: FÖRFRÅGAN OM INTRESSE FINNS FRÅN FINSTRÖMS KOMMUN ATT ANVÄNDA ELEVPLATSER I GETA SKOLA

Protokolljustering: _____



139 § TILLKÄNNAGIVANDEN, DELGIVNINGAR OCH INFORMATION

Kst § 139/9.10.2018

Protokoll, kallelser, cirkulär och beslut från nämnder, arbetsgrupper, kommittéer, kommunalförbund

- Byggnadstekniska nämnden, kallelse samt protokoll möte nr 6/2018, 18.9.2018
- Skolnämnden, kallelse samt protokoll möte nr 3/2018, 4.10.2018
- Socialnämnden, kallelse samt protokoll möte nr 4/2018, 8.10.2018
- Socialnämnden, kallelse samt protokoll möte nr 3/2018, 12.9.2018
- Kommunala avtalsdelegationen, Cirkulär nr 8/2018, Allmänt kommunalt tjänste- och arbetskollektivavtal 2018-2019 (AKTA 2018-2019)
- Kommunala avtalsdelegationen, Cirkulär nr 9/2018, Det kommunala tjänste- och arbetskollektivavtalet för teknisk personal 2018-2019 (TS-18)
- Kommunala avtalsdelegationen, Cirkulär nr 10/2018, Kommunalt tjänste- och arbetskollektivavtal för undervisningspersonal 2018-2019 (UKTA 2018-2019)
- Kommunala avtalsdelegationen, Cirkulär nr 11/2018, Det kommunala arbetskollektivavtalet för timavlönade (TIM-AKA 2018-2019)
- Kommunala avtalsdelegationen, Cirkulär nr 12/2018, Arbetstidskapitlet och Lönebilaga 5 i AKTA 2018-2019
- Kommunala avtalsdelegationen, Cirkulär nr 13/2018, Ändrade avtalsbestämmelser i AKTA
- Ålands omsorgsförbund, beslut § 56/2018 (återbetalning av resekostnader)
- Lantbruksnämnden, protokoll samt kallelse 2/2018, 26.9.2018
- Finlands kommunförbund, Cirkulär 9/2018, Kapiostos inspelningsavtal för 2019
- Finlands kommunförbund, Cirkulär 5/2018, Tredimensionell fastighetsbildning möjlig från 1.8.2018
- Den gemensamma räddningsnämnden (RÅL), protokoll nr 5/2018, 13.9.2018
- Norra Ålands högstadiedistrikt, förbundsstyrelsen, kallelse och protokoll möte nr 4/2018, 19.9.2018
- Norra Ålands högstadiedistrikt, förbundsstyrelsen, kallelse möte nr 5/2018, 11.10.2018

Tjänstemannabeslut, kommundirektör och ekonom

- Kdir § 62/10.9.2018, Utlåtande över ansökan om jordförvärv
- Kdir § 63/26.9.2018, Principer för fakturering av renhållningsavgift
- Kdir § 64/8.10.2018, Ansökan om ledighet (beviljad)

Ålands landskapsregering, Ålands lagting, övriga myndigheter

- Ålands landskapsregering, Beslut (Dnr: ÅLR 2018/176), Socialvårdsplan 2018-2022, rättelse av räknepel
- Ålands landskapsregering, Beslut Tjf § 11 (Dnr: ÅLR 2018/8106), Ändrad fördelningsnyckel för samfundsskatten 2018
- Ålands landskapsregering, Beslut Tjf § 8 (Dnr: ÅLR 2018/7410), Kompensation för uteblivna inkomster från beskattningen av kapitalinkomst
- Ålands landskapsregering, e-post 12.9.2018, Info: fysisk strukturutveckling
- Ålands landskapsregering, e-post 27.9.2018, självrättelse landskapsandelar
- Ålands landskapsregering, Inbjudan (Nr 137 S4), inbjudan till diskussion om och kvalitet på råvatten i Ålands Vatten ABs vattentäkter 17.9.2018
- Ålands landskapsregering, Beslut (Dnr ÅLR 2018/3622), Plan över anskaffning av fordon för kommunernas räddningstjänst i landskapet Åland
- Ålands landskapsregering, Beslut (Dnr: ÅLR 2018/6894), Ansökan om rätt att äga och besitta fast egendom i landskapet Åland (avslag)
- Finlands kommunförbund, e-postmeddelande 8.10.2018, Kommunstyrelserna kan från Skatteförvaltningen beställa de offentliga inkomstbeskattningsuppgifterna om skattskyldiga för skatteåret 2017

Övrigt

- ÅDA, ägarinformation 2.10.2018

Protokolljustering: _____



- Leasingavtal Dacia (3 års avtal), ny arbetsbil för fastighetsskötseln
- Ålands Vatten Ab, Diskussion om tillgång och kvalitet på råvatten i Ålands Vatten ABs vattentäkter 17.9.2018
- Kommundirektörsträff i Hammarland, protokoll 19.9.2018
- Finströms kommunstyrelse, inbjudan till norråländskt presidiummöte 24.10.2018
- Föreningen Norden på Åland, medlemsbrev nr 2/2018
- Ålands omsorgsförbund, inbjudan till diskussion om budgeten för 2019 den 24.10.2018
- Klubbhuset Pelaren (Ålands Fountainhouse), inbjudan till frukost med anledning av ”mentalhälsoveckan”, 10.10.2018

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslöt anteckna att den tagit del av ovannämnda kommunens nämndprotokoll och protokoll över tjänstemannabeslut samt att det inte är påkallat att ta upp ärende till behandling enligt Kommunall 55 §.

Tillkännagivandena, delgivningarna och informationen antecknas i övrigt till kännedom.

BESLUT:

Enligt förslag.



140 § BUDGET 2018

Kst § 140/9.10.2018

Enligt Geta kommuns förvaltningsstadga § 48, punkt två, är det kommunstyrelsens uppgift att styra beredningen av budgeten, och enligt § 87 är det kommundirektörens ansvar att kommunens budgeten uppgörs. Enligt § 124 är det kommunfullmäktige som godkänner i budgeten verksamhetsmål, anslag och beräknade inkomster för de enskilda organens uppgifter och projekt.

Nämnderna har lämnat in sina budgetförslag och investeringsäskanden och kommunkansliet, biblioteket och centralköket har utarbetat preliminära förslag till budget för de uppgiftsområden som styrelsen ansvarar för enligt bilaga. Förutom driftbudget med textdelar ingår också beräknade skatteintäkter och landskapsandelar. Vissa investeringsäskanden finns också med. Däremot saknas ännu avskrivningar och intern fördelning.

./.

Bilaga Kst § 140/2018.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen detaljgranskar uppgiftsområdena Kommunledning, Centralkök, Bibliotek och kultur, Byggnader och anläggningar, Trafikleder och allmänna områden, Vatten och avlopp samt Avfallshantering.

Kommunstyrelsen har en allmän diskussion om kommunens driftsbudget samt diskuterar de investeringsäskanden som inkommit. Budgetförslaget återremitteras för vidare handläggning.

BESLUT:

Enligt förslag.

Kommunstyrelsens medlemmar inkommer med förslag till ändringar i budgeten till nästa möte.



141 ÄSKAN OM INVESTERING 2019: TRYGGHETSALARMSYSTEM TILL HEMGÅRDEN

SocN § 30/12.9.2018

Äldreomsorgsledarens beredning

På grund av att larmet inte fungerat långa perioder, vilket är oacceptabelt och dyra serviceavgifter önskar Hemgården byta larmsystem-

Äldreomsorgsledaren föreslår att äska om pengar till investeringsbudgeten 2019. Estimerad kostnad 17 000 euro.

Socialchefens förslag:

Socialnämnden godkänner äldreomsorgsledarens investeringsäskande och sänder det vidare till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Beslut:

Socialnämnden beslöt enligt förslag.

Kst § 141/9.10.2018

Konstateras att en kostnadskalkyl som jämför dagens trygghetsalarm BEST med vad marknaden har att erbjuda och som också beaktar driftskostnader behöver utföras för att få en utförlig utredning huruvida kommunen ska investera i ett nytt trygghetsalarm.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar investeringsäskandet och återremitterar ärendet till kommundirektören för vidare beredning gällande driftskostnadsbiten.

BESLUT:

Enligt förslag.



142 § UTÖKNING AV RAM FÖR ALLMÄN SOCIAL VERKSAMHET

SocN § 35/12.9.2018

Socialnämnden har av fullmäktige beviljats en utökning av ram för ökade kostnader inom barnskydd. Ramen för allmän social verksamhet har utökats med 30 000 euro (kfge 1.8.2018 § 52).

Oförutsedda utgifter har tillkommit i barnskyddet om totalt 184 vårddyggn och kostnaden beräknas uppgå till 50 000 euro för resterande del av år 2018. Under sommaren har också akuta utgifter av annan art tillkommit.

Beviljande av anslag innebär att socialchefen kommer att ingå avtal med vårdgivare. Avtalet har två veckors uppsägningstid.

Ovanstående medför ett behov av utökning av ram om totalt 50 000 euro för kostnadsställe 3121.

Möjlighet till ytterligare omDispositioneringar bedöms ej möjligt. Noteras bör att per 31.8 har samtliga budgeterade medel för utkomststöd förbrukats, dock kvarstår andra medel under kostnadsställe 3118. Trenden bedöms ej upphöra varvid medel för utkomststöd uppskattas till 15 000 euro för resterande del av 2018.

Socialchefens förslag:

Socialnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att ramen för allmän social verksamhet utökas med 50 000 euro för att täcka kostnader för 161 vårddyggn inom barnskyddet (3121-4303). Samt ytterligare 15 000 euro för att täcka kostnader inom utkomststöd (3118-4720).

Beslut:

Socialnämnden beslöt enligt förslag.

Kst § 142/9.10.2018

Konstateras att en handikappsanpassning av en lägenhet utförts under verksamhetsåret. Anpassningen var ett resultat av ett avgörande i förvaltningsdomstolen. Konstaden för detta projekt om 19 575,27 euro har upptagits som driftkostnader under kostnadsstället Handikappservice. Kommunkansliet bedömer dock att projektet bör upptas som en investering under uppgiftsområdet för Allmän Social verksamhet (gränsen för när ett projekt ska anses som investering går vid 5 000 euro enligt Budget 2018). Projektet bör alltså upptas i investeringsbudgeten för 2018.

Konstateras att oanvända investeringsmedel finns att tillgå under uppgiftsområdet för Hemservice och äldreomsorg.

Om denna ändring görs frigörs 19 575,27 euro i driftmedel från kostnadsstället för handikappservice och dessa medel kan sedan användas för den ovan nämnda budgetändringsförslaget från socialnämnden.

Protokolljustering: _____



Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att ramen för allmän social verksamhet utökas med 50 000 euro för att täcka kostnader för 161 vårddygn inom barnskyddet (3121-4303).

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att handikappsanpassningsprojektet med en kostnad om 19 575,27 euro flyttas från driftbudgeten under kostnadsstället för Handikappservice till investeringsbudgeten för 2018 under uppgiftsområdet för Allmän social verksamhet.

Om fullmäktige beslutar enligt ovanstående förslag beslutar kommunstyrelsen därefter att 15 000 euro flyttas från kostnadsstället för Handikappservice till kostnadsstället för Övrig socialvård för att täcka kostnader inom utkomststöd (3118-4720).

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet då sista fakturan för handikappsanpassningen inte är med i ovanstående kostnadsberäkning.

**143 § BUDGETÄNDRING: SKOLANS INVESTERINGSBUDGET 2018****BTN § 63/18.9.2018**

I skolans (fastigheten) investeringsbudget för år 2018 finns upptaget 45 000 euro för byte av värmekälla från eldningsolja till mer miljövänlig och ekonomiskt fördelaktigare variant, där främst bergvärme har beaktats.

Medräknat i finansieringen finns ett bidrag från landskapsregeringen om 15 000 euro (25 %), varför den totala budgetramen är 60 000 euro. Dock beräknas bergvärme kosta närmare 100 000 euro för skolan, där största delen av kostnaderna består av borrhinskostnader. Därför kommer inte investeringen att lyckas i år och det föreslås istället att anslagen används till en blåsugn till skolans kök, som beräknas kosta 12 000 euro, samt till kostnader som plötsligt uppkommit i skolans pannrum, då två varmvattenpannor gick sönder. Dessa har kostat 10 760,21 euro och behöver belastas skolans finansieringsbudget, emedan de överstiger 5 000 euro.

Kommunteknikerns förslag:

Kommunteknikern föreslår att investeringsbudgeten för kostnadsstället 2411 (Skolans fastighet) minskas från 45 000 euro till 23 000 euro, samt att finansieringen för samma kostnadsställe även den minskas med 15 000 euro för uteblivna landskapsbidrag.

Beslut:

Enligt förslag

Kst § 143/9.10.2018

Konstateras att kommunteknikern fått en ny prisindikation för kökets blåsugn som uppgår till ca. 7 000 euro (se bakgrundsmaterial Kst § 143/2018).

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att investeringsbudgeten för kostnadsstället 2411 (Skolans fastighet) minskas från -60 000 euro till -18 000 euro, samt att finansieringen för samma kostnadsställe även den tas bort för uteblivna landskapsbidrag.

BESLUT:

Enligt förslag.



144 § OASEN BOENDE OCH VÅRDCENTER K.F., UTLÅTANDE BUDGETFÖRSLAG 2019

SocN § 34/12.9.2018

Bilaga: Förslag till utlåtande budgetförslag Oasen
Budgetförslag Oasen boende- och vårdcenter k.f.

Äldreomsorgsledarens beredning:

Oasen boende- och vårdcenter k.f. (Oasen) har 29.8.2018 inkommit med ett förslag till budget för 2019 och ekonomiplan för 2020-2021. Ett eventuellt utlåtande ska vara inlämnat senast 21.9.2018.

Utlåtandet som bilaga.

Socialchefens förslag:

Socialnämnden sänder utlåtandet vidare till Kommunstyrelsen för vidare behandling.

Beslut:

Socialnämnden beslöt enligt förslag.

Bilaga till beslut.

Kst § 144/9.10.2018

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen omfattar utlåtandet enligt bilaga och skickar det till Oasen Boende- och Vårdcenter.

BESLUT:

Enligt förslag.



145 § ÄLDREOMSORGSLEDAREN ANSÖKAN OM ATT TILLFÄLLIGT GÅ NER I ARBETSTID - OMFÖRDELNING AV ARBETSUPPGIFTER, HEMGÅRDEN

SocN § 36/9.10.2018

Äldreomsorgsledarens beredning

Behov finns att separera vissa arbetsuppgifter från äldreomsorgs-ledaren till en närvårdare. Modellen med närvårdare i kombination med äldreomsorgsledare (föreståndare) på ett boende är en inarbetad modell som fungerar i serviceboenden på hela Åland.

De arbetsuppgifter som tilldelas närvårdaren är relaterade till vården och påverkar inte personalantalet i vårdarbete på förmiddagen eftersom närvårdaren arbetar i vården som vanligt. Närvårdaren föreslås arbeta måndag till fredag 7.30–15.30 och förändringen innebär inte personalutökning. Ett lönepåslag för omfördelning av arbetsuppgifter och för ett utökat ansvar.

Närvårdarens uppgifter blir att hålla i rapporterna och uppdatera vårdplanen i Abilita vårdjournal samt ansvara för vårdtyngdsmätningen RAI. Att hålla kontakten till hemsjukvården, sköta beställningarna till sjukvårdsmateriallagret, ringa in tillfällig personal tillsammans med ÄO-ledaren, skriva arbetsscheman och vid behov delta i hälsobefrämjande hembesök samt vikariera Äldreomsorgsledaren inom vissa uppgifter.

Äldreomsorgsledaren kan då fokusera på vårdplaneringsmöten, personalansvar och -ledning, anställningar, uppföljning av budget, fakturor samt underlag, löneunderlag, kontakt till anhöriga och övriga samarbetspartners, statistik, grundschema, uppgöra budgetförslag, bokslut och verksamhetsberättelser, socialnämndsärenden, lagstiftning, samrådsmöten + övriga möten, hyreskontrakt m.m.

Ansvarsfördelningen fungerar som en trygghet för verksamheten så att alla kan fokusera på sina ansvarsområden, på detta sätt tryggas rättssäkerheten och kontinuiteten. Konstateras i övrigt att äldreomsorgsledarens ansvar, uppgifter och beslutanderätt finns stadgat i kommunens förvaltningsstadga samt i kommande socialinstruktion.

Enligt AKTA-avtalet kan en arbetstagare som fått utökade uppgifter tillfälligt under en viss period beviljas ett individuellt tillägg för samma period. Det individuella tillägget räknas ut beroende på uppgifterna. Enligt AKTA-avtalet om individuellt tillägg:

§ 11 Individuellt tillägg

mom.1 Till tjänsteinnehavare eller arbetstagare kan betalas ett individuellt tillägg i euro som ingår i den ordinarie lönen.

Den behöriga myndigheten beslutar om det individuella tillägget.

Enligt tillämpningsanvisningarna till denna paragraf kan ett tidsbundet lönetillägg betalas ut.

Protokolljustering: _____



Enligt förvaltningsstadgan är det socialnämnden som beviljar individuellt tillägg till en närvårdare. Nämnden bör dock kunna delegera uppgiften till äldreomsorgsledaren vid behov.

Kan konstateras i sammanhanget att grundlönen enligt AKTA för en befattning som ”närvårdare med krävande yrkesuppgifter” är minst 2431,16 euro/månad (heltid). Detta gäller dock när en ny befattning inrättas, vilket inte är fallet under denna testperiod till 31.12.2018.

Äldreomsorgsledaren föreslår att socialnämnden godkänner omfördelningen av arbetsuppgifterna under en försöksperiod 10.10.2018–31.12.2018. Därefter utvärderas omfördelningen. Äldreomsorgsledaren föreslår att en närvårdare utses att ta få utökade arbetsuppgifter i enlighet med beredningen ovan under tiden 10.10.2018-31.12.2018. Ett individuellt tillägg som ersättning för de utökade arbetsuppgifterna bör beslutas om.

Socialchefens förslag:

Socialnämnden beslutar att godkänna förslaget med omfördelning av arbetsuppgifter mellan äldreomsorgsledaren och en närvårdare under en testperiod 10.10-31.12.2018 samt att en närvårdare utses att ha hand om utökade arbetsuppgifter enligt beredning ovan under samma period. Ersättningen för öökningen betalas ut i form av ett tillfälligt individuellt lönetillägg i enlighet med AKTA-avtalet. Äldreomsorgs-ledaren delegeras att ta beslut om tillägget i samråd med centralkansliet. Denna omorganisering sker under förutsättning att äldreomsorgs-ledaren går ner i arbetstid till 80 % och att omorganiseringen därmed inte innebär ökade kostnader.

Beslut:

Socialnämnden beslöt enligt förslag.

Kst § 145/9.10.2018

./.

Äldreomsorgsledaren har inkommit med en ansökan om att tillfälligt gå ner i tjänstgöring till 80 % till och med 31.12.2018. Ansökan är kopplat till det test av ofördelnings av arbetsuppgifter som socialnämnden beslutat om att de vill göra på Hemgården. Ansökan enligt bilaga. Bilaga Kst § 145/2018.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja äldreomsorgsledarens ansökan att tillfälligt gå ner i tjänstgöring till 80 % av heltid från och med 15.10.2018 till och med 31.12.2018.

BESLUT:

Enligt förslag, med tillägget att en utvärdering av den på prov föreslagna omorganiseringen utförs under perioden och att en rapport lämnas till kommunstyrelsen senast den 20 december.



146 § ÅLANDS KOMMUNFÖRBUNDS BUDGET 2019

Kst § 146/9.10.2018

Enligt grundavtalet för Ålands kommunförbund § 26 skall medlemskommunerna ges tillfälle att framlägga förslag till utvecklande av kommunförbundets verksamhet. Enligt samma paragraf skall den preliminära budgeten för följande kalenderår tillställas medlemskommunerna för 15.09 och den godkända budgeten och ekonomiplanen före 30.11.

26 §. Budget och ekonomiplan

Vid beredningen av ekonomiplanen skall medlemskommunerna ges tillfälle att framlägga förslag till utvecklande av kommunförbundets verksamhet.

Budgeten och ekonomiplanen skall i fråga om driftsekonomin specificeras enligt uppgift, och i fråga om investeringar enligt projekt. Den preliminära budgeten och ekonomiplanen för följande kalenderår skall tillställas medlemskommunerna före 15.09 och den godkända budgeten och ekonomiplanen före 30.11.

./. Kommunförbundets budget enligt bilaga.
Bilaga Kst § 146/2018.

Det kan konstateras att kommunförbundets kostnader fortsatt har minskat jämfört med tidigare år. Kostnaderna för bokföring har minskat, förutom kostnader som sammanhänger med den verkställda flytten av kontoret den 1.11.2017. Personalkostnaderna ökar med 2 501 euro eller 3 % jämfört med 2018 i enlighet med avtalsenliga lönejusteringar och förändringar i lönebikostnader samt sociala avgifter. Sammantaget minskar verksamhetskostnaderna med 6 783 euro eller 3 % i budget 2019 jämfört med 2018.

Jämfört med 2018 minskar Geta kommuns kostnader för kommunalförbundet inklusive kommunala avtalsdelegationen (KAD) med 324 euro.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att omfatta Ålands kommunförbunds budgetförslag då det minskar på kostnaderna och annars håller en god servicenivå till sina medlemmar. Utlåtandet utgör samtidigt direktiv för kommunens representant i förbundet.

BESLUT:

Enligt förslag.

**147 § UTLÅTANDE – NORRA ÅLANDS HÖGSTADIEDISTRIKTS BUDGET 2019****Kst § 147/9.10.2018**

Förbundsstyrelsen för Norra Ålands Högstadiedistrikt (NÅHD) har inkommit med budgetförslag för 2019 jämte ekonomiplan för 2020-2021. Den 1 november kommer förslaget upp i förbundsfullmäktige, varför man begär in medlemskommunernas utlåtanden till förbundskansliet senast 17 oktober. Budgeten enligt bilaga. Bilaga Kst § 147/2018.

./.

Medlemskommunernas kostnadsandel består av driftsutgifterna netto, finansieringskostnader och avskrivningar. Därutöver erläggs kostnader för elever som har sin skolgång i ett annat distrikt, driftskostnader för elever som har sin skolgång i träningsundervisningen i Södra Ålands högstadiedistrikt samt driftskostnader för specialbarträdgårdslärartjänster enligt avtal.

Total budget – det vill säga rambudgeten, träningsundervisningen, elev i annat distrikt, och specialbarträdgårdslärare – beräknas vara 4 280 524 euro, vilket är 5,6 % mer än budgeten för 2018 eller 13 % mer än bokslut för 2017. Däremot minskar Geta kommuns totala andel i NÅHD:s budget för 2019 med 4 % jämfört med bokslut för 2017, totalt -10 381 euro.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att omfatta Norra Ålands Högstadiedistrikts budgetförslag för 2019. Utlåtandet utgör samtidigt direktiv för kommunens representant i förbundet.

BESLUT:

Enligt förslag.



148 § REVIDERING AV GRUNDAVTALET FÖR NORRA ÅLANDS HÖGSTADIEDISTRIKT

Kst § 121/14.8.2018

Norra Ålands högstadiedistrikts förbundsstyrelse har inkommit med en begäran om utlåtande av medlemskommunerna med anledning av Vårdö kommuns begäran om ändring av § 15 i grundavtalet för NÅHD. Synpunkterna ska vara NÅHD tillhanda senast 31.8.2018. Protokollsutdrag från NÅHD och Vårdö kommun samt förslag på ändring till grundavtal enligt bilaga. Bilaga Kst § 121/2018.

./.

Den föreslagna ändringen i grundavtalet har för avsikt att förtydliga uträkningen av fördelningen av driftskostnader för förvaltning av skolnämnd respektive skol- och bildningsnämnder och föranleder en ändring av 15 § i grundavtalet (medlemskommunernas betalningsandelar och fakturering). Den föreslagna ändringen finns i paragrafens del som gäller *NÅHD:s förvaltning och samordnad verksamhet mellan lågstadiet och högstadiet och mellan skolorna samt övrig förvaltningsverksamhet enligt önskemål*. Den föreslagna omformuleringen är markerat i gult.

Förslaget har tagits fram av en arbetsgrupp bestående av Vårdös kommundirektör Andreas Johansson, Finströms kommundirektör Erik Brunström samt NÅHD:s skoldirektör Cecilia Johansson och ekonomichef Seija Säike.

Kommundirektörens bedömning är att ändringsförslagen inte kommer att påverka kommunens betalningsandelar nämnvärt.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att omfatta Norra Ålands Högstadiedistrikts förbundsstyrelses förslag till ändring av grundavtalet enligt bilaga Kst § 121/2018.

BESLUT:

Enligt förslag.

Kst § 148/9.10.2018

Förbundsstyrelsen för Norra Ålands högstadiedistrikt har inkommit med ett färdigt förslag till nytt grundavtal för slutligt godkännande i respektive medlemskommuns fullmäktige. Förbundsstyrelsen beslut samt färdigt förslag till reviderat grundavtal enligt bilaga.

./.

./.

Bilaga Kst § 148a/2018. (Beslut)

Bilaga Kst § 148b/2018. (Grundavtal)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att inför fullmäktige föreslå att det föreslagna reviderade grundavtalet för norra Ålands högstadiedistrikt godkänns enligt bilaga Kst § 148b/2018.



BESLUT:
Enligt förslag.

**149 § UPPHANDLING AV KOMMUNENS AVFALLSHANTERING****Kst § 111/14.8.2018**

Det avtal Geta kommun har med entreprenör avseende transport av avfall löper ut till årsskiftet, och uppgiften skulle därför behöva upphandlas på nytt.

Ekonomerna kommer att genom öppet anbuds förfarande med annons i en av de lokala dagstidningarna och på kommunens hemsida, bjuda ut hanteringen av avfall från kommunens ÅVC samt kommunens fastigheter. Anbudstiden kommer att ske inom september månad.

Utkast till anbudshandlingar enligt bilaga.

./.

Bilaga Kst § 111/2018. Avtalsförslaget.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar ge kommunkansliet i uppdrag att begära in anbud genom ett öppet anbuds förfarande från entreprenörer avseende transport av såväl farligt avfall som återvinnings- och restavfall från kommunens fastigheter samt bemannade insamlingsplats till godkänd anläggning för vidarebehandling.

BESLUT:

Enligt förslag.

Kst § 149/9.10.2018

De slutgiltiga anbudshandlingarna för farligt avfall samt brännbart avfall, grovavfall och återvinningsmaterial enligt bilaga.

./.

Bilaga Kst § 149a/2018. (brännbart- och grovavfall samt återvinningsmaterial)

./.

Bilaga Kst § 149b/2018. (farligt avfall)

Anbudsöppning kl 20.53

Konstaterande av hur många och vilka anbud som inkommit:

- ett anbud av vardera upphandling har inkommit; ett för farligt avfall samt ett för brännbart- och grovavfall och återvinningsmaterial har inkommit

Konstaterande att alla bilagor är med och bilaga 2 korrekt ifylld:

- Alla bilagor har inkommit i anbuderna och är korrekt ifyllda

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar att endast ett anbud inkommit för de båda upphandlingarna. Kommunstyrelsen beslutar att anta det inkomna anbudet från Transmar Ab för de båda upphandlingarna enligt bilaga. Kommunstyrelsen beslutar att kommundirektören delegeras att skriva avtal med anbudsvinnaren.

BESLUT:

Enligt förslag.

Protokolljustering: _____



150 § DE KOLLEKTIVAVTALSENLIGA LÖNEFÖRHÖJNINGAR FÖR GETA KOMMUNS PERSONAL

Kst § 150/9.10.2018

./.

De nya löneförhöjningarna enligt de nya kollektivavtalen redogörs för i det bifogade PM:et med bilagor.

Bilaga Kst § 150/2018.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar till kännedom de nya kollektivavtalen och löneförhöjningarna för Geta kommuns personal.

BESLUT:

Enligt förslag.



151 § DE ALLMÄNNA KOLLEKTIVAVTALS ENLIGA LÖNEFÖRHÖJNINGARNA OCH KOMMUNDIREKTÖRENS AVLÖNING

Kst § 151/9.10.2018

Kommundirektören har som den enda tjänstemannen i Geta kommun helhetslön, vilket innebär att lönen stipulerat i kommundirektörsavtalet är konstant om inga ändringar i den avtalade lönen görs på kommunstyrelsenivå eller om inga övriga villkor i kommundirektörsavtalet säger annat. I kommundirektörsavtalet finns dock skrivet att kommundirektörens lön ska följa de allmänna kollektivavtalsenliga löneförhöjningarna. I och med de nya löneförhöjningarna som aviserats finns det därför grund för höjd helhetslön.

Kommundirektören hade inför avtalsparternas förhandlingar meddelat arbetsgivarnas representant att kommunen helst inte ser löneförhöjningar mot bakgrund av landskapsregeringens kraftigt indragna landskapsandelar, vilket har skett enligt landskapsregeringen på grund av att de varit tvungna att göra inbesparningar. Kommundirektören anser därför att de nu framförhandlade löneförhöjningarna, eller i alla fall en del av dem, inte borde ha förverkligats.

På grund av ovanstående och på grund av Geta kommuns kärva ekonomi avsäger sig kommundirektören därför löneförhöjningarna enligt kommundirektörsavtalet och vill ha kvar samma helhetslön som tidigare.

Jäv:

Kommundirektören anhåller om jäv. Konstateras att kommundirektören beviljas jäv och lämnar rummet. Ekonomen lämnar också rummet.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar att kommundirektören får ha kvar samma helhetslön som tidigare och tackar honom samtidigt för visad välvilja.



152 § REMISS – FÖRSLAG TILL NY VALLAG PÅ ÅLAND

Kst § 152/9.10.2018

Ålands landskapsregering har 13.7.2018 inkommit med en möjlighet att yttra sig över lagförslaget om en ny vallag för Åland. Remissvaren ska, för att beaktas, inkomma till landskapsregeringen senast 5.10.2018. Remisshandlingarna, inklusive lagförslaget, finns att ta del av på: <https://www.regeringen.ax/alandsk-lagstiftning/remisser/lagforslag-om-nyvallag-aland>. Remisshandlingarna också enligt bilaga. Bilaga Kst § 152/2018.

./.

Syftet med lagförslaget är att ersätta den nu gällande landskapslagen (1970:39) om lagtingsval och kommunalval för att modernisera språket och göra systematiken mer logisk. I sak innebär förslaget inga större förändringar. Avsikten är att den föreslagna lagstiftningen ska träda i kraft så att den kan tillämpas i lagtings- och kommunalvalen i oktober 2019.

Den enskilt största ändringen som föreslås är att en möjlighet att ordna förtidsröstning via internet möjliggörs. Väljare som är bosatta utanför Åland ska således kunna rösta via internet i lagtingsvalet.

Landskapsregeringen föreslår nya bestämmelser när det gäller antalet kandidater som en initiativtagare har rätt att ställa upp.

Jävs- och behörighetsbestämmelserna för dem som ingår i de olika valmyndigheterna och för andra funktionärer förtydligas.

Vad gäller kommunala folkomröstningar finns även vissa ändringar jämfört med dagens lag, bland annat att åldersgränsen sänks från 18 år till 15 år för att medverka i initiativ om folkomröstningar och att man framöver inte kan hålla kommunala folkomröstningar i samband med andra val eller statlig folkomröstning.

Förtidsröstning via internet vid kommunala folkomröstningar föreslås bli möjligt om kommunen så beslutar, men kommunen står då för röstningssystemet och kostnaderna själv

Det nya lagpaketets förslag bedöms inte få stora ekonomiska och administrativa verkningar. Vid kommunal- och lagtingsval, inklusive den nya internetförhandsröstningen, är det landskapsregeringen som står för kostnaderna.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att omfatta lagförslaget i sin helhet.

BESLUT:

Enligt förslag, men med tillägget:

Gällande de tekniska riskerna är det ytterst viktigt att landskapsregeringen gör en grundlig utredning både inför och efter

Protokolljustering: _____



lagtingsvalet 2019. Att förtroendet för valprocessen upprätthålls är av största vikt för det demokratiska samhället.



153 § ENKÄTUNDERSÖKNING I GETA KOMMUN

Kst § 124/14.8.2018

Kommunfullmäktige har beslutat att en enkätundersökning angående framtida möjliga kommunsammanslagningar för Geta kommun bör göras (Kfge § 54/1.8.2018).

Enkätundersökningen ska göras utifrån de nya förutsättningarna; det vill säga att FGS-alternativet inte ska finnas med i enkäten. Beredning av enkätundersökningen och dess frågeställningar utförs av styrelsen och förslaget godkänns därefter av fullmäktige.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar enkätundersökningen och dens upplägg.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar att arbeta för en enkätundersökning och ger kommundirektören i uppdrag att komma med en beredning och ett utkast till enkät till nästa styrelsemöte.

Kst § 129/4.9.2018

./.

Kommundirektören har tagit fram förslag till enkätundersökning samt följebrev med utgångspunkt på Geta kommuns framtid. Den föreslagna enkätundersökningen handlar kommunens framtid med anledning av eventuella kommunsammanslagningar samt om kommunens service. Bilaga Kst § 129a/2017.

För att få en uppfattning om enkätundersökningens upplägg det arbete som krävs för att genomföra en den har kommundirektören valt att se närmare på Lumparland kommuns enkätundersökning.

Lumparlands kommun genomförde under april 2018 en enkätundersökning där man samlade in kommuninvånarnas åsikter angående en eventuell framtida kommunstrukturereform. Lumparland skickade invånarenkäten per post till 320 personer och svaren samlades även in per post. Svarsfrekvensen var 69,69 %. Med beaktande av det låga antalet utskickade enkäter och därmed även antalet potentiella svar bedömde Lumparlands kommun att de kunde hantera enkäten manuellt och med befintlig personal.

Innan en enkätundersökning företas bör det klargöras vad syftet med den är. Vilken eller vilka frågor vill man få kommuninvånarnas åsikter om och hur ska frågeställningen lyda? Detta är av vikt att känna till inför en eventuell enkätundersökning, eftersom frågor riktade till kommuninvånarna behöver formuleras på rätt sätt för att det ska gå att utvärdera och dra några slutsatser av kommuninvånarnas svar.

Lumparlands invånarenkät lät alla stadigvarande kommuninvånare som fyllt 18 år ta ställning till Lumparlands framtid genom följande fyra alternativ (endast ett svarsalternativ fick markeras): 1. Lumparland kvar som egen kommun. 2. Lumparland tillsammans med Lemland. 3.

Protokolljustering: _____



Lumparland tillsammans med Eckerö, Hammarland, Jomala och Lemland. 4. Avstår från att svara

Lumparlands enkät enligt bilaga.
Bilaga Kst § 129b/2017.

./.

Utöver att fundera på syftet med medborgardialogen och ett noggrant övervägande av hur man formulerar frågan/frågorna är det av vikt att bestämma förfarandet. Tillförlitligheten av svaren är beroende av bland annat följande faktorer:

- Anonyma svar
- Endast ett svar per person
- Avgränsning av vilka som får möjlighet att inkomma med svar
- Förfarande för inlämnande av svar.

Om en medborgardialog i form av en enkät skickas ut till kommuninvånarna har man framförallt två alternativa sätt för genomförande. Det första alternativet är per post med färdiga svarskuvert, det andra alternativet är elektroniskt med hjälp av befolkningsregistercentralens identifieringstjänst. På grund av Geta kommuns litenhet bör det dock vara att föredra att enkätundersökningen skickas ut per post – på samma sätt som Lumparlands kommun gjorde.

Kommundirektören bedömer att det är fullt möjligt att utföra en enkätundersökning postledes anonymt och att säkerställa att endast ett svar per person fås. På grund av Getas litenhet bör också enkäten skickas ut till alla röstberättigade i Geta kommun, vilket torde vara ca. 450 st.

Det finns inte några speciellt öronmärkta budgeterade medel för en enkätundersökning, däremot bör kostnaderna kunna hanteras inom kommunledningens rambudget.

En preliminär uppskattning av kostnaden för en enkätundersökning beräknas till ca. 1 000 euro.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar det föreslagna utkastet till enkätundersökning och, om den godkänns, skickar den vidare till fullmäktige för slutligt godkännande.

BESLUT:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige en enkätundersökning enligt bilaga 129a/2018.

Kommunstyrelsen ber dock att fullmäktige överväger om enkätundersökningen behöver genomföras med tanke på att FGS-arbetet avslutats och det fortfarande är ytterst osäkert vilka olika kommunstrukturreformsalternativ som är aktuella.



Kfge § 59/26.9.2018

Diskussion:

Dan-Johan Dahlblom föreslår, understödd av Ramona Jansson-Eker, att enkäten enligt bilaga skickas ut av styrelsen, men att fråga 1D förtydligas samt att frågor om kön och ålder medtas.

Gunnel Henriksson föreslår att enkätundersökningen skjuts upp. Förslaget vinner ej understöd.

BESLUT:

Kommunfullmäktige beslutar, enligt ledamots Dahlbloms förslag, att enkäten enligt bilaga skickas ut av styrelsen, men att fråga 1D förtydligas samt att frågor om kön och ålder medtas.

När enkäten skickas ut beslutas av styrelsen.

Kst § 153/9.10.2018

./.

En reviderad enkät har uppgjorts av kommundirektören enligt bilaga. Bilaga Kst § 153/2018.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att skicka ut bilagda enkät jämte följebrev enligt Kst § 153/2018 till alla röstberättigade i Geta kommun.

BESLUT:

Enligt förslag.



154 § FÖRFRÅGAN OM AKTIVT DELTAGANDE I BÄRKRAFT ÅLAND

Kst § 154/9.10.2018

Geta kommun har fått en förfrågan om att aktivt stödja Bärkraft Åland, Målsättningen är att ta löften om att ta konkreta åtgärder som bidrar till utvecklings- och hållbarhetsagendan förverkligande. Förfrågan enligt bilaga.

./.

Bilaga Kst § 154/2018.

Bakgrund

Utvecklings- och hållbarhetsagendan för Åland har arbetats fram av hundratals personer och beskriver en tidlös vision för Åland, alla kan blomstra i ett bärkraftigt samhälle på fredens öar, och sju strategiska utvecklingsmål för 2030. Agendan är framtagen inom ramen för nätverket bärkraft.ax.

Förverkligandet av agendan möjliggörs med gemensam handlingskraft. Med en kombination av engagemang och medvetna handlingar hos aktörer i samhällets alla sektorer, kommer vi steg för steg förverkliga visionen och uppnå utvecklingsmålen. Alla företag, kommuner, föreningar och andra organisationer har möjlighet att ställa sig bakom agendan och aktivt bidra till dess förverkligande. Det kan göras på följande sätt:

Steg 1. Kontakt

Organisationen tar kontakt med hållbarhetslots Karin Rosenberg-Brunila för en inledande avstämning. Kontaktuppgifter finns i slutet av dokumentet.

Steg 2. Formellt ställningstagande

Organisationen analyserar och behandlar utvecklings- och hållbarhetsagendan i sin helhet. Därefter tar organisationens beslutande organ (styrelse eller motsvarande) beslut att organisationen ställer sig bakom utvecklings- och hållbarhetsagendan.

Tanken är att beslutet att ställa sig bakom hållbarhetsagendan är att kommunen samtidigt åtar sig att förverkliga vissa konkreta åtgärder för att bidra till hållbarhetsarbetet.

Kommundirektören anser att detta är ett politiskt beslut som bör tas av fullmäktige för att få bred förankring om kommunen ska gå med aktivt i hållbarhetsagendan.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att Geta kommun ställer sig bakom hållbarhetsagendan enligt bilaga Kst § 154/2018.

BESLUT:

Enligt förslag.



155 § EXTRA ÄRENDE: EKONOMISK ERSÄTTNING FÖR VERKSTÄLLANDE AV KOMMUNINDELNINGSUETR

Kst § 155/9.10.2018

Det har inkommit ett brev från landskapsregeringen (Dnr: ÅLR 2018/1747) med beslut om huruvida kommunerna som ingår i kommunindelningstudningarna ska få ersättning för verkställande av utredningarna. Beslutet enligt bilaga.
Bilaga Kst § 155/2018.

./.

Enligt beslutet får kommunen ersättning från landskapsregeringen för de kostnader som uppkommer i samband med den politiska referensgruppens möten samt de möten som kommunindelningstudningarna sammankallar till med kommunens tjänstemän.

Konstateras att Geta kommun inte har beslutat om huruvida den politiska referensgruppens medlemmar ska få arvode enligt Geta kommuns arvodesstadga.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att betala ut arvode enligt Geta kommuns arvodesstadga till den politiska referensgruppens medlemmar.

BESLUT:

Ärendet bordläggs till nästa möte.

**156 § EXTRA ÄRENDE: MORSDAGSUTMÄRKELSETECKEN 2019****Kst § 156/9.10.2018**

Ålands ämbetsverk på Åland ber om förslag på kandidater för morsdagsutmärkelse 2019. Förslagen skall vara ämbetsverket tillhanda senast 2.11.2018. Brevet enligt bilaga.

./.

Bilaga Kst § 156/2018.

Grunderna för att bevilja utmärkelse tecknet är meriter som exemplariska fostrare av barn och ungdomar, främjande av familjeliv och föräldraskap samt även en allmän omtanke och omsorg om andra.

Kandidaternas undre åldersgräns är 40 år. Målsättningen är att de mödrar som belönas representerar så olika slags grupper som möjligt, t.ex. förvärvsarbete, ensamförsörjare, lanthusmödrar, liksom också olika minoritetsgrupper. Däremot kan de som har fostran som yrke inte beaktas när det gäller ansökan om morsdagsutmärkelse tecken.

Barnens antal är inte av avgörande betydelse. Förutom biologiska mödrar kan även adoptiv- och fostermödrar föreslås. Även ett mera samhälleligt uppfostringsansvar beaktas, t.ex. verksamhet inom barnskydds- och familjeorganisationer, ungdoms- och idrottsorganisationer, skolnämnder samt föräldraföreningar.

Till en ansökan som är inlämnad av barnen till mödrarna som skall belönas, bifogas minst två tillförlitliga av varandra oberoende utlåtanden av sådana organisationer eller sammanslutningar som känner familjen väl. En ansökan där det endast finns ett förordnande utlåtande eller inget sådant alls tas inte emot innan den har kompletterats med tillräckliga förordnanden.

Ansökningar som gjorts av andra anhöriga, bekanta, grannar o.s.v. godkänns inte om inte någon myndighet, organisation eller annan sammanslutning har tagit sig an saken.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att avgivande av förslag till morsdagsutmärkelse tecken 2019 delegeras till socialchefen för det gemensamma socialkansliet för Finström och Geta.

BESLUT:

Enligt förslag.



157 § EXTRA ÄRENDE: FÖRFRÅGAN OM PROJEKTSAMARBETE FÖR PROJEKTET "STÄDA ÅLAND"

Kst § 157/9.10.2018

./.

Ålands Natur & Miljö har inkommit med en förfrågan till kommundirektören om intresse att vara med i ett projektsamarbete för projektet "Städa Åland". Förfrågan enligt bilaga. Bilaga Kst § 157/2018.

Projektet Städa Åland syftar till att skapa ett skräppfritt Åland och samtidigt öka medvetenheten om nedskräpning och dess effekter på vatten och natur.

Detta uppfylls genom skräpplockningskampanjer, plogging, informativa filmer, kartlägga skräpsituationen, kommunikation via sociala medier och föreläsningar.

Östersjöfonden, MISE, Landskapsregeringen och Renhållningen är med i projektets arbetsgrupp.

Ålands Natur & Miljö behöver resurser för att driva projektet. Om kommunerna vill vara med i projektet föreslår man samma finansieringssystem som för Agenda21 när det drevs – dvs 1 € per kommuninvånare. Om kommunen deltar så ordnar föreningen aktiviteter i kommunen samt ger exponering på deras hemsida och i all annan kommunikation.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att för nästa år ej delta i finansieringen av projektet eftersom kommunen redan ordnar skräpplockardagar i egen regi. Däremot kan kommunen gärna delta i kampanjen, men då utan extra kostnad.

BESLUT:

Enligt förslag.



158 § EXTRA ÄRENDE: FÖRFRÅGAN OM INTRESSE FINNS FRÅN FINSTRÖMS KOMMUN ATT ANVÄNDA ELEVPLATSER I GETA SKOLA

Kst § 158/9.10.2018

Kommundirektören har erfarit utifrån mediarapportering att det finns utrymmesbrist i Finströms kommuns lågstadieskola Källbo skola.

Geta skola har för närvarande 32 elever inskrivna, men skulle ha möjlighet för ytterligare ca. 20 elever.

Geta kommun bör på grund av rådande situation undersöka om det hos Finströms kommun finns intresse att använda elevplatser i Geta kommuns skola.

Då Finströms kommun inom en snar framtid står inför beslut kring sin skolsituation är det nu en bra tidpunkt för Geta kommun att visa på de lediga elevplatser som finns i grannkommunen. Förhoppningen bör vara att en förbehållslös inledande diskussion kan hållas mellan kommunledningarna i de båda kommunerna. Konstateras också att ett norråländskt presidiummöte hålls den 24.10 i Godby där frågan kan ventileras.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att ta upp frågan i samband med eller under det norråländska presidiummötet den 24 oktober.

BESLUT:

Enligt förslag.



159 § MÖTETS AVSLUTANDE, BESVÄRSANVISNING

Kst § 159/9.10.2018

Mötet förklaras avslutat kl. 21.45.

Anvisning för rättelseyrkande och besväransvisning bifogas protokollet.



§§ 138-159

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING**

Med stöd av 112 § kommunallagen kan rättelseyrkande eller kommunalbesvär *inte* framställas eller anföras över följande beslut, då beslut endast gäller beredning eller verkställighet:

§§ 140-144, 146-148, 150, 152-155, 158-159

Enligt 15 § Förvaltningsprocesslagen, eller annan nedan angiven lagstiftning, kan besvär inte anföras över följande beslut: §§ Grunder för besvärsförbud:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

I enlighet med 110 § kommunallagen kan *besvär* inte anföras över nedan nämnda beslut, då emellertid skriftligt *rättelseyrkande* kan framställas över beslutet:

§§ 138-139, 145, 149, 151, 156-157

Myndighet hos vilken rättelse yrkas är

Kommunstyrelsen i Geta
Getavägen 2115
AX-22 340 Geta

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden. Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

ANVISNING FÖR KOMMUNALBESVÄR

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Myndighet till vilken kommunalbesvär anföras är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
AX-22101 MARIEHAMN

§

Protokolljustering: _____



Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen är 30 dagar och räknas från den dag då beslut anslagits på den kommunala anslagstavlan.

ANVISNING FÖR FÖRVALTNINGSBESVÄR

Myndighet till vilken förvaltningsbesvär riktas är: Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
AX-22101 MARIEHAMN

§§

Besvärstid 30 dagar från delfåendet av beslutet.

BESVÄRSSKRIFT

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

INLÄMNANDE AV HANDLINGARNA

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

AVGIFT

Förvaltningsdomstolen kan ta ut en rättegångsavgift för behandlingen av ett ärende som gäller sökande av ändring. Om avgifterna föreskrivs i lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015). Rättegångsavgiften är för närvarande 250 euro.

Vid oklarheter beträffande möjligheterna till rättelseyrkande eller besväransförande kan rådgöras med kommundirektören, telefon +358(0)18-359524.

Det aktuella beslutsprotokollet är, medelst framläggande till påseende i Geta kommunkansli, Getavägen 2115, samt i förekommande fall även via direkt skriftlig delgivning till part, offentliggjort följande dag:

Protokolljustering: _____